

ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๒๓.๕/ว ๑๑๑๑



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ..... , องค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี,
เทศบาลเมืองปัตตานี และเทศบาลเมืองตะลุบัน

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนสำหรับสิทธิประโยชน์ข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอนและรายการเงินอุดหนุนสำหรับเงินเดือนและค่าจ้างสำหรับข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอน

เพื่อให้การโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากรในการจัดสรรเงินเดือน ค่าจ้างประจำ เงินประจำตำแหน่ง ค่าครองชีพชั่วคราว และเงินสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ตลอดจนเงินบำเหน็จและเงินบำนาญของข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานข้อมูลบุคลากรถ่ายโอนเพื่อใช้ประกอบเป็นข้อมูลการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ บถ.๑ และแบบ บถ.๒) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีบุคลากรถ่ายโอนจัดส่งรายงานตามแบบสรุปข้อมูลดังนี้

๑. ไตรมาสที่ ๑ ให้รายงานภายในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑
๒. ไตรมาสที่ ๒ ให้รายงานภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๓. ไตรมาสที่ ๓ ให้รายงานภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
๔. ไตรมาสที่ ๔ ให้รายงานภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

หากไม่รายงานภายในระยะเวลาที่กำหนดถือว่าไม่ประสงค์ที่จะขอรับการจัดสรรงบประมาณดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร. ๐-๗๓๓๓-๖๐๔๔, ๐-๗๓๓๔-๕๕๑๔ ต่อ ๑๐๒ - ๑๐๕

โทรสาร ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑

ผู้ประสานงาน สุภัค ดอเลาะ โทร. ๐๗๓ - ๓๔๔ ๕๑๔ ต่อ ๑๐๕

แบบสรุปรายงานการขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ไตรมาสที่ เดือน พ.ศ.

จังหวัด

ลำดับ ที่	อำเภอ	องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ส่วนที่ (1) เงินสวัสดิการและบ้าน/เงินสิทธิประโยชน์ฯ		ส่วนที่ (2) เงินเดือน/ค่าจ้างเงินประจำตำแหน่ง		ส่วนที่ 3 ผลรวมของปริมาณ ทั้งสิ้น ส่วนที่ (1) + ส่วนที่ (2) (บาท)	หมายเหตุ
			จำนวน ที่ขอรับการ จัดสรรงบประมาณ (บาท)	จำนวน (คน)	จำนวนที่ขอรับการ จัดสรรงบประมาณ (บาท)	จำนวน (คน)		
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
ผลรวม								

ขอระบุข้อมูลเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ชื่อ - สกุล สังกัดกลุ่มงาน..... เบอร์ติดต่อ..... อีเมล.....

* เงินอุดหนุนนี้สำหรับบุคลากรที่เป็นข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอน ไม่รวมถึงครู ครูผู้ดูแลเด็กเล็ก พนักงานสุมน้ำ (พนักงานจ้าง) และไม่รวมเงินค่ารักษาพยาบาลบุคลากรถ่ายโอนแต่อย่างใด

** ผู้รวบรวมข้อมูล คือ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด การขอรับการพิจารณาจัดสรรต้องส่งมาทั้งแบบ บด.1 และแบบ บด.2

*** กรณีของงบประมาณเพิ่มเติมที่ไม่ได้รับการจัดสรรหรือไม่เพียงพอให้แยกการของงบประมาณออกจากแบบ บด.1 และแบบ บด.2 ออกจากการของงบประมาณตามไตรมาสปกติ (โดยระบุที่หัวเรื่องว่าขอเพิ่มเติมในไตรมาสใด ปีงบประมาณใด)

**** กรุณากรอกเป็นเลขอารบิก อย่ากรอกเป็นเลขไทย สามารถส่งเป็นไฟล์ Microsoft excel เป็นการส่งหน้าทางอีเมล d1a0809@hotmail.com ระบุชื่อเรื่อง "รายงานขอจัดสรรเงินถ่ายโอนบุคลากรของจังหวัด ... ไตรมาสที่ ... ปีงบประมาณ พ.ศ."

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

แบบแสดงรายละเอียดข้อมูลบุคลากรที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ไตรมาสที่ เดือน พ.ศ.

จังหวัด

ลำดับ ที่	องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ส่วนที่ (1) เงินสวัสดิการและบำนาญ/เงินสิทธิประโยชน์ (บาท) (ระบุจำนวนที่ได้รับต่อ 1 เดือนหรือต่อ 1 ครั้ง)					ส่วนที่ (2) เงินเดือน/ค่าจ้าง/เงินประจำตำแหน่ง (บาท) (ระบุจำนวนที่ได้รับต่อ 1 เดือน)				ส่วนที่ 3 ผลรวมจำนวน ทั้งหมด ส่วนที่ (2) และ ส่วนที่ (3) ไตรมาส 1 ไตรมาส (3 เดือน)
					เงิน บำนาญ บำนาญ	เงิน กษจ. เงิน กษช. เงิน กษค.	เงินค่า เช่าบ้าน	เงินค่า การศึกษา บุตร	เงินอื่นๆ (ระบุ)	เงินเดือน (ข้าราชการ)	เงินประจำ ตำแหน่ง (ข้าราชการ)	เงินค่าจ้าง (ลูกจ้างประจำ)	เงินอื่นๆ (ระบุ)	
1														
					ให้ระบุรายละเอียดของการใช้เงิน ใช้จ่ายอย่างไรบ้าง					ให้ระบุรายละเอียดของการใช้เงิน ใช้จ่ายอย่างไรบ้าง				
2														
					ให้ระบุรายละเอียดของการใช้เงิน ใช้จ่ายอย่างไรบ้าง					ให้ระบุรายละเอียดของการใช้เงิน ใช้จ่ายอย่างไรบ้าง				
3														
					ให้ระบุรายละเอียดของการใช้เงิน ใช้จ่ายอย่างไรบ้าง					ให้ระบุรายละเอียดของการใช้เงิน ใช้จ่ายอย่างไรบ้าง				
สรุป					รวมขอรับการจัดสรร					รวมขอรับการจัดสรร				

เงินอุดหนุนนี้สำหรับบุคลากรที่เป็นข้าราชการและถูกจ้างถ่ายโอน ไม่รวมถึงครู ครูผู้ดูแลเด็ก พนักงานสนับสนุน (พนักงานจ้าง) และไม่รวมเงินค่ารักษาพยาบาลบุคลากรถ่ายโอนแต่อย่างใด
 *ผู้รวบรวมข้อมูล คือ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด กรุงเทพมหานครเป็นเลขออกเป็นเลขไทย สามารถส่งเป็นไฟล์ Microsoft excel เป็นการส่งผ่านทางอีเมลได้ oia0809@hotmail.com

ในส่วนที่ 1 เงินสวัสดิการ ให้ระบุด้วยว่าเป็นเงินเกี่ยวกับอะไร จำนวนเกี่ยวกับอะไร หรือต่อครั้ง สำหรับในผลรวมให้สรุปในภาพรวมทั้ง 1 ไตรมาส

ในส่วนที่ 2 เงินเดือน/ค่าจ้าง ให้ระบุจำนวนที่ได้รับต่อ 1 เดือน สำหรับในผลรวมให้สรุปในภาพรวมทั้ง 1 ไตรมาส

ในส่วนที่ 3 หมายถึง ผลรวมของส่วนที่ 1 เงินสวัสดิการ และส่วนที่ 2 เงินเดือน/ค่าจ้าง จำนวน 1 ไตรมาส / ทั้งนี้ ไม่มีการใส่ค่าอธิบายรายละเอียดเพิ่มเติมบุคคลแต่ละรายด้วย รายละเอียดการใช้เงิน ใช้จ่ายอะไรบ้าง

***** หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการเกี่ยวกับรายการเงินเดือน/ค่าจ้าง หรือการโอน (ย้าย) ให้รายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทุกครั้ง

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

แบบสรุปรายงานการขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ไตรมาสที่ เดือน พ.ศ.

จังหวัด ก.

ลำดับ ที่	อำเภอ	องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ส่วนที่ (1) เงินสวัสดิการและบำนาญ/เงินสิทธิประโยชน์		ส่วนที่ (2) เงินเดือน/ค่าจ้าง/เงินประจำตำแหน่ง		ส่วนที่ 3 ผลรวมของงบประมาณ ทั้งสิ้น ส่วนที่ (1) + ส่วนที่ (2) (บาท)	หมายเหตุ
			จำนวนที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณ (บาท)	จำนวน (คน)	จำนวนที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณ (บาท)	จำนวน (คน)		
1	เมือง	อบจ.ไม่พุด	7,159.20	2	183,420.00	2	190,579.20	
2	เมือง	ทน.คลองใหญ่	2,381.40	1	82,980.00	1	85,361.40	
3	กกก.	ทม.จันทรีเจ้า	24,952.86	1	78,360.00	1	103,312.86	
4	ชชช.	ทต.รับขาว	109,650.00	2			109,650.00	
5	คคค.	อบต.ธงทศ	14,000.00	2	126,450.00	2	140,450.00	
6	งงง.	อบต.อ้อดี	2,891.10	1	56,370.00	1	59,261.10	
		ผลรวม	161,034.56	9	527,580.00	7	688,614.56	

ส่งรายงานข้อมูลไปยังผู้มีอำนาจ ชื่อ - สกุล ... นายสมชาย หอมทิพย์ ... สังกัดกลุ่มงาน ... หอพัก ... สังกัดกลุ่มงาน ... เบอร์ติดต่อ ... 034-654-584, 08-1682-9631 อีเมล ... testdla0809@gmail.com

* เงินอุดหนุนนี้สำหรับบุคลากรที่เป็นข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอน ไม่รวมถึงครู ครูผู้ดูแลเด็กเล็ก พนักงานสูบน้ำ (พนักงานจ้าง) และไม่รวมเงินค่ารักษาพยาบาลบุคลากรถ่ายโอนแต่อย่างใด

** ผู้รวบรวมข้อมูล คือ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด การขอรับการจัดสรรต้องส่งมาทั้งแบบ บด.1 และแบบ บด.2

*** กรณีของงบประมาณเพิ่มเติมที่ไม่ได้รับการจัดสรรหรือไม่เพียงพอให้แยกการของงบประมาณตามไตรมาสปกติ (โดยระบุที่หัวเรื่องว่าขอเพิ่มเติมไตรมาสใด ปีงบประมาณใด)

**** กรุณากรอกเป็นเลขอาหรับ อย่ากรอกเป็นเลขไทย สามารถส่งเป็นไฟล์ Microsoft excel เป็นการส่งผ่านทางอีเมล dsla0809@hotmail.com ระบุชื่อเรื่อง "รายงานขอจัดสรรเงินถ่ายโอนบุคลากรของจังหวัด ... ไตรมาสที่ ... ปีงบประมาณ พ.ศ."

ลงชื่อ นายส่งเสริม ใจดี ผู้รายงาน

(..... นายส่งเสริม ใจดี.....)

ตำแหน่ง ...ท้องถิ่นจังหวัด ก.....

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด..... ก.....

แบบแสดงรายละเอียดข้อมูลบุคลากรที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ไตรมาสที่ เดือน พ.ศ.

จังหวัด

ลำดับ ที่	อำเภอ	องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง	ระดับ	ส่วนที่ (1) เงินสวัสดิการและบำนาญ/เงินสิทธิประโยชน์ (บาท) (ระบุจำนวนที่ได้รับต่อ 1 เดือนหรือต่อ 1 ปี)					จำนวนรวม ส่วนที่ (1) (3 เดือน)	ส่วนที่ (2) เงินเสื่อมค่าจ้าง/เงินประจำตำแหน่ง (บาท) (ระบุจำนวนที่ได้รับต่อ 1 เดือน)				จำนวนรวม ส่วนที่ (2) (3 เดือน)	ส่วนที่ 3 ผลรวมจำนวน ทั้งหมด ส่วนที่ (1) และ ส่วนที่ (2) 1 ไตรมาส (3 เดือน)	
					เงินบำนาญ บำนาญ	เงิน กษ.	เงินค่าเช่า บ้าน	เงินค่า การศึกษา บุตร	เงินอื่นๆ (ระบุ)		เงินเลือก (ข้าราชการ)	เงินประจำ ตำแหน่ง (ลูกจ้างประจำ) (ข้าราชการ)	เงินอื่นๆ (ระบุ)				
1	เมือง	อบจ.โพธิ์ตาก	นาง ก.	นายปราชญ์ชีพ	ชำนาญการ	1,850.00					5,550.00	37,960.00	3,500.00	1,800.00	129,780.00	135,330.00	
คำอธิบายรายละเอียดเพิ่มเติมของบุคคลลำดับที่ 1																	
2	เมือง	อบจ.โพธิ์ตาก	นาย ข.	นายวันชัยมงคล				536.40			1,609.20				17,880.00	53,640.00	55,249.20
คำอธิบายรายละเอียดเพิ่มเติมของบุคคลลำดับที่ 2																	
3	เมือง	เทศบาลโพธิ์ตาก	นาย ค.	นายวันชัยมงคล	ชำนาญการ	793.80					2,381.40	26,460.00		1,200.00	82,960.00	85,361.40	
คำอธิบายรายละเอียดเพิ่มเติมของบุคคลลำดับที่ 3																	
4	กกก.	เทศบาลโพธิ์ตาก	นาย จ.	นายวันชัยมงคล	ชำนาญการ							26,120.00			78,360.00	78,360.00	
คำอธิบายรายละเอียดเพิ่มเติมของบุคคลลำดับที่ 4																	
5	กกก.	เทศบาลโพธิ์ตาก	นาย ก.	นายวันชัยมงคล		8,317.62					24,952.86					24,952.86	
คำอธิบายรายละเอียดเพิ่มเติมของบุคคลลำดับที่ 5																	
6	ขง.	เทศบาลโพธิ์ตาก	นาย ค.	นายวันชัยมงคล	ชำนาญการ	17,800.00					53,400.00					53,400.00	
คำอธิบายรายละเอียดเพิ่มเติมของบุคคลลำดับที่ 6																	
7	ขง.	เทศบาลโพธิ์ตาก	นาย ค.	นายวันชัยมงคล	ชำนาญการ	18,750.00					56,250.00					56,250.00	
คำอธิบายรายละเอียดเพิ่มเติมของบุคคลลำดับที่ 7																	
8	คค.	เทศบาลโพธิ์ตาก	นาย ค.	นายวันชัยมงคล	ชำนาญการ			3,000.00			9,000.00	17,680.00			53,640.00	62,640.00	
คำอธิบายรายละเอียดเพิ่มเติมของบุคคลลำดับที่ 8																	
9	คค.	เทศบาลโพธิ์ตาก	นาย ค.	นายวันชัยมงคล	ชำนาญการ						5,000.00	24,270.00			72,810.00	77,810.00	
คำอธิบายรายละเอียดเพิ่มเติมของบุคคลลำดับที่ 9																	

ตัวอย่าง

แบบแสดงรายละเอียดข้อมูลบุคลากรที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ไตรมาสที่ เดือน พ.ศ.

จังหวัด ก.....

ลำดับ ที่	อำเภอ	องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ส่วนที่ (1) เงินสวัสดิการและบ้านอยู่/เงินสหออมทรัพย์ (บาท) (ระบุจำนวนที่ได้รับต่อ 1 เดือนหรือต่อ 1 ครั้ง)					จำนวนรวม ส่วนที่ (1) 1 ไตรมาส (3 เดือน)		ส่วนที่ (2) เงินเดือน/ค่าจ้าง/เงินประจำตำแหน่ง (บาท) (ระบุจำนวนที่ได้รับต่อ 1 เดือน)			จำนวนรวม ส่วนที่ (2) 1 ไตรมาส (3 เดือน)	ส่วนที่ 3 ผลรวมจำนวน ทั้งหมด ส่วนที่ (1) และ ส่วนที่ (2) 1 ไตรมาส (3 เดือน)
						เงินบำนาญ บำนาญ	เงิน กษ.	เงินค่าเช่า บ้าน	เงินค่า การศึกษา บุตร	เงินอื่นๆ (ระบุ)	เงินประจำ ตำแหน่ง (ข้าราชการ)	เงินค่าจ้าง (ลูกจ้างประจำ) (ระบุ)	เงินอื่นๆ (ระบุ)				
10	ง...	อบต.อ้อดี	นาย บ.	พนักงานรับน้ำ	.		563.70		1,200.00		2,891.10		18,790.00		56,370.00	59,261.10	
คำอธิบายรายละเอียดเพิ่มเติมของบุคคลลำดับที่ 10						- เงิน กษ. = 563.70 บาท X 3 เดือน = 1,691.10 บาท - เงินค่าการศึกษาบุตร = 1,200 บาท							- เงินค่าจ้างรายเดือน = 18,790 บาท X 3 เดือน = 56,370 บาท				
สรุป						รวมขอรับการจัดสรร					161,034.56		รวมขอรับการจัดสรร			527,580.00	688,614.56

* เงินอุดหนุนนี้สำหรับบุคลากรที่เป็นข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอน ไม่รวมถึงครู ครูผู้ดูแลเด็ก พนักงานสนับสนุน (พนักงานจ้าง) และไม่รวมเงินค่ารักษาพยาบาลบุคลากรถ่ายโอนแต่อย่างใด

** ผู้รวบรวมข้อมูล คือ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด กรุงเทพมหานคร เป็นเอกสารเป็นไฟล์ Microsoft excel เป็นการส่งผ่านทางอีเมลล์ dlo0809@hotmail.com

*** ในส่วนที่ 1 เงินสวัสดิการ ให้ระบุตัวว่าเป็นเงินเกี่ยวกับอะไร จำนวนกี่บาทต่อเดือน หรือต่อครั้ง สำหรับในผลรวมให้สรุปในภาพรวมทั้ง 1 ไตรมาส

**** ในส่วนที่ 2 เงินเดือน/ค่าจ้าง ให้ระบุจำนวนที่ได้รับต่อ 1 เดือน สำหรับในผลรวมให้สรุปในภาพรวมทั้ง 1 ไตรมาส

***** ในส่วนที่ 3 หมายถึง ผลรวมของส่วนที่ 1 เงินสวัสดิการ และส่วนที่ 2 เงินเดือน/ค่าจ้าง จำนวน 1 ไตรมาส / ทั้งนี้ ให้มีการใส่คำอธิบายรายละเอียดเพิ่มเติมบุคคลแต่ละรายด้วย รายละเอียดการใช้เงิน ใช้ทำอะไรบ้าง

***** หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการเกี่ยวกับรายการเงินเดือน/ค่าจ้าง หรือการโอน (ย้าย) ให้รายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทุกครั้ง

ลงชื่อ นายส่งเสริม ใจดี.....

(..... นายส่งเสริม ใจดี.....)

ตำแหน่ง ห้องดับจังหวัด ก.....

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด..... ก.....

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไตรมาสที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ลำดับที่	อำเภอ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ส่วนที่ (1)		ส่วนที่ (2)		ส่วนที่ 3 ผลรวมของงบประมาณทั้งสิ้น (บาท) ส่วนที่ 1 + ส่วนที่ 2 (บาท)	หมายเหตุ
			เงินสวัสดิการและบ้านานุ/เงินสิทธิประโยชน์ฯ (บาท)		เงินเดือน/ค่าจ้าง/ประกันสังคม/ค่าครองชีพชั่วคราว (บาท)			
			จำนวนที่ขอรับการ จัดสรรงบประมาณ	จำนวน (คน)	จำนวนที่ขอรับการ จัดสรรงบประมาณ	จำนวน (คน)		
		ผลรวม						

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไตรมาสที่..... เดือน..... พ.ศ.....

[illegible]

เงินอุดหนุนนี้สำหรับบุคลากรที่เป็นข้าราชการและลูกจ้างภายใน ไม่รวมถึงครู ครูผู้ดูแลเด็ก พนักงานสูบน้ำ (พนักงานจ้าง) และไม่รวมเงินค่ารักษาพยาบาลบุคลากรภายในแต่อย่างใด

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....