ด่วนที่สุด
ที่ ปน ๐๐๒๓.๒/ว ๑๖๘๓

ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๒๖ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง การบรรจุผู้สอบแข่งขันได้เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เรียน นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๑ ชุด
๒.เอกสารตัวอย่างคำสั่ง/หนังสือที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด
๓.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๑
ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ
๔.หนังสือสำนักงาน ก.จ. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๔๗
ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๐ จำนวน ๑ ฉบับ
๕.หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๔๙
ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๐ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยคณะกรรมการข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี (ก.จ.จ.ปัตตานี ก.ท.จ.ปัตตานี และ ก.อบต.จังหวัดปัตตานี) ได้มีมติเห็นชอบบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ตามประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เป็นข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัดปัตตานี จำนวน ๑๘๓ ราย

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดปัตตานีจึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. ออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัด มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ โดยให้ได้รับเงินเดือนเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสถ.) เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐

๒. จัดทำหนังสือส่งตัวผู้ที่บรรจุเข้ารับราชการใหม่ไปพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อตรวจสอบประวัติอาชญากร โดยดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๑ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๔๙ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓.)

๓. จัดทำหนังสือตรวจสอบคุณวุฒิของผู้สอบแข่งขันได้ไปยังสถาบันการศึกษาที่ผู้นั้นสำเร็จการศึกษา โดยดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๔๗ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๐ และหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๔๙ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๐ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔. , ๕.)

/๔.จัดทำ...

๔. จัดทำทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) จำนวน ๓ ฉบับ โดยจัดเก็บไว้ ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด จำนวน ๑ ฉบับ และจัดส่งทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) จำนวน ๒ ฉบับพร้อมสำเนาคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานีภายใน ๕ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่ง

๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณามอบหมายนักทรัพยากรบุคคลหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการบริหารงานบุคคลในสังกัดเข้าร่วมรับฟังการซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการจัดทำทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) ให้กับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ในวันพฤหัสบดีที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายลือชัย เจริญทรัพย์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๗๓๓๔-๙๕๑๙ ต่อ ๑๑๓ - ๑๑๔
โทรสาร ๐ – ๗๓๓๓ – ๖๕๘๑

ตัวอย่าง คำสั่งบรรจุแต่งตั้งใหม่

คำสั่ง (องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล).....
ที่...../.....
เรื่อง บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็น (ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล)
.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา (๒๔ กรณีเทศบาล หรือ ๒๕ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกาศ (คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล/คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ และประกาศคณะกรรมการ (ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล) จังหวัด..... เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ ..... ลงวันที่..... ประกอบกับมติคณะกรรมการ (ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล) จังหวัด..... ครั้งที่...../..... เมื่อวันที่..... จึงให้บรรจุผู้สอบแข่งขันได้เข้ารับราชการเป็น (ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล) และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง จำนวน.....ราย

โดยให้ได้รับเงินเดือนในอัตราของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งและให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งดังกล่าวมีกำหนด ๖ เดือน ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่.....พ.ศ.....

(.....)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

หมายเหตุ
- *เลขที่ = ใส่เลขที่ตำแหน่งตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ซึ่ง อปท. ร้องขอให้ กสถ. สอบ*
- *เงินเดือน = ตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร (ตามคุณวุฒิการศึกษา)*

ตัวอย่าง คำสั่งรับโอน (เฉพาะอายุราชการ)

คำสั่ง (องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล).....
ที่...../.....
เรื่อง รับโอน (ข้าราชการ...../ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล) ผู้สอบแข่งขันได้
.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา (๒๔ กรณีเทศบาล หรือ ๒๕ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ข้อ ๒๓ ของประกาศ (คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล/คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการ (ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด , พนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนตำบล) จังหวัด..... ครั้งที่ ...../.....เมื่อวันที่..... จึงรับโอน (ข้าราชการ...../ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล) ซึ่งสอบแข่งขันได้และเจ้าสังกัดเดิมยินยอมให้โอนอายุราชการแล้ว มาบรรจุเป็น (ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด , พนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนตำบล) และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.จำนวน ..... ราย

โดยให้นับเวลาราชการของผู้ที่บรรจุและแต่งตั้งในขณะที่ดำรงตำแหน่งเดิมและเจ้าสังกัดเดิมยินยอมให้โอนอายุราชการแล้ว เป็นเวลาราชการของ (ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล) ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่.....พ.ศ.....

(.....)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

หมายเหตุ
- *เลขที่ = ใส่เลขที่ตำแหน่งตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ซึ่ง อปท. ร้องขอให้ กสถ. สอบ*
- *เงินเดือน = ตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร (ตามคุณวุฒิการศึกษา)*
- *กรณีผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัด อปท. นั้น และจะบรรจุใน อปท. สังกัดเดิม ให้ใช้คำสั่งย้ายแทนคำสั่งรับโอน*

ตัวอย่าง คำสั่งบรรจุแต่งตั้ง (ครูผู้ช่วย)

คำสั่ง (องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล).....
ที่...../.....
เรื่อง บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้
.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา (๒๔ กรณีเทศบาล หรือ ๒๕ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกาศ (คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล/คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ และประกาศคณะกรรมการ (ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล) จังหวัด..... เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ ..... ลงวันที่..... ประกอบกับมติคณะกรรมการ (ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล) จังหวัด..... ครั้งที่...../..... เมื่อวันที่..... จึงให้บรรจุผู้สอบแข่งขันได้เข้ารับราชการเป็น (ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด/พนักงานครูเทศบาล/พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล) และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง จำนวน.....ราย

โดยให้ได้รับเงินเดือนในอัตราของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งและให้เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง เป็นเวลา ๒ ปี ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่.....พ.ศ.....

(.....)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

หมายเหตุ
- *เลขที่ = ใส่เลขที่ตำแหน่งตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ซึ่ง อปท. ร้องขอให้ กสถ. สอบ*
- *เงินเดือน = ตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร (ตามคุณวุฒิการศึกษา)*

(ตัวอย่างหนังสือตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือ)

ที่ ....(ชื่อ อปท.).....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอให้ตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือ

เรียน ผู้กำกับการสถานีตำรวจ.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย รูปถ่าย จำนวน ๑ รูป

ด้วย.....(ชื่อผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง).....อยู่บ้านเลขที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ ณ .....(ชื่อ อปท. ที่มีคำสั่งบรรจุ).....
อำเภอ.....จังหวัด.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดสืบสวนความประพฤติของบุคคลผู้นี้ว่ามีความประพฤติเป็นประการใด และพิมพ์ลายนิ้วมือส่งไปตรวจสอบยังกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ แล้วกรุณาแจ้งผลให้.....(ชื่อ อปท. ที่มีคำสั่งบรรจุ).....ทราบด้วย และหากพบประวัติโปรดตรวจสอบผลคดีถึงที่สุดให้ด้วย จักขอบคุณยิ่ง ทั้งนี้ได้ให้ผู้ที่ได้รับการบรรจุถือหนังสือมาติดต่อด้วยตนเองแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(.....)
นายก.....

.....
.....
โทร. .....

(ตัวอย่างหนังสือตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษา)

ที่ .....

.....(ชื่อ อปท.).....

.....

.....

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตรวจสอบคุณวุฒิ

เรียน .....(หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ได้รับการบรรจุสำเร็จการศึกษา).....

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหลักฐานการศึกษา จำนวน ๑ ชุด

ด้วย.....(ชื่อ อปท.).....ได้มีคำสั่ง ที่ ..../.....ลงวันที่..... บรรจุและแต่งตั้ง.....(ชื่อผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง).....โดยบุคคลดังกล่าวได้ใช้หลักฐานการศึกษาตามสิ่งที่ส่งมาด้วยในการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อขอได้โปรดตรวจสอบว่า.....(ชื่อผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง)..... เป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้อนุมัติให้จบตามวันที่ระบุในคุณวุฒิการศึกษาดังกล่าวจริงหรือไม่ และขอได้โปรดแจ้งให้.....(ชื่อ อปท.).....ทราบ พร้อมทั้งส่งสำเนาหลักฐานการศึกษาทั้งหมดคืนแก่.....(ชื่อ อปท.).....ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นายก.....

.....

.....

โทร. .....

254

ที่ มท 0809.2/ ว 131

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ถนนราชสีมา กทม. 10300

28 สิงหาคม 2549

เรื่อง การตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือ และตรวจสอบประวัติของผู้ที่จะเข้ารับราชการใหม่

เรียน ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด ทุกแห่ง

ด้วยปรากฏว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางแห่ง ไม่ได้ส่งตัวผู้ที่จะเข้ารับการบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นใหม่ ไปตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อตรวจสอบประวัติอาชญากรกับสถานีตำรวจ ตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.2517 และข้อบังคับกระทรวงมหาดไทย ที่ 6/2501 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2501

ดังนั้น เพื่อเป็นการตรวจสอบประวัติและพฤติการณ์เบื้องหลังของบุคคลที่จะบรรจุเข้ารับราชการใหม่ และประโยชน์ในการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่จะบรรจุเข้ารับราชการใหม่ว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด จึงขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

1. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหนังสือส่งตัวผู้ที่จะบรรจุเข้ารับราชการใหม่ไปพิมพ์ลายนิ้วมือ ณ สถานีตำรวจท้องที่ตามภูมิลำเนา เพื่อตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือและประวัติอาชญากร

2. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำบันทึกประวัติในแบบประวัติบุคคล (รปภ.1) และหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง ส่งให้องค์การรักษาความปลอดภัย (สำนักข่าวกรองแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี) เพื่อตรวจสอบประวัติและพฤติการณ์บุคคล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ต
- สำนักงาน ก.จ., ก.ท.และ ก.อบต. แจ้งเรื่อง การตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือ และตรวจสอบประวัติของผู้ที่จะเข้ารับราชการใหม่
- เห็นควรแจ้ง อปท.ทราบ และถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวสันต์ วรรณวโรทร)
รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

(นายสรวิชญ์ ไชยสวัสดิ์)
สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ส่วนมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร 0-2241-9000 ต่อ 3134

เห็นชอบ

12 ก.ย. 2549

(นายวรพจน์ รัฐสีมา)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ต

ที่ มท 0809.2/ว 147

สำนักงาน ก.จ.
ถนนราชสีมา กทม. 10300

24 กันยายน 2550

เรื่อง การตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เรียน ประธาน ก.จ.จ. ทุกจังหวัด

ด้วย ก.จ. ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ 6/2550 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2550 ให้แจ้งซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในกรณีการบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นไปอย่างรอบคอบมิให้เกิดช่องทางการทุจริตขึ้นได้ ดังนี้

1. ให้ดำเนินการตรวจสอบคุณวุฒิของผู้สอบแข่งขันได้โดยจัดทำหนังสือสอบถามไปยังสถานศึกษาว่า คุณวุฒิการศึกษาดังกล่าว ถูกต้องตรงกันกับหลักฐานทางทะเบียนของสถานศึกษานั้นหรือไม่ ทั้งนี้ ให้นำผลการตรวจสอบของสถานศึกษาเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งต่อไป

2. ในกรณีที่ยังมิได้รับผลการตรวจสอบของสถานศึกษา ก็ให้นำหนังสือสอบถามคุณวุฒิการศึกษาดังกล่าวเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาให้ความเห็นชอบการบรรจุและแต่งตั้งก่อนก็ได้ หากได้รับผลการตรวจสอบเป็นประการใดแล้วก็ให้เสนอคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) ทราบในการประชุมครั้งต่อไป

3. ให้นำใบสมัครสอบแข่งขัน หลักฐานการศึกษาและผลการรับรองของสถานการศึกษาจัดเก็บไว้ในแฟ้มประวัติของผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบโอกาสอื่นต่อไป

4. กรณีตรวจพบการปลอมแปลงหลักฐานการศึกษา ก็ให้แจ้งความดำเนินคดีอาญากับผู้นั้น ทั้งนี้หากผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปแล้ว ก็ให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยความเห็นชอบของ ก.จ.จ. สั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการโดยพลัน พร้อมทั้งดำเนินคดีทั้งทางแพ่งและอาญาด้วย

สำหรับผู้ที่ปลอมแปลงหลักฐานการศึกษาเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานบุคคลอื่นใดให้ดำเนินการทางวินัยในฐานความผิดวินัยอย่างร้ายแรงด้วย

5. กรณีผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งรายใดยังมิเคยถูกตรวจสอบความถูกต้องหลักฐานคุณวุฒิการศึกษาก็ให้ดำเนินการตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษากับหลักฐานทางทะเบียนของสถานศึกษานั้นด้วย

6. การใดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลที่ต้องนำคุณวุฒิการศึกษามาเป็นหลักฐานแล้วก็ให้ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของคุณวุฒิการศึกษากับหลักฐานทางทะเบียนของสถานศึกษานั้นด้วยทุกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ
สมศักดิ์ พนากิจสุวรรณ
(นายสมศักดิ์ พนากิจสุวรรณ)
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.จ.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ส่วนมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร 0-2241-9000 ต่อ 3134

ที่ มท 0809.2/ ว 149

สำนักงาน ก.ท.
ถนนราชสีมา กทม. 10300

26 กันยายน 2550

เรื่อง การตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เรียน ประธาน ก.ท.จ. ทุกจังหวัด

ด้วย ก.ท. ในการประชุมครั้งที่ 6/2550 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2550 ได้มีมติให้ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเพื่อให้การพิจารณาเห็นชอบบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาล เป็นไปอย่างรอบคอบ มิให้เกิดช่องทางการทุจริตขึ้นได้ ดังนี้

1. กรณีการขอบรรจุและแต่งตั้งใหม่

1.1 ให้ดำเนินการตรวจสอบคุณวุฒิของผู้สอบแข่งขันได้โดยจัดทำหนังสือสอบถามไปยังสถานศึกษาว่า คุณวุฒิการศึกษาดังกล่าว ถูกต้องตรงกันกับหลักฐานทางทะเบียนของสถานศึกษานั้นหรือไม่ ทั้งนี้ ให้นำผลการตรวจสอบของสถานศึกษาเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งต่อไป

1.2 ในกรณีที่ยังมิได้รับผลการตรวจสอบของสถานศึกษา ก็ให้นำหนังสือสอบถามคุณวุฒิการศึกษาดังกล่าวเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาให้ความเห็นชอบการบรรจุและแต่งตั้งก่อนก็ได้ หากได้รับผลการตรวจสอบเป็นประการใดแล้ว ก็ให้เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ทราบในการประชุมครั้งต่อไป

1.3 ให้นำใบสมัครสอบแข่งขัน หลักฐานการศึกษาและผลการรับรองของสถานศึกษาจัดเก็บไว้ในแฟ้มประวัติของผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบโอกาสอื่นต่อไป

2. กรณีที่บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลแล้ว

2.1 กรณีผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งรายใดยังมิเคยถูกตรวจสอบความถูกต้องหลักฐานคุณวุฒิการศึกษา ก็ให้ดำเนินการตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษากับหลักฐานทางทะเบียนของสถานการศึกษานั้นด้วย

2.2 การใดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลที่ต้องนำคุณวุฒิการศึกษามาเป็นหลักฐานแล้วก็ให้ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของคุณวุฒิการศึกษากับหลักฐานทางทะเบียนของสถานศึกษานั้นด้วยทุกครั้ง

ทั้งนี้ ในระยะเร่งด่วนควรตรวจสอบผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2547 เป็นอันดับแรก

3. กรณีตรวจสอบพบการปลอมแปลงหลักฐานการศึกษา

กรณีตรวจพบการปลอมแปลงหลักฐานการศึกษา ก็ให้ดันสังกัดแจ้งดำเนินคดีอาญากับผู้นั้น ทั้งนี้ หากผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปแล้ว ก็ให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. สั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการโดยพลัน พร้อมทั้งดำเนินคดีทั้งทางแพ่งและทางอาญาด้วย อนึ่ง หากผู้นั้นเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้ปลอมแปลงหลักฐานการศึกษาเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานบุคคลอื่นใด ก็ให้ดำเนินการทางวินัยในฐานความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรงด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เทศบาลถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ศิริวัฒน์ บุปผาเจริญ

(นายศิริวัฒน์ บุปผาเจริญ)

ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ส่วนมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร.0-2241-9000 ต่อ 3134