

ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว ๒๕๐๓



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอโคกโพธิ์ ปะนาเระ สายบุรี องค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี
เทศบาลเมืองปัตตานี และเทศบาลเมืองตะลุมปัน

ตามหนังสือจังหวัดปัตตานี ด่วนที่สุด ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/ว ๑๘๒๑ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔
แจ้งประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา เพื่อรับรางวัล
พระราชทาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ
พร้อมทั้งเชิญชวนสถานศึกษาที่มีความพร้อมเสนอชื่อนักเรียนและสถานศึกษาเข้ารับการประเมินและคัดเลือก
โดยให้สถานศึกษายื่นความจำนงขอรับการประเมินได้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่สถานศึกษานั้นตั้งอยู่
ภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่ากระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศผลการคัดเลือกนักเรียน
นักศึกษา และสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ และรายชื่อนักเรียน นักศึกษา
และสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลชมเชย ในการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว โดยอยู่ในระหว่างขอพระราชทานโรกาสนำนักเรียน นักศึกษา และผู้แทน
สถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เข้าเฝ้าฯ รับพระราชทานรางวัล ดังนั้น เพื่อให้
การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัด
ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผลการคัดเลือกนักเรียนและสถานศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกให้รับรางวัลพระราชทาน
และรางวัลชมเชย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้สถานศึกษาในสังกัดทราบ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๒๒๓๗ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และสามารถ
ดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี www.pattanilocal.go.th
หัวข้อ “หนังสือราชการ”

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอขอให้แจ้ง
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัดดำเนินการด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐๗๓-๓๓๖๐๔๔ ต่อ ๑๐๕
โทรสาร ๐๗๓-๓๓๖๕๘๑

- ☐ จ.บ.พ.
☐ ก.บ.บ.บ.
☒ ก.บ.บ.บ.
☐ ก.บ.บ.บ.
☐ ก.บ.บ.บ.

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๒๒๓๓



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ผลการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ และนำนักเรียน นักศึกษา และผู้แทนสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เข้าเฝ้าฯ รับรางวัล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๑๗๘๘ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๑.๓/๑๑๐๕๕ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาประกาศรายชื่อนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน และรางวัลชมเชย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แนวปฏิบัติในการนำนักเรียน นักศึกษา ผู้แทนสถานศึกษา รับพระราชทานรางวัล จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบตอบรับการเข้าเฝ้าฯ จำนวน ๑ ชุด
๕. แบบรายงานค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑ ชุด
๖. บัญชีสรุปรายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการรับรางวัลพระราชทาน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ พร้อมทั้งเชิญชวนสถานศึกษาที่มีความพร้อมเสนอชื่อนักเรียนและสถานศึกษาเข้ารับการประเมินและคัดเลือก โดยให้สถานศึกษายื่นความจำนงขอรับการประเมินได้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่สถานศึกษานั้นตั้งอยู่ ภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้ กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศผลการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ และรายชื่อนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลชมเชย ในการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว โดยอยู่ในระหว่างขอพระราชวโรกาสนำนักเรียน นักศึกษา และผู้แทนสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เข้าเฝ้าฯ รับพระราชทานรางวัล ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์ผลการคัดเลือกนักเรียนและสถานศึกษา ที่ได้รับการคัดเลือกให้รับรางวัลพระราชทานและรางวัลชมเชย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้สถานศึกษาในสังกัดทราบ

๒. แจ้งแนวปฏิบัติในการนำนักเรียน นักศึกษา ผู้แทนสถานศึกษาและผู้ปกครองเข้าเฝ้าฯ รับพระราชทานรางวัล ให้สถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๔ ทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง สำหรับวัน เวลา ในการเข้าเฝ้าฯ รับรางวัลพระราชทาน หากได้รับแจ้งจากสำนักพระราชวัง เมื่อใดจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง และสามารถติดตามได้ทางเว็บไซต์ <http://www.moe.go.th/> สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะแจ้งให้ทราบและนัดหมายในโอกาสต่อไป
ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ทาง QR Code ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

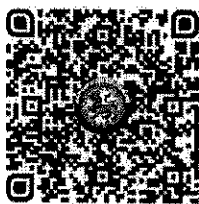
กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๒-๓ ต่อ ๒๐๓

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๒-๓ ต่อ ๒๑๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th



<https://bit.ly/๓ROrgkm>

๑๑ กค
๑๖/๗/๖๕
ด่วนที่สุด
ที่ ศธ ๐๒๐๑.๓/๑๑๐๕๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ 39499
วันที่ 18 ก.ค. 2565
เวลา

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การนำนักเรียน นักศึกษา และผู้แทนสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทาน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เข้าเฝ้าฯ รับพระราชทานรางวัล

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๑.๓/๑๑๐๕๕
ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

กรมส่งเสริมและพัฒนา
การจัดการศึกษาท้องถิ่น
เลขรับ 2853
วันที่ 18 ก.ค. 2565
เวลา

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศผลการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา
ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยรางวัล
พระราชทานแก่นักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่
๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ซึ่งต้องขอพระราชทานพระบรมราชวโรกาสนำนักเรียน นักศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทาน
และผู้แทนสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทานประเภทสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เข้าเฝ้าฯ
รับพระราชทานรางวัล

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอเรียนว่า ในการขอพระราชทานพระบรมราชวโรกาส
นำนักเรียน นักศึกษา และผู้แทนสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เข้าเฝ้าฯ
กระทรวงศึกษาธิการ ต้องแจ้งรายชื่อผู้ร่วมเข้าเฝ้าฯ ทุกราย ให้ราชเลขาในการในพระองค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทราบด้วย ทั้งนี้ได้มีหนังสือแจ้งรายละเอียดไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ซึ่งเป็นผู้ประสานงาน
ในพื้นที่เพื่อดำเนินการด้วยแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติ
ในการนำนักเรียน นักศึกษา ผู้แทนสถานศึกษาและผู้ปกครองเข้าเฝ้าฯ รับพระราชทานรางวัล ให้สถานศึกษาในสังกัด
ทราบด้วย สำหรับวัน เวลา ในการเข้าเฝ้าฯ หากได้รับแจ้งจากสำนักพระราชวังเมื่อใดจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง
และสามารถติดตามได้ทางเว็บไซต์ <http://www.moe.go.th/>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนู ชวัญเดช)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักอำนวยการ

โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๙๒๖๔

โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๑๙๕๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@moe.go.th

572
18 ก.ค. 2565

ด่วนที่สุด
ที่ ศธ ๐๒๐๑.๓/๑๑๐๒๖



สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การนำนักเรียน นักศึกษา และผู้แทนสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทาน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เข้าเฝ้าฯ รับพระราชทานรางวัล

เรียน ศึกษาธิการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๐๑.๓/๖๑๗๑ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕

- | | |
|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศรายชื่อนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา
ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. บัญชีรายชื่อฯ ผู้ได้รับรางวัลพระราชทานในจังหวัดนี้ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. แนวปฏิบัติในการนำนักเรียน นักศึกษา ผู้แทนสถานศึกษา
และผู้ปกครองเข้าเฝ้าฯ รับพระราชทานรางวัล | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. แบบตอบรับการเข้าเฝ้าฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. แบบรายงานค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖. บัญชีสรุปรายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการรับรางวัลพระราชทาน | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้ให้ส่วนราชการนี้
มอบหมายผู้รับผิดชอบในการติดต่อประสานงาน แจ้งหมายเลขบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินการนำนักเรียน นักศึกษา และผู้แทนสถานศึกษาเข้าเฝ้าฯ
รับพระราชทานรางวัล และตรวจสอบรายชื่อผู้ที่ได้รับคัดเลือก หรือสถานศึกษาที่ได้รับคัดเลือก
จากประกาศกระทรวงศึกษาธิการฯ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอเรียนว่า ขณะนี้ได้มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง รายชื่อนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ แล้ว
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ในการขอพระราชทานพระบรมราชวโรกาสนำนักเรียน นักศึกษาที่ได้รับรางวัล
พระราชทาน และผู้แทนสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เข้าเฝ้าฯ
รับพระราชทานรางวัล ต้องแจ้งรายชื่อผู้ร่วมเข้าเฝ้าฯ ทุกราย ให้ราชเลขาฯ ในการในพระองค์พระบาทสมเด็จพระ
เจ้าอยู่หัวทราบด้วย ดังนั้น เพื่อให้การขอพระราชทานพระบรมราชวโรกาสนำนักเรียน นักศึกษา
และผู้แทนสถานศึกษา เข้าเฝ้าฯ รับพระราชทานรางวัล เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง จึงขอให้
ส่วนราชการนี้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติในการนำนักเรียน นักศึกษา ผู้แทนสถานศึกษา และผู้ปกครองเข้าเฝ้าฯ
รับพระราชทานรางวัล ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร ดังนี้

๑. แบบตอบรับการเข้าเฝ้าฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

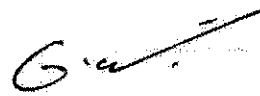
๒. บัญชีสรุปรายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการรับรางวัลพระราชทาน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖
และส่งไปยังกลุ่มบริหารงานกลาง สำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เขตดุสิต กรุงเทพฯ
๑๐๓๐๐ หรือทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๖๒๘ ๖๐๒๑ หรือ ๐ ๒๒๘๑ ๑๗๕๓ ภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมาย Download สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๖ ตาม QR-Code
ท้ายหนังสือนี้ สำหรับวัน เวลา ในการเข้าเฝ้าฯ หากได้รับแจ้งจากสำนักพระราชวังเมื่อใดจะแจ้งให้ทราบ
อีกครั้งหนึ่งและสามารถติดตามได้ทางเว็บไซต์ <http://www.moe.go.th/> การนำนักเรียน นักศึกษา
และผู้แทนสถานศึกษาเข้ารับพระราชทานรางวัล ถือเป็นภารกิจที่สำคัญของกระทรวงศึกษาธิการ
จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากส่วนราชการนี้เป็นอย่างดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายธนุ จิวกาศ)

เลขาธิการกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักอำนวยการ

โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๙๒๖๔

โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๑๗๕๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@moe.go.th



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๖

รายชื่อนักเรียน และสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลชมเชย
ในการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ประเภทนักเรียน

๑.๑ ระดับประถมศึกษา

- | | |
|------------------------|--|
| ๑) ด.ญ.ธนิสร เศษวงษ์ | โรงเรียนเทศบาลท่าโขลง ๑ ทม.ท่าโขลง จ.ปทุมธานี |
| ๒) ด.ญ.ณัฐธิดา สุขสม | โรงเรียนเทศบาลตำบลทุ่งสัง ทต.ทุ่งสัง จ.นครศรีธรรมราช |
| ๓) ด.ช.นวพรรษ เจริญสุข | โรงเรียนบ้านท่าแค (วันครู ๒๕๐๐) อบจ.พัทลุง จ.พัทลุง |
| ๔) ด.ญ.พิรดา ศิลลาพรหม | โรงเรียนเทศบาล ๓ (ตลาดล่าง) ทน.สุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี |
| ๕) ด.ญ.ชนัญชิดา ปั่นคง | โรงเรียนเทศบาล ๓ วัดไชนาวาส ทม.สุพรรณบุรี จ.สุพรรณบุรี |
| ๖) ด.ญ.จิราดา พรหมพญา | โรงเรียนเทศบาล ๔ เฉลิมพระเกียรติ ทม.กาฬสินธุ์ จ.กาฬสินธุ์ |

๑.๒ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

- | | |
|----------------------|--|
| ๑) น.ส.ศุภนิดา สอนไว | โรงเรียนเทศบาล ๑ กิตติขจร ทม.ตาก จ.ตาก |
|----------------------|--|

๑.๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

- | | |
|----------------------------|---|
| ๑) น.ส.ภัชราภรณ์ พวงศรี | โรงเรียนมัธยมศึกษาเทศบาลเมืองปทุมธานี
ทม.ปทุมธานี จ.ปทุมธานี |
| ๒) น.ส.เบญจวรรณ พ่อครองศรี | โรงเรียน อบจ.อุตรดิตถ์ อบจ.อุตรดิตถ์ จ.อุตรดิตถ์ |

๒. ประเภทสถานศึกษา

๒.๑ ระดับก่อนประถมศึกษา

- | | |
|-----------------------------|------------------------|
| ๑) โรงเรียนเทศบาลตำบลจักราช | ทต.จักราช จ.นครราชสีมา |
|-----------------------------|------------------------|

๒.๒ ระดับประถมศึกษา

- | | |
|--------------------------------------|--------------------------|
| ๑) โรงเรียนเทศบาล ๒ บ้านกะทู้ | ทม.กะทู้ จ.ภูเก็ต |
| ๒) โรงเรียนอนุบาลเทศบาลเมืองหนองปรือ | ทม.หนองปรือ จ.ชลบุรี |
| ๓) โรงเรียนเทศบาล ๔ เฉลิมพระเกียรติ | ทม.กาฬสินธุ์ จ.กาฬสินธุ์ |

๒.๓ ระดับมัธยมศึกษา

- | | |
|-------------------------------------|------------------------|
| ๑) โรงเรียนเทศบาล ๓ “เทศบาลอนุสรณ์” | ทม.สุรินทร์ จ.สุรินทร์ |
|-------------------------------------|------------------------|

รายนามนักเรียน และสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ประเภทนักเรียน

๑.๑ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

๑) ด.ญ.สิริกร เทพวงษ์

โรงเรียนเทศบาล ๑ ตลาดบางลี่ (พานิชอุทิศ)
ทม.สองพี่น้อง จ.สุพรรณบุรี

๑.๒ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

๑) นางสาวณัฏฐณิชา สมานชาติ

โรงเรียนอนุบาลรัตนากัญญาวิทยาลัย พัทลุง
อบจ.พัทลุง จ.พัทลุง

๒) นายสุรศักดิ์ เนื้อเกลี้ยง

โรงเรียนเทศบาล ๒ คลองจิหลาด ทม.กระบี่ จ.กระบี่

๒. ประเภทสถานศึกษา

๒.๑ ระดับก่อนประถมศึกษา

๑) โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมิการาม (ปิยะแหวนรังสรรค์)

ทม.ประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์

๒) โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านโพธิ์กลาง)

อบจ.พิจิตร จ.พิจิตร

๒.๒ ระดับประถมศึกษา

๑) โรงเรียนเทศบาลบ้านคูหาสวรรค์

ทม.พัทลุง จ.พัทลุง

๒) โรงเรียนเทศบาล ๒ วัดดอนมูลชัย

ทม.ตาก จ.ตาก

๒.๓ ระดับมัธยมศึกษา

๑) โรงเรียนเทศบาล ๖ นครเชียงราย

ทน.เชียงราย จ.เชียงราย

**แนวปฏิบัติในการนำนักเรียน นักศึกษา ผู้แทนสถานศึกษาและผู้ปกครอง เข้าเฝ้าฯ
รับพระราชทานรางวัล**

เพื่อให้การดำเนินการนำนักเรียน นักศึกษา ผู้แทนสถานศึกษาและผู้ปกครอง เข้าเฝ้าฯ
รับพระราชทานรางวัล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
ดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งสถานศึกษาทุกสังกัด ในจังหวัด ที่มีนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษาที่ได้รับรางวัล
พระราชทาน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ทราบข้อมูลรายละเอียดในการเข้าเฝ้าฯ ไว้ชั้นหนึ่งก่อน และให้สถานศึกษา
ต้นสังกัดของนักเรียน นักศึกษา ที่ได้รับรางวัลพระราชทานและสถานศึกษา ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน
ประเภทสถานศึกษา ดำเนินการ

๑.๑ ตรวจสอบรายชื่อ และรายละเอียดที่ปรากฏในประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ว่าถูกต้องหรือไม่ หากมีข้อผิดพลาดประการใด ให้แก้ไขในแบบตอบรับการเข้าเฝ้าฯ
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

๑.๒ แจ้งรายละเอียดการปฏิบัติในวันเข้าเฝ้าฯ รับพระราชทานรางวัล ให้ผู้ได้รับรางวัล
พระราชทาน ทราบว่า

๑.๒.๑ ผู้เข้าเฝ้าฯ

- กรณีนักเรียน นักศึกษา ๑ ราย จะอนุญาตให้มีผู้ร่วมเข้าเฝ้าฯ ได้เพียง ๑ ราย
เท่านั้น และขอให้พิจารณาบิดาหรือมารดาของนักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครองอื่น เมื่อแจ้งชื่อผู้ร่วมเข้าเฝ้าฯ แล้ว
ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้

- กรณีสถานศึกษา (เป็นสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทานตามประกาศ
กระทรวงศึกษาธิการ) ให้มีผู้แทนสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทานเข้าเฝ้าฯ ได้เพียง ๑ ราย เท่านั้น
เว้นแต่เป็นสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทานติดต่อกัน ๓ ครั้ง ภายใน ๑๐ ปี ให้มีผู้แทนสถานศึกษาเข้าเฝ้าฯ
เพิ่มอีก ๑ ราย

๑.๒.๒ การแต่งกาย

- นักเรียน นักศึกษา แต่งกายเครื่องแบบนักเรียนหรือนักศึกษาของสถานศึกษาที่
กำลังศึกษาอยู่ในปัจจุบัน

- ผู้แทนสถานศึกษาของรัฐที่ได้รับรางวัลพระราชทานประเภทสถานศึกษา
ให้แต่งเครื่องแบบปกติขาว (ไม่สวมหมวก)

- ผู้แทนสถานศึกษาเอกชนที่ได้รับรางวัลพระราชทานประเภทสถานศึกษา
ให้แต่งกายสุภาพหรือแต่งชุดขอเฝ้าฯ ประดับแพรแถบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (กรณีเป็นผู้ได้รับพระราชทาน
เครื่องราชอิสริยาภรณ์) สวมรองเท้าหุ้มส้นสีดำ (ไม่สวมรองเท้าผ้าใบ/รองเท้าแตะ)

- ผู้ปกครองที่ร่วมเข้าเฝ้าฯ กับนักเรียน นักศึกษา แต่งชุดสุภาพ (สุภาพสตรี
สวมเสื้อที่ไม่ใช่ผ้าลูกไม้ สวมกระโปรงยาวคลุมเข่าหุ้มส้นสีดำ (ไม่สวมรองเท้าผ้าใบ/
รองเท้าแตะ)

๑.๒.๓ จดเว้นการสวมใส่เครื่องประดับทุกชนิด

๑.๓ แจ้งให้นักเรียน นักศึกษา ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน รวมทั้งผู้ปกครอง ที่ร่วมเข้าเฝ้าฯ และผู้แทนสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทานประเภทสถานศึกษา กรอกรายงานค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ โดย

๑.๓.๑ ขอความร่วมมือให้เบิกค่าใช้จ่ายโดยประหยัด จดการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางโดยเครื่องบินโดยสาร ขอให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางโดยยานพาหนะประจำทาง

ทั้งนี้ ในวันเข้าเฝ้าฯ กระทรวงศึกษาธิการจะจัดรถยนต์รับ - ส่ง เพื่อเข้ารับพระราชทานรางวัล พร้อมกันเป็นหมู่คณะ ซึ่งสำนักพระราชวังไม่อนุญาตให้นำรถยนต์ส่วนตัวเข้าไปยังศาลาดุสิตาลัย โดยเด็ดขาด

๒. ตรวจสอบประมาณการค่าใช้จ่ายที่ได้รับตามข้อ ๑.๓ ว่ามีความถูกต้อง เหมาะสม หรือไม่

๒.๑ ในกรณีที่ผู้ร่วมเข้าเฝ้าฯ (ผู้ปกครอง จำนวน ๑ ราย) ขอให้พิจารณา

- กรณีที่เป็นข้าราชการ ให้ระบุตำแหน่ง ระดับ ในแบบประมาณการค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน และเบิกค่าใช้จ่ายตามสิทธิของข้าราชการตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

- กรณีที่มีได้เป็นข้าราชการ ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางได้ในระดับต่ำสุดตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๒.๒ กระทรวงศึกษาธิการจะจัดสรรงบประมาณสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปรับรางวัลพระราชทานของนักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองและผู้แทนสถานศึกษา ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเบิกจ่ายภายหลังจากได้รับประมาณการค่าใช้จ่ายจากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแต่ละแห่งถูกต้องครบถ้วนแล้ว

๓. รวบรวมและส่งแบบตอบรับการเข้าเฝ้าฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ และบัญชีสรุปรายการประมาณการค่าใช้จ่ายฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ ที่ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้กลุ่มบริหารงานกลางสำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ หรือทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๖๒๘ ๖๐๒๑ หรือ ๐ ๒๖๘๑ ๑๗๕๓ ภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิในการเข้าเฝ้าฯ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการจะได้นำรายชื่อผู้เข้าเฝ้าฯ ทั้งหมด แจ้งราชเลขาฯ ในพระองค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เพื่อขอพระราชทานพระบรมราชวโรกาสฯ เข้าเฝ้าฯ ต่อไป

หมายเหตุ ขอให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดส่งเอกสาร ดังต่อไปนี้

๑. แบบตอบรับการเข้าเฝ้าฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ (ของผู้ได้รับรางวัลตามประกาศฯ)

๒. บัญชีสรุปรายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการรับรางวัลฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ ที่ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้กลุ่มบริหารงานกลาง สำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ หรือทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๖๒๘ ๖๐๒๑ หรือ ๐ ๒๖๘๑ ๑๗๕๓ ภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิในการเข้าเฝ้าฯ

ของนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๑ สำหรับ นักเรียน นักศึกษา ที่ได้รับรางวัลพระราชทานฯ (กรุณากรอกข้อมูลด้วยตัวบรรจง) ให้ครบถ้วน

ลำดับที่เข้ารับรางวัล.....(ตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

ชื่อ.....นามสกุล

ชื่อสถานศึกษา (ตามประกาศ).....โทรศัพท์สถานศึกษา.....

ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย/ตรอกถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

มือถือผู้เข้ารับรางวัลที่สามารถติดต่อได้.....

การยืนยันการเข้าเฝ้าฯ ☐ สามารถเข้าเฝ้าฯ ได้ ☐ ไม่สามารถเข้าเฝ้าฯ ได้

ความบกพร่องทางร่างกาย ☐ มี โปรดระบุ..... ☐ ไม่มี

รายละเอียดตามประกาศ ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ขอแก้ไขตามรายละเอียดด้านบน

ผู้ร่วมเข้าเฝ้าฯ จำนวน ๑ ท่าน (ให้พิจารณาบิดาหรือมารดาของนักเรียน นักศึกษา ก่อน ผู้ปกครองอื่น เนื่องจากต้องส่งรายชื่อผู้เข้าเฝ้าฯ
ทุกรายให้ราชเลขาธิการในพระองค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว) หากพ้นกำหนดระยะเวลาจะถือว่าสละสิทธิ์ในการเข้าเฝ้าฯ

☐ บิดา/มารดา ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....มือถือ.....

☐ อื่น ๆ ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....ความสัมพันธ์.....มือถือ.....

ส่วนที่ ๒ สำหรับสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทานฯ (กรุณากรอกข้อมูลด้วยตัวบรรจง) ให้ครบถ้วน

ลำดับที่เข้ารับรางวัล.....(ตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

ชื่อสถานศึกษา

อำเภอ/เขตจังหวัด.....โทรศัพท์สถานศึกษา.....

การยืนยันการเข้าเฝ้าฯ ☐ สามารถเข้าเฝ้าฯ ได้ ☐ ไม่สามารถเข้าเฝ้าฯ ได้

ผู้แทนสถานศึกษาที่เข้าเฝ้าฯ ชื่อ - นามสกุล.....มือถือ.....

รายละเอียดตามประกาศ ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ขอแก้ไขตามรายละเอียดด้านบน

สำหรับสถานศึกษาได้รับรางวัล ๓ ครั้ง ใน ๑๐ ปี (โปรดระบุชื่อผู้เข้ารับรางวัล อีก ๑ ท่าน)

ลำดับที่เข้ารับรางวัล.....(ตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

ชื่อ - นามสกุล.....มือถือ.....

หมายเหตุ ๑. เมื่อแจ้งชื่อผู้ร่วมเข้าเฝ้าฯ แล้ว ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้

๒. ให้ ศธจ.เป็นผู้รวบรวมและส่งแบบฟอร์มนี้ไปที่กลุ่มบริหารงานกลาง สำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือทางโทรสาร
หมายเลข ๐ ๒๒๘๑ ๑๗๕๓, ๐ ๒๒๘๘ ๖๐๒๑ ภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ หากพ้นกำหนดระยะเวลาจะถือว่าสละสิทธิ์ในการเข้าเฝ้าฯ

๓. สามารถดูประกาศรายชื่อได้ทางเว็บไซต์ <http://www.moe.go.th>. สำหรับวัน เวลาเข้าเฝ้าฯ รับรางวัลพระราชทาน
สามารถติดตามได้ทางเว็บไซต์นี้

๔. กรณีมีเหตุฉุกเฉินในวันเข้าเฝ้าฯ หรือไม่สามารถเข้าเฝ้าฯ ได้ ให้รีบแจ้งกลุ่มบริหารงานกลาง โดยเร็ว ที่เบอร์ ๐ ๒๒๘๑ ๙๒๖๔, ๐ ๒๒๘๑ ๑๗๕๓

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

วัน เดือน ปี	รายละเอียดรายจ่าย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
วันที่..... เวลาน. (ไป)	<p>ออกจากบ้านพักเลขที่.....</p> <p>หมู่ที่ ตรอก/ซอย.....</p> <p>ถนน..... แขวง.....</p> <p>เขต จังหวัด.....</p> <p>ค่ารถ.....จาก.....</p> <p>ถึง.....เที่ยวละบาท (ไป-กลับ) เป็นเงิน</p> <p>ค่ารถ.....จาก.....</p> <p>ถึง.....เที่ยวละบาท (ไป-กลับ) เป็นเงิน</p> <p>ค่ารถ.....จาก.....</p> <p>ถึง.....เที่ยวละบาท (ไป-กลับ) เป็นเงิน</p> <p>ค่ารถ.....จาก.....</p> <p>ถึง.....เที่ยวละบาท (ไป-กลับ) เป็นเงิน</p> <p>ค่ารถ.....จาก.....</p> <p>ถึง.....เที่ยวละบาท (ไป-กลับ) เป็นเงิน</p>		
วันที่..... เวลาน. (กลับ)	<p>หมายเหตุ ค่าโดยสารรถไฟ ต้องแยกอัตราค่าโดยสาร ดังนี้</p> <p>- ค่าโดยสาร.....บาท ชั้นที่.....</p> <p>- ค่าเตียงล่างหรือบน..... บาท</p> <p>- ค่าธรรมเนียมปรับอากาศ..... บาท</p> <p>- ค่าธรรมเนียมรถด่วนหรือเร็ว.....บาท</p>		
	รวมทั้งสิ้น		

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร).....

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

กอง ขอรับรองว่า รายจ่ายข้างต้นนี้ ไม่อาจเรียกเก็บใบเสร็จรับเงินจากผู้รับได้
และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานของราชการโดยแท้

(ลงชื่อ)

วันที่

สัญญาเงินยืมเลขที่ วันที่ ส่วนที่ 1
ชื่อผู้ยืม จำนวนเงิน แบบ 8708

ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ที่ทำการ

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เรียน ศึกษาธิการจังหวัด.....

ตามคำสั่ง/บันทึกที่ ลงวันที่ ได้อนุมัติให้

ข้าพเจ้า โรงเรียน

สังกัด จังหวัด..... พร้อมด้วยผู้ปกครอง

..... ตำแหน่ง สังกัด

เดินทางไปปฏิบัติราชการ ณ

โดยออกเดินทางจาก

☐ บ้านพัก ☐ สำนักงาน ☐ ประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. เวลา น.

และกลับถึง ☐ บ้านพัก ☐ สำนักงาน ☐ ประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

เวลา น. รวมเวลาไปราชการครั้งนี้ วัน ชั่วโมง

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับ ☐ ข้าพเจ้า ☐ คณะเดินทาง ดังนี้

ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางประเภท จำนวน วัน รวม บาท

ค่าเช่าที่พักประเภท จำนวน วัน รวม บาท

ค่าพาหนะ รวม บาท

ค่าใช้จ่ายอื่น รวม บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริง และหลักฐานการจ่ายที่ส่งมาด้วย

จำนวน ฉบับ รวมทั้งจำนวนเงินที่ขอเบิกถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับเงิน

(.....)

(ตำแหน่ง)

ได้ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินที่แนบถูกต้องแล้ว เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้	อนุมัติให้จ่ายได้
ลงชื่อ (.....)	ลงชื่อ (.....)
ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
วันที่	วันที่

ได้รับเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน บาท
(.....) ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ ผู้รับเงิน (.....)	ลงชื่อ ผู้จ่ายเงิน (.....)
ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
วันที่	วันที่
จากเงินยืมตามสัญญาเลขที่	วันที่

หมายเหตุ

.....

.....

.....

.....

- หมายเหตุ** 1. การเบิกค่าพาหนะเดินทางจะให้สิทธิเบิกได้เฉพาะรถประจำทางสาธารณะตามราคาราคามาตรฐานเท่านั้น ส่วนวันเข้าเฝ้า ฯ กระทรวงศึกษาธิการจะจัดรถยนต์รับ - ส่ง เพื่อเข้ารับพระราชทานรางวัลพร้อมกัน เป็นหมู่คณะ และสำนักพระราชวังไม่อนุญาตให้นำรถยนต์ส่วนตัวเข้าไปยังศาลาดุสิตาลัยโดยเด็ดขาด
2. ผู้ร่วมเข้าเฝ้า (ผู้ปกครองจำนวน 1 คน) สามารถเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักได้ในระดับต่ำสุด (ค่าเบี้ยเลี้ยงวันละ 240 บาท/คน การเบิกจ่ายค่าเช่าที่พัก ให้เบิกได้ตามที่จ่ายจริงอย่างประหยัด ในอัตราห้องละไม่เกิน 1,400 บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เนื่องจากงบประมาณมีจำนวนจำกัด และต้องมีใบเสร็จรับเงินประกอบการเบิกจ่าย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม การจัดงาน การประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖

(เฉพาะ ศธจ.)

บัญชีสรุปรายการประมาณการค่าใช้จ่ายในการรับรางวัลพระราชทาน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

ลำดับที่	สถานศึกษา	ชื่อ - สกุล	- นร./นศ. - ผู้แทน สถานศึกษา - ผู้ปกครอง	ค่าใช้จ่าย			รวมเป็นเงิน
				ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าที่พัก	ค่าพาหนะ	
		รวมเป็นเงิน					

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

ได้ตรวจสอบประมาณการดังกล่าวแล้วมีความเห็นว่าถูกต้องเหมาะสมแล้ว

ลงชื่อ
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจะจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้ารับพระราชทานรางวัล ตามประกาศ
ของกระทรวงศึกษาธิการ ให้แก่

๑. นักเรียน/นักศึกษา ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน
๒. ผู้ปกครองที่ร่วมเข้าเฝ้าฯ กับนักเรียน/นักศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทาน จำนวน ๑ ราย เท่านั้น
๓. ผู้แทนสถานศึกษา ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ประเภทสถานศึกษา
๔. ผู้แทนสถานศึกษา ที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ประเภทสถานศึกษา ที่ได้รับรางวัล ๓ ครั้ง ภายใน ๑๐ ปี

กรุณาส่งเอกสารนี้ ให้กลุ่มบริหารงานกลาง สำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐
หรือทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๖๒๘ ๖๐๒๑ หรือ ๐ ๒๖๘๑ ๑๗๕๓ ภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕