



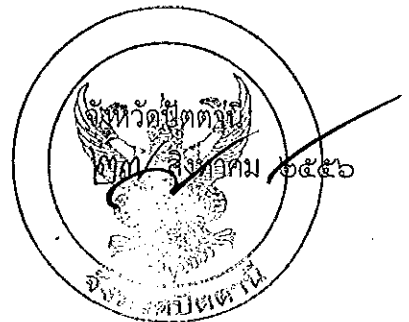
ที่ ปน ๐๐๒๓.๒/๑๐๕๕

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอปะนาเระ และทุ่งยางแดง

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบงานด้านวินัยและผู้มีความประสงค์จะเข้ารับการอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๖ (หลักสูตร ๕ วัน) รุ่นที่ ๔/๒๕๕๖ ระหว่างวันที่ ๑-๖ กันยายน ๒๕๕๖ โดยให้ส่งแบบตอบรับและสำเนาใบรับฝากเงินเพื่อแจ้งชื่อในการเข้ารับการอบรมแล้ว นั้น

บัดนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำบัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จังหวัด จึงขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอแจ้งบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ตามบัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม เดินทางไปรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรม ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ ในวันอาทิตย์ที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๖ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๓๐ น. โดยการฝึกอบรมจะเสร็จสิ้น ในวันศุกร์ที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๖ เวลาประมาณ ๑๗.๓๐ น. รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะเดินทางไปราชการ ให้ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๒๑๘๔ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

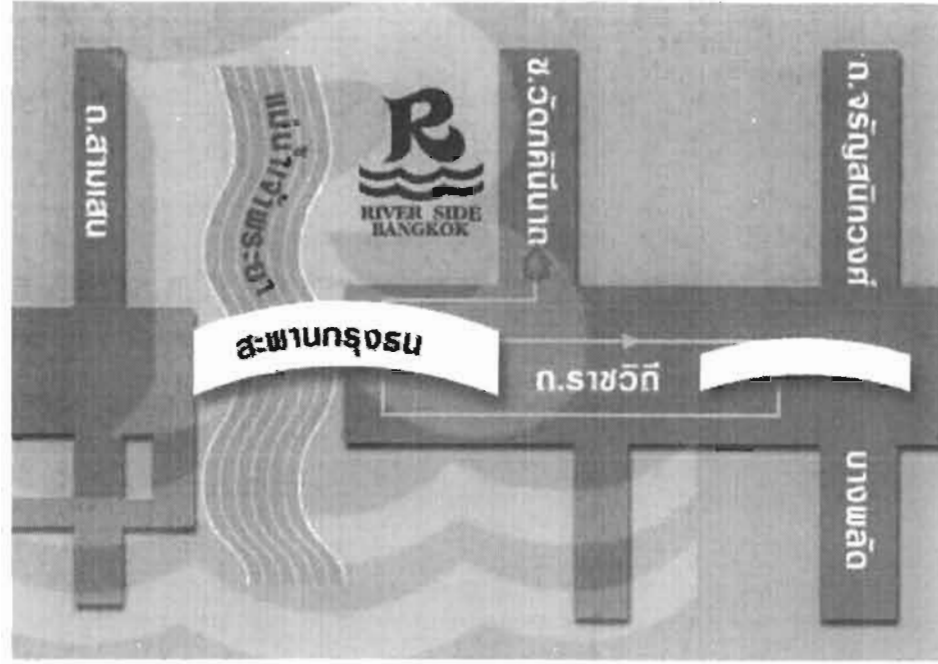
โทร. ๐-๗๓๓๔-๔๕๑๙ , ๐-๗๓๓๓-๖๐๔๔ ต่อ ๑๑๔

โทรสาร ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑

ตารางการฝึกอบรม
หลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๖ (หลักสูตร ๕ วัน)
รุ่นที่ ๔/๒๕๕๖ ระหว่างวันที่ ๑-๖ กันยายน ๒๕๕๖
ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ (เชิงสะพานกรุงธน) เขตบางพลัด กรุงเทพฯ

เวลา วันที่	๐๘๓๐ - ๑๐๐๐ น.	๑๐๐๐ - ๑๒๐๐ น.	๑๓๐๐ - ๑๖๐๐ น.	๑๖๐๐ - ๑๗๓๐ น.	๑๘๓๐ - ๒๐๓๐ น.
วันอาทิตย์ที่ ๑ ก.ย.๒๕๕๖	รายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรม				
วันจันทร์ที่ ๒ ก.ย.๒๕๕๖	เปิดการฝึกฯ/แนวนโยบายผู้บังคับบัญชา /ทดสอบความรู้ก่อนการฝึกอบรม (อสถ.)	กระบวนการดำเนินการทางวินัย พนักงานส่วนท้องถิ่น (สถ.)	การตรวจสอบและข้อสังเกตขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๓๐๐ - ๑๕๓๐) (สทง.)	พ.ร.บ.การป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ป.ป.ช.)	ปฐมนิเทศ/กิจกรรมสัมพันธ์
วันอังคารที่ ๓ ก.ย.๒๕๕๖	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน (ก.พ.)	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน (ก.พ.)	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน (ก.พ.)	สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ (๑)	ปัญหา/อุปสรรคในการ ดำเนินการทางวินัย (๑)
วันพุธที่ ๔ ก.ย.๒๕๕๖	การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสอบจำนวนการสอบสวน (ส.ถ.)	การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสอบจำนวนการสอบสวน (ส.ถ.)	การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษ และการลงโทษ (ก.พ.)	สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ (๒)	ปัญหา/อุปสรรคในการ ดำเนินการทางวินัย (๒)
วันพฤหัสบดีที่ ๕ ก.ย.๒๕๕๖	หลักการทํารายงานการสอบสวน (๐๘๓๐ - ๑๙๓๐) (ส.ถ.)	ฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวน (ส.ถ.)	ฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวน (ส.ถ.)	สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ (๓)	ปัญหา/อุปสรรคในการ ดำเนินการทางวินัย (๓)
วันศุกร์ที่ ๖ ก.ย.๒๕๕๖	พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ (๐๘๐๐ - ๑๐๐๐) (ส.ถ.)	พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง (ศป.กลาง)	สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ (๔)	ทดสอบความรู้เพื่อรับวุฒิบัตร /ปิดการฝึกอบรม	แนวทางพัฒนากระบวนการ ดำเนินการทางวินัย (ส.ถ.) เดินทางกลับภูมิลำเนา

- หมายเหตุ
๑. รายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรม / รับเอกสารฯ / เข้าที่พัก ในวันอาทิตย์ที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๖ ระหว่างเวลา ๑๓๐๐ - ๑๗๓๐ น.
รับประทานอาหารเย็น ระหว่างเวลา ๑๗๓๐ - ๑๘๓๐ น. ปฐมนิเทศและกิจกรรมสัมพันธ์ ระหว่างเวลา ๑๘๓๐ - ๒๐๓๐ น. ของวันรายงานตัว
 ๒. ปิดการฝึกอบรมในวันศุกร์ที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๖ เวลาประมาณ ๑๗๓๐ น. และเดินทางกลับภูมิลำเนา
 ๓. แต่งกายสุภาพตลอดการฝึกอบรม สำหรับห้องพักให้พัสดุ
 ๔. ตารางการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๖ (หลักสูตร ๕ วัน)

รุ่นที่ ๔/๒๕๕๖ ระหว่างวันที่ ๑-๖ กันยายน ๒๕๕๖

ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ (เชิงสะพานกรุงธน) เขตบางพลัด กรุงเทพฯ

๑๔๐	บุรีรัมย์	นายทินันประชัน ผกาแดง	ปลัด อบต.๗	อบต.เจริญสุข
๑๔๑	ปทุมธานี	นายชัยสิทธิ์ วงษ์ไพศาล	ผู้อำนวยการกองช่าง ๗	อบต.นพรัตน์
๑๔๒	ปทุมธานี	นางสาวมณีรัตน์ ผลกลาง	รองปลัด อบต.	อบต.ศาลาครุ
๑๔๓	ประจวบคีรีขันธ์	นายชยุต โรจน์รวี	ปลัดเทศบาล ๗	ทต.เขาน้อย
๑๔๔	ประจวบคีรีขันธ์	นางจันทร์ประครอง แสงสุข	นิติกร ๓	ทต.ทับสะแก
๑๔๕	ประจวบคีรีขันธ์	นายกิตติชาติ ชูสุริแสง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ ๘	ทต.ประจวบคีรีขันธ์
๑๔๖	ประจวบคีรีขันธ์	นายณัฐวัฒน์ ชื่นใจชน	นิติกร ๓	อบต.ห้วยยาง
๑๔๗	ประจวบคีรีขันธ์	นายกิตติศักดิ์ รัตนคช	หัวหน้าส่วนโยธา	อบต.ห้วยยาง
๑๔๘	ประจวบคีรีขันธ์	นายชุมพล คีรีนิล	นักบริหารงานสาธารณสุข ๗	ทต.บ้านกรูด
๑๔๙	ปราจีนบุรี	นางสาวน้องนุช ทองอ่อน	นักพัฒนาชุมชน ๕	อบต.ตงพระราม
๑๕๐	ปราจีนบุรี	นางสาวสุลัพร สังข์เทพ	นิติกร ๓	อบจ.ปราจีนบุรี
๑๕๑	ปราจีนบุรี	นางชาลีรัตน์ พูลจง	นักบริหารงานทั่วไป ๖	อบจ.ปราจีนบุรี
๑๕๒	ปราจีนบุรี	นายสุรชัย สมบูรณ์ศักดิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง ๗	ทต.โพธิ์งาม
๑๕๓	ปราจีนบุรี	นางสาวปิยะกาญจน์ บุญกาวิณ	นิติกร ๓	อบต.บ้านสร้าง
๑๕๔	ปราจีนบุรี	นายพีระพงศ์ เทพบัญชา	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน ๖	อบต.ท่าตูม
๑๕๕	ปัตตานี	นางรานี เจะหาด	นักบริหารงานทั่วไป ๖	อบต.พิเทน
๑๕๖	ปัตตานี	นางสายใจ เส้นห้อย	นักบริหารงาน อบต.๖	อบต.บ้านนอก
๑๕๗	ปัตตานี	นายศักดิ์ชัย มณีโชติ	เจ้าพนักงานพัสดุ ๕	อบต.บ้านนอก
๑๕๘	ปัตตานี	นางสาวปาดิมาะห์ บินยูโซะ	บุคลากร ๔	อบต.ตะโละแมะนา
๑๕๙	ปัตตานี	นางสาวสาอิดะห์ สาและ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	อบต.ตะโละแมะนา
๑๖๐	ปัตตานี	นางสาวเนตรนิภา รัตนเรืองสี	นักบริหารงานคลัง ๕	อบต.บ้านนอก
๑๖๑	ปัตตานี	นางจิตติมา ศรีเพ็ญ	เจ้าพนักงานพัสดุ ๕	อบต.บ้านนอก
๑๖๒	ปัตตานี	นางสายใจ เส้นห้อย	นักบริหารงาน อบต.๖	อบต.บ้านนอก
๑๖๓	พระนครศรีอยุธยา	นางกมลทิพย์ ภาควัฒิ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ทต.บางกระสั้น
๑๖๔	พระนครศรีอยุธยา	นายปฏิภาณ สุแก้ว	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	อบต.บ้านลี
๑๖๕	พระนครศรีอยุธยา	นางอิทธิมนต์ เครือวรรณ	นักวิชาการศึกษา ๗	อบต.ปากจั่น
๑๖๖	พะเยา	นายวิเวพันธ์ เจริญใจ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	อบต.ดอนศรีชุม
๑๖๗	พะเยา	นายธนากร เสมอใจ	นักพัฒนาชุมชน ๕	อบต.ดอนศรีชุม