ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๒๓.๒/ว ๑๐๘๖๔

ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๒๔ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการดำเนินการและการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี นายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี และนายกเทศมนตรีเมืองตะลุบัน

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดปัตตานี ที่ ปน ๐๐๒๓.๕/ว ๑๓๒๒ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒
๒. หนังสือจังหวัดปัตตานี ที่ ปน ๐๐๒๓.๒/ว ๒๖๐๕๙ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๐๑๗ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดปัตตานีได้แจ้งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา และมีผลใช้บังคับแล้ว และได้แจ้งหนังสือซักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

จังหวัดปัตตานีได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับคำสั่งหรือมอบหมายให้ปฏิบัติงานในช่วงเทศกาลสงกรานต์ หรือเทศกาลต่าง ๆ ให้มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนเท่าเทียมกับข้าราชการตามกฎหมายอื่น เพื่อให้เกิดความคล่องตัว และเป็นการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติการดำเนินการและการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ ดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ ของหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๔๖๗ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. อัตราการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เทศกาลปีใหม่ หรือเทศกาลอื่นที่มีวันหยุดราชการติดต่อกัน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๗ กำหนดให้การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้นำหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และอัตราตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

/มาใช้บังคับ...

มาใช้บังคับโดยอนุโลม สำหรับกรณีกระทรวงสาธารณสุขกำหนดให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยบริการที่ปฏิบัติงานในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๗ มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนไม่เกิน ๒ เท่า นั้น จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถพิจารณาเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการสาธารณสุขที่ได้รับมอบหมายหรือคำสั่งให้ปฏิบัติงานในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เทศกาลปีใหม่ หรือเทศกาลที่มีวันหยุดราชการติดต่อกัน มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนไม่เกิน ๒ เท่าของอัตราเงินค่าตอบแทน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด โดยให้ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน และเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงสถานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นสำคัญ หากมีงบประมาณไม่เพียงพอ หรือไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๙ (๒) สำหรับขั้นตอน และวิธีการเบิกเงินค่าตอบแทน ให้นำระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาใช้บังคับโดยอนุโลม

๓. ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุข ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ดำเนินการและถือปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ให้เจ้าหน้าที่จัดทำแบบคำขอรับเงินค่าตอบแทน พร้อมกับจัดทำรายละเอียดแผนการปฏิบัติงาน โครงการ หรือกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เสนอต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และหัวหน้าหรือผู้อำนวยการหน่วยบริการสาธารณสุขต้นสังกัดตามลำดับ โดยให้จัดทำครั้งเดียว เว้นแต่ กรณีมีการโอน (ย้าย) หรือเปลี่ยนแปลงหน่วยบริการสาธารณสุขต้นสังกัด

(๒) หน่วยบริการสาธารณสุขต้นสังกัดจัดทำรายละเอียดแผนการปฏิบัติงาน โครงการ หรือกิจกรรม และรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการสาธารณสุข เพื่อเสนอขออนุมัติในหลักการปฏิบัติงานต่อผู้บริหารท้องถิ่น โดยให้จัดทำเพียงครั้งเดียว เว้นแต่ กรณีมีการโอน (ย้าย) หรือเปลี่ยนแปลงหน่วยบริการสาธารณสุขต้นสังกัด ให้เสนอขออนุมัติหลักการใหม่

(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติในหลักการหรือออกคำสั่งให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม เพื่อขอรับเงินค่าตอบแทน

(๔) คณะกรรมการพิจารณาตรวจคำขอรับเงินค่าตอบแทน ตามข้อ ๘ (๑) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ดำเนินการประชุมพิจารณาเห็นชอบในหลักการรับรองเจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติ และมีความเหมาะสมที่จะได้รับเงินค่าตอบแทน ตามข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนกำหนด โดยให้มีการประชุมปีงบประมาณละหนึ่งครั้ง เว้นแต่ กรณีมีเจ้าหน้าที่เพิ่มขึ้น

(๕) คณะกรรมการพิจารณาจ่ายเงินค่าตอบแทนตามข้อ ๘ (๒) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ดำเนินการพิจารณาเห็นชอบในหลักการเจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทน โดยให้มีการประชุมปีงบประมาณละหนึ่งครั้ง เว้นแต่ กรณีมีเจ้าหน้าที่เพิ่มขึ้น

(๖) ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ แผนการปฏิบัติงาน แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมแล้ว รายงานผลการปฏิบัติงาน พร้อมกับเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และจัดทำหนังสือขอเบิกเงินค่าตอบแทนต่อหน่วยบริการสาธารณสุข และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดตามลำดับ

/(๗) ให้สำนัก...

(๗) ให้สำนัก/กองสาธารณสุข หรือส่วนราชการต้นสังกัดของหน่วยบริการสาธารณสุข ดำเนินการจัดทำรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน พร้อมกับหลักฐาน เอกสารการเบิกเงินที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอเบิกเงินไปยังสำนัก/กองคลัง

(๘) สำนัก/กองคลัง ดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

(๙) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้กับเจ้าหน้าที่

(๑๐) เมื่อได้รับการอนุมัติเบิกจ่ายเงินแล้วให้สำนัก/กองคลัง หรือส่วนราชการต้นสังกัด เร่งรัดจ่ายเงินให้กับเจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนโดยเร็ว และเมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับเงินแล้วให้ลงนามในหลักฐานการรับเงินจึงถือเป็นอันเสร็จสิ้น

ดังนั้น จังหวัดปัตตานีจึงขอแจ้งแนวทางปฏิบัติการดำเนินการและการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อถือปฏิบัติ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบเพื่อถือปฏิบัติด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสนั่น สนธิเมือง)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร ๐ ๗๓๓๓ ๖๐๔๔ ต่อ ๑๑๓ – ๑๑๔
โทรสาร ๐ ๗๓๓๓ ๖๕๘๑

(ร่าง)

สธ. ปัจจุบัน
รับที่ 3018
วันที่ ๑๗ มิ.ย. ๒๕๖๗
๑๓๕๖

ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๐๙๗

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๑๙ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการดำเนินการและการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๐๗๔ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๔๖๗ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒

ตามที่ กระทรวงมหาดไทย แจ้งว่าระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา และมีผลใช้บังคับแล้ว และมีหนังสือซักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับคำสั่งหรือมอบหมายให้ปฏิบัติงานในช่วงเทศกาลสงกรานต์ หรือเทศกาลต่าง ๆ ให้มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนเท่าเทียมกับข้าราชการตามกฎหมายอื่น เพื่อให้เกิดความคล่องตัว และเป็นการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติการดำเนินการและการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ ดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ ของหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๔๖๗ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. อัตราการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เทศกาลปีใหม่ หรือเทศกาลอื่นที่มีวันหยุดราชการติดต่อกัน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๗ กำหนดให้การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้นำหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และอัตราตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดมาใช้บังคับโดยอนุโลม สำหรับกรณีกระทรวงสาธารณสุขกำหนดให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยบริการที่ปฏิบัติงานในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๗ มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนไม่เกิน ๒ เท่า นั้น จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถพิจารณาเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการ

/สาธารณสุข...

สาธารณสุขที่ได้รับมอบหมายหรือคำสั่งให้ปฏิบัติงานในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เทศกาลปีใหม่ หรือเทศกาลที่มีวันหยุดราชการติดต่อกัน มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนไม่เกิน ๒ เท่าของอัตราเงินค่าตอบแทน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด โดยให้ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน และเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงสถานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นสำคัญหากมีงบประมาณไม่เพียงพอ หรือไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๙ (๒) สำหรับขั้นตอน และวิธีการเบิกเงินค่าตอบแทนให้นำระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาใช้บังคับโดยอนุโลม

๓. ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ดำเนินการและถือปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ให้เจ้าหน้าที่จัดทำแบบคำขอรับเงินค่าตอบแทน พร้อมกับจัดทำรายละเอียดแผนการปฏิบัติงาน โครงการ หรือกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เสนอต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น และหัวหน้าหรือผู้อำนวยการหน่วยบริการสาธารณสุขต้นสังกัดตามลำดับ โดยให้จัดทำครั้งเดียว เว้นแต่ กรณีมีการโอน (ย้าย) หรือเปลี่ยนแปลงหน่วยบริการสาธารณสุขต้นสังกัด

(๒) หน่วยบริการสาธารณสุขต้นสังกัดจัดทำรายละเอียดแผนการปฏิบัติงาน โครงการ หรือกิจกรรม และรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการสาธารณสุข เพื่อเสนอขออนุมัติในหลักการปฏิบัติงานต่อผู้บริหารท้องถิ่น โดยให้จัดทำเพียงครั้งเดียว เว้นแต่ กรณีมีการโอน (ย้าย) หรือเปลี่ยนแปลงหน่วยบริการสาธารณสุขต้นสังกัด ให้เสนอขออนุมัติหลักการใหม่

(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติในหลักการหรือออกคำสั่งให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม เพื่อขอรับเงินค่าตอบแทน

(๔) คณะกรรมการพิจารณาตรวจคำขอรับเงินค่าตอบแทน ตามข้อ ๘ (๑) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ดำเนินการประชุมพิจารณาเห็นชอบในหลักการรับรองเจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติและมีความเหมาะสมที่จะได้รับเงินค่าตอบแทน ตามข้อบังคับ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนกำหนด โดยให้มีการประชุมปีงบประมาณละหนึ่งครั้ง เว้นแต่ กรณีมีเจ้าหน้าที่เพิ่มขึ้น

(๕) คณะกรรมการพิจารณาจ่ายเงินค่าตอบแทนตามข้อ ๘ (๒) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ดำเนินการพิจารณาเห็นชอบในหลักการเจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทน โดยให้มีการประชุมปีงบประมาณละหนึ่งครั้ง เว้นแต่ กรณีมีเจ้าหน้าที่เพิ่มขึ้น

(๖) ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ แผนการปฏิบัติงาน แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมแล้ว รายงานผลการปฏิบัติงาน พร้อมกับเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และจัดทำหนังสือขอเบิกเงินค่าตอบแทนต่อหน่วยบริการสาธารณสุข และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดตามลำดับ

/(๗) ให้สำนัก...

(๗) ให้สำนัก/กองสาธารณสุข หรือส่วนราชการต้นสังกัดของหน่วยบริการสาธารณสุข ดำเนินการจัดทำรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน พร้อมกับหลักฐาน เอกสารการเบิกเงินที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอเบิกเงินไปยังสำนัก/กองคลัง

(๘) สำนัก/กองคลังดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

(๙) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้กับเจ้าหน้าที่

(๑๐) เมื่อได้รับการอนุมัติเบิกจ่ายเงินแล้วให้สำนัก/กองคลัง หรือส่วนราชการต้นสังกัด เร่งรัดจ่ายเงินให้กับเจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนโดยเร็ว และเมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับเงินแล้วให้ลงนามในหลักฐานการรับเงินจึงถือเป็นอันเสร็จสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งนายอำเภอทุกอำเภอทราบ รวมทั้งแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเพิญ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๒๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นายอดิศร สุนทรวิภาต โทร. ๐๘ ๔๔๖๙ ๐๐๐๑