

ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๒๓.๑/ว ๑๓๕๗



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

ด้วยสำนักงาน ก.พ. ได้ดำเนินการจัด “โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรภาครัฐในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ” ขึ้น ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๕๖- พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามแผนปฏิบัติการสำหรับยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๖๑ ที่รัฐบาลได้มอบหมายให้สำนักงาน ก.พ. รับผิดชอบเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะและศักยภาพของกำลังคนภาครัฐ เพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรภาครัฐสู่ประชาคมอาเซียน และตามมติคณะกรรมการ ก.พ. ได้เห็นชอบให้สำนักงาน ก.พ. เป็นหน่วยงานหลัก รับผิดชอบในการพัฒนากำลังคนภาครัฐ โดยเป็นศูนย์กลางการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษโดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) มี ๕ โปรแกรม และทุกโปรแกรมเป็นการเรียนรู้ผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต รวมทั้งสิ้น ๑๒ เดือน แต่ไม่เกินวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จังหวัดปัตตานีจึงขอความร่วมมือให้แจ้งข้าราชการในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอเพื่อพิจารณาเข้าร่วมโครงการดังกล่าวตามโปรแกรมที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดไว้ หากมีความประสงค์เข้าร่วมโครงการสามารถแจ้งความจำนงค์เข้าร่วมโครงการได้ตามแบบแจ้งความจำนงค์ส่งบุคลากรให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี ภายในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๖ เพื่อรวบรวมส่งให้สำนักงานจังหวัดปัตตานีเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป สำหรับ ค่าใช้จ่ายจังหวัดปัตตานีจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียนของบุคลากร ซึ่งสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนเรียนได้จากงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม สัมมนา ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ ทั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาจากความเหมาะสมของจำนวนบุคลากรที่แสดงความจำนงค์เข้าร่วมโครงการดังกล่าวกับงบประมาณที่จะจัดสรรให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการดังกล่าวได้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

งานบริหารทั่วไป

โทร. ๐ ๗๓๓๔ ๙๕๑๙ ต่อ ๑๑๕

โทรสาร ๐ ๗๓๓๓ ๖๕๘๑

สงวนลิขสิทธิ์จังหวัดปัตตานี
รับที่ 10902
วันที่ 22 ต.ค. 2556
เวลา 1430



ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๕๐๐๐

ด่วนที่สุด

ที่ ปน ๐๐๑๓.๕/ว ๒๐๗/๕๘

๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรภาครัฐในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาคจังหวัดปัตตานี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๕/๑๓๕ ลว ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๖ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรภาครัฐในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์
และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบแจ้งความจ้างส่งบุคลากรฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงาน ก.พ. ได้ดำเนินการจัด “โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรภาครัฐในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)” ขึ้น ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๕๖ – พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ.๒๕๕๘ ตามแผนปฏิบัติการสำหรับยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ – ๒๕๖๑ ที่รัฐบาลได้มอบหมายให้สำนักงาน ก.พ. รับผิดชอบเกี่ยวกับภารกิจพัฒนาทักษะและศักยภาพของกำลังคนภาครัฐ เพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรภาครัฐสู่ประชาคมอาเซียน และตามมติคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ได้เห็นชอบให้สำนักงาน ก.พ. เป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบในการพัฒนากำลังคนภาครัฐ โดยเป็นศูนย์กลางการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษโดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) มี ๕ โปรแกรม และทุกโปรแกรมเป็นการเรียนรู้ผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต รวมทั้งสิ้น ๑๒ เดือน แต่ไม่เกินวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑, ๒ และ ๓ มา

ในการนี้ จังหวัดจึงขอความร่วมมือให้ท่านดำเนินการดังนี้

- (๑) แจ้งบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อพิจารณาเข้าร่วมโครงการดังกล่าวตามโปรแกรมที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดไว้ดังกล่าวข้างต้นตามลำดับ
- (๒) หากบุคลากรในสังกัดของท่านมีความประสงค์เข้าร่วมโครงการดังกล่าว สามารถแจ้งความจ้างเข้าร่วมโครงการได้ตามแบบแจ้งความจ้างส่งบุคลากร (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) แล้วส่งสำนักงานจังหวัดปัตตานี ภายในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๖ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
- (๓) ค่าใช้จ่าย จังหวัดปัตตานีจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียนของบุคลากร ซึ่งสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้จากงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมสัมมนา

/ตามระเบียบ...

ตามระเบียบกระทรวงการคลังด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๕๙

(๔) ทั้งนี้ จังหวัดปัตตานีจะพิจารณาจากความเหมาะสมของจำนวนบุคลากรที่แสดงความจำนงเข้าร่วมโครงการดังกล่าว กับงบประมาณที่จะจัดสรรให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการดังกล่าวได้ ตัวอย่างเช่น บุคลากรแสดงความจำนงเข้าร่วมโครงการรวมทุกโปรแกรมจำนวน ๑๐ ราย จังหวัดพิจารณาจากความเหมาะสมแล้วสามารถให้เข้าร่วมได้ ๒ - ๓ ราย ตามความเหมาะสม โดยสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของจังหวัดปัตตานี หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์”

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ ร.ต.

(สมโภชน์ สุวรรณรัตน์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน

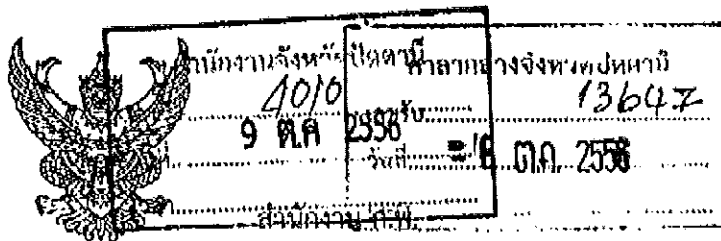
ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร./โทร ๐ - ๗๓๓๔ - ๙๐๐๒

๐๘ ต.ค. ๒๕๕๖
ที่ นร ๑๐๑๓.๕/๑๓๕



ถนนตวันนท จังหวัดนทบุรี ๑๑๐๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

เรื่อง โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรภาครัฐในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรภาครัฐในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๒. รายละเอียดคุณสมบัติของโปรแกรม Efekta

๓. รายละเอียดคุณสมบัติของโปรแกรม ELLIS

๔. รายละเอียดคุณสมบัติของโปรแกรม LearnEnglish Pathways

๕. รายละเอียดคุณสมบัติของโปรแกรม Speexx

๖. รายละเอียดคุณสมบัติของโปรแกรม TELL ME MORE

๗. แบบแจ้งความจ้างส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรภาครัฐในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

๘. วิธีการดาวน์โหลดแบบแจ้งความจ้างส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฯ

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
วันที่ 10/34
วันที่ ๑๓.๑.๕๖
เวลา.....

ด้วยแผนปฏิบัติการสำหรับยุทธศาสตร์ประเทศ (CountryStrategy) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๑ รัฐบาลได้มอบหมายให้สำนักงาน ก.พ. รับผิดชอบเกี่ยวกับการกิจการพัฒนาทักษะและศักยภาพของกำลังคนภาครัฐ และเตรียมความพร้อมบุคลากรภาครัฐสู่ประชาคมอาเซียน และคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ได้มีมติเห็นชอบให้สำนักงาน ก.พ. เป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบในการพัฒนากำลังคนภาครัฐ โดยเป็นศูนย์กลางการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษโดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) สำหรับกำลังคนภาครัฐ

สำนักงาน ก.พ. พิจารณาเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวสัมฤทธิ์ผล สำนักงาน ก.พ. จึงจัด “โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรภาครัฐในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)” ขึ้น โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรภาครัฐในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญด้านการเรียนการสอนภาษาอังกฤษจากสถาบันการศึกษาต่างๆ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง และ ผู้แทนสำนักงานประมาณ เป็นต้น เพื่อทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และพิจารณาคัดเลือกขึ้นบัญชีโปรแกรมฝึกทักษะด้านภาษาอังกฤษที่เปิดให้บริการในระบบ Online ทางอินเทอร์เน็ต ซึ่งมีคุณภาพได้มาตรฐาน มีระบบบริการที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว เข้าถึงได้ง่าย ผู้บังคับบัญชาสามารถติดตามและตรวจสอบความก้าวหน้าในการเรียนรู้ของผู้เรียนแต่ละรายได้อย่างเหมาะสม และเหมาะสมสำหรับการพัฒนาบุคลากรภาครัฐจำนวนมากได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพภายในระยะเวลาที่จำกัด โครงการนี้มีโปรแกรม ๕ โปรแกรมที่ผ่านการคัดเลือก และในการนี้สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดเงื่อนไขการคิดราคาค่าบริการโปรแกรมฝึกทักษะด้านภาษาอังกฤษ

/ของบุคลากร...

ของบุคลากรภาครัฐต่อราย ตามยอดรวมของจำนวนบุคลากรภาครัฐทั้งหมดที่หน่วยงานต้นสังกัดทุกแห่งแจ้งความจำนงขอเข้าร่วมโครงการ โดยคิดค่าบริการตามบัญชีอัตราค่าบริการที่บริษัทผู้ให้บริการแต่ละรายได้แจ้งสำนักงาน ก.พ. ไว้แล้ว เพื่อให้ได้ราคาที่ประหยัดต่อราชการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๖

ในการนี้ สำนักงาน ก.พ. จึงขอความร่วมมือจากหน่วยงานของท่าน ได้โปรดสนับสนุนการดำเนินการโครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ โดยโปรดพิจารณาคัดเลือกโปรแกรมที่คิดว่าเหมาะสมกับบุคลากรและงบประมาณของท่าน และแจ้งความจำนงในการส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วม “โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรภาครัฐในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗” ตามแบบแจ้งความจำนงส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๗ ให้สำนักงาน ก.พ. ทราบ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ เพื่อจะได้รวบรวมข้อมูลและประสานกับบริษัทผู้ให้บริการแต่ละแห่ง ให้ทำหน้าที่ประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐ ในการสมัครและเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนเรียนกันโดยตรงต่อไป โดยสำนักงาน ก.พ. จะทำหน้าที่เป็นศูนย์ประสานความร่วมมือเพื่ออำนวยความสะดวกให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ส่วนราชการสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียนได้จากเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมสัมมนา ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดไฟล์แบบแจ้งความจำนงส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๗) ได้ที่ <http://www.ocsc.go.th> เลือกหัวข้อ “การพัฒนาข้าราชการ” เลือก “e-Learning” เลือก “English e-Learning” รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๘ และกรณาส่งไฟล์ที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์แล้วไปที่ e-mail address : ocsc.hrd@gmail.com และหากต้องการศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับโปรแกรมที่เข้าร่วมโครงการเพิ่มเติมก็สามารถติดต่อผู้แทนของแต่ละบริษัทได้โดยตรง ตามรายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ที่ระบุในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและแจ้งความจำนงให้สำนักงาน ก.พ. ทราบภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ เพื่อกจะได้ดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายชาญวิทย์ โกรดฤกษ์)

รองเลขาธิการ ก.พ.

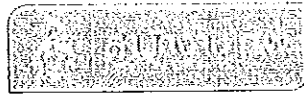
ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ ก.พ.

สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๑๐, ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๙๖, ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๖๖

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๑๒

e-mail address : ocsc.hrd@gmail.com



โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรภาครัฐในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e - Learning) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ แผนปฏิบัติการสำหรับยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๑ มอบหมายให้สำนักงาน ก.พ. รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการพัฒนาทักษะและศักยภาพของกำลังคนภาครัฐ และเตรียมความพร้อมบุคลากรภาครัฐสู่ประชาคมอาเซียน

๑.๒ คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) มีมติในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ เห็นชอบให้สำนักงาน ก.พ. เป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบในการพัฒนากำลังคนภาครัฐ โดยเป็นศูนย์กลางการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษโดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e - Learning) สำหรับกำลังคนภาครัฐ

๑.๓ สำนักงาน ก.พ. จัด “โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรภาครัฐในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e - Learning)” ขึ้น โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรภาครัฐในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e - Learning) ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญด้านการเรียนการสอนภาษาอังกฤษจากสถาบันการศึกษาต่างๆ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง และ ผู้แทนสำนักงานประมาณ เป็นต้น เพื่อทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกและขึ้นบัญชีโปรแกรมฝึกทักษะด้านภาษาอังกฤษในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e - Learning) ที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน และเหมาะสมกับบุคลากรภาครัฐในแต่ละระดับ และดำเนินการให้เกิดความโปร่งใส

๑.๔ สำนักงาน ก.พ. ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางประสานส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐต่างๆ เพื่อสำรวจความต้องการในหลักสูตร เนื้อหาวิชา และจำนวนบุคลากรที่ส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐต่างๆ ต้องการจะพัฒนาบุคลากรในสังกัดของตนในแต่ละหลักสูตร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อรวบรวมความต้องการในภาพรวมและประสานกับบริษัทผู้ให้บริการ เพื่อกำหนดอัตราค่าลงทะเบียนที่เหมาะสมและประหยัดกับราชการ ตามอัตราที่บริษัทผู้ให้บริการได้แจ้งคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรภาครัฐในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e - Learning) ไว้ และให้บริษัทผู้ให้บริการทำหน้าที่ประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐต่างๆ ในการสมัครและเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนเรียนกันโดยตรง ซึ่งส่วนราชการสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนเรียนได้จากเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมสัมมนา ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๕ สำนักงาน ก.พ. ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลโครงการอย่างใกล้ชิดเป็นระยะๆ เพื่อให้โครงการสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ซึ่งจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐในการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษของบุคลากรในสังกัด เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยใช้โปรแกรมพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน มีระบบบริการที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว เข้าถึงได้ง่าย สามารถติดตามและตรวจสอบความก้าวหน้าในการเรียนรู้ของผู้เรียนแต่ละรายได้อย่างเหมาะสม และเหมาะสมสำหรับใช้ในการพัฒนาบุคลากรภาครัฐจำนวนมากได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพภายในระยะเวลาที่จำกัด และเสนออัตราค่าบริการที่เหมาะสมและประหยัดกับราชการ

๓. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

๓.๑ ผลผลิต

บุคลากรภาครัฐจำนวนกว่า ๒ ล้านคน มีโอกาสได้รับการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษอย่างทั่วถึง

๓.๒ ผลลัพธ์

- ๓.๒.๑ บุคลากรภาครัฐทุกคนสามารถเลือก / ได้รับการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษด้วยหลักสูตรที่เหมาะสมกับตนเองอย่างทั่วถึง
- ๓.๒.๒ บุคลากรภาครัฐที่ผ่านการอบรมได้รับการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ด้าน (พูด เขียน อ่าน ฟัง) ซึ่งจะช่วยเพิ่มศักยภาพและความมั่นใจในตนเองมากขึ้น และสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓.๒.๓ ส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมโครงการสามารถเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของหน่วยงานได้ เนื่องจากบุคลากรในสังกัดได้รับการพัฒนาศักยภาพจากการเข้าร่วมโครงการนี้

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรภาครัฐจำนวนกว่า ๒ ล้านคน ซึ่งปฏิบัติงานอยู่ในส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐทุกแห่ง

๕. การดำเนินการ

๕.๑ หลักสูตรการพัฒนา

คณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรภาครัฐในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกโปรแกรม ทดสอบการใช้งานจริง และพิจารณาขึ้นบัญชีโปรแกรมฝึกทักษะด้านภาษาอังกฤษที่เปิดให้บริการในระบบ Online ทางอินเทอร์เน็ต ซึ่งมีคุณภาพได้มาตรฐาน มีระบบบริการที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว เข้าถึงได้ง่าย สามารถติดตามและตรวจสอบความก้าวหน้าในการเรียนรู้ของผู้เรียนแต่ละรายได้อย่างเหมาะสม และเหมาะสมสำหรับใช้ในการพัฒนาบุคลากรภาครัฐจำนวนมากได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพภายในระยะเวลาที่จำกัด เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕ โปรแกรม ดังนี้

๕.๑.๑ โปรแกรม TELL ME MORE ผู้ให้บริการคือ บริษัท แดเน็กซ์ อินเทอร์เน็ตคอร์ปอเรชั่น จำกัด (ผู้ประสานงาน : นางสาววิญญาพัชญ์ วุฒิชมภู โทร. ๐๘ ๒๔๔๕ ๕๔๖๙) เสนอราคาค่าบริการคนละ ๕๓๕.- บาท ต่อ ๑๒ เดือน (เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % แล้ว) โดยไม่มีข้อจำกัดด้านจำนวนผู้เรียน

๕.๑.๒ โปรแกรม Efekta ผู้ให้บริการคือ บริษัท อีเอฟ เอ็ดดูเคชั่น เฟิร์ส จำกัด (ผู้ประสานงาน : นายวันนิวัฒน์ เลิศนิมิตรธรรม โทร. ๐๘ ๑๓๗๖ ๑๙๘๙) เสนออัตราค่าบริการตามจำนวนผู้เรียน ดังนี้

หลักสูตร เรียนรู้ด้วยตนเอง (Efekta Basic)

ที่	จำนวนผู้เรียน	ค่าใช้จ่ายต่อผู้เรียนหนึ่งคน (บาท) หลักสูตร ๑๒ เดือน
๑	๑ - ๙๙๙	๔,๕๐๐
๒	๑,๐๐๐ - ๕,๐๐๐	๑,๕๐๐
๓	๕,๐๐๑ - ๑๐,๐๐๐	๙๐๐
๔	๑๐,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐	๗๐๐
๕	๒๐,๐๐๑ - ๕๐,๐๐๐	๖๐๐
๖	>๕๐,๐๐๐	๕๐๐

** เป็นราคาที่ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % (ถ้ามี)

๕.๑.๓ โปรแกรม LearnEnglish Pathways ผู้ให้บริการคือ British Council (ผู้ประสานงาน : นางสาวศิริกานต์ เบญจพลานนท์ โทร. ๐๘ ๙๕๐๐ ๔๕๗๒) เสนออัตราค่าบริการตามจำนวนผู้เรียน ดังนี้

หลักสูตร LearnEnglish Pathways – Core Package : LearnEnglish Level Test + LearnEnglish Pathways

ที่	จำนวนผู้เรียน	ค่าใช้จ่ายต่อผู้เรียนหนึ่งคน (บาท) หลักสูตร ๑๒ เดือน
๑	๑ - ๕๐๐	๙๐๐
๒	๕๐๑ - ๑,๐๐๐	๘๕๐
๓	๑,๐๐๑ - ๓,๐๐๐	๘๐๐
๔	๓,๐๐๑ - ๕,๐๐๐	๗๐๐
๕	๕,๐๐๑ - ๑๐,๐๐๐	๖๐๐
๖	๑๐,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐	๕๐๐
๗	๒๐,๐๐๑ - ๕๐,๐๐๐	๔๐๐
๘	๕๐,๐๐๑ - ๑๐๐,๐๐๐	๓๕๐
๙	๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐	๓๐๐
๑๐	มากกว่า ๕๐๐,๐๐๐	๒๕๐

** เป็นราคาที่ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ %

๕.๑.๔ โปรแกรม Speexx ผู้ให้บริการคือ บริษัท แอปพลิเคชัน โซลูชั่น จำกัด (ผู้ประสานงาน : นางสาววันเวลา วนะภูติ โทร. ๐๘ ๑๘๑๒ ๔๗๗๗) เสนออัตราค่าบริการตามจำนวนผู้เรียน ดังนี้

ที่	จำนวนผู้เรียน (คน)	ค่าใช้จ่ายต่อผู้เรียนหนึ่งคน (บาท) หลักสูตร ๑๒ เดือน
๑	๑ - ๕๐	๒๔,๐๐๐
๒	๕๑ - ๑๐๐	๒๐,๐๐๐
๓	๑๐๑ - ๕๐๐	๑๖,๐๐๐
๔	๕๐๑ - ๑,๕๐๐	๑๒,๐๐๐
๕	๑,๕๐๑ - ๒,๕๐๐	๔,๐๐๐
๖	๒,๕๐๑ - ๕,๐๐๐	๓,๐๐๐
๗	๕,๐๐๑ - ๑๕,๐๐๐	๑,๒๐๐
๘	๑๕,๐๐๑ - ๓๐,๐๐๐	๘๐๐
๙	๓๐,๐๐๑ - ๕๐,๐๐๐	๗๐๐
๑๐	๕๐,๐๐๑ - ๑๐๐,๐๐๐	๕๐๐
๑๑	๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐	๓๐๐
๑๒	มากกว่า ๕๐๐,๐๐๐	๒๕๐

** เป็นราคาที่ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ %

๕.๑.๕ โปรแกรม ELLIS ผู้ให้บริการคือ บริษัท อินโนเวทีฟ บิสแวร์ จำกัด (ผู้ประสานงาน : นายรัชกฤษ พุดิตระกูล โทร. ๐๘ ๑๙๓๕ ๖๐๔๔) เสนออัตราค่าบริการตามจำนวนผู้เรียน ดังนี้

ที่	จำนวนผู้เรียน	ค่าใช้จ่ายต่อผู้เรียนหนึ่งคน (บาท) หลักสูตร ๑๒ เดือน
๑	๑ - ๑,๐๐๐	๑,๓๕๐
๒	๑,๐๐๑ - ๓,๐๐๐	๑,๒๕๐
๓	๓,๐๐๑ - ๕,๐๐๐	๑,๑๕๐
๔	๕,๐๐๑ - ๑๐,๐๐๐	๑,๐๕๐
๕	๑๐,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐	๘๐๐
๖	๒๐,๐๐๑ - ๕๐,๐๐๐	๖๐๐
๗	๕๐,๐๐๑ - ๑๐๐,๐๐๐	๕๐๐
๘	๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐	๔๕๐
๙	มากกว่า ๕๐๐,๐๐๐	๔๐๐

** เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % แล้ว

៥.២ រដ្ឋបាល

๕.๒.๑ กัณยาน - ตุลาคม ๒๕๕๖ สำนักงาน ก.พ. แจกเวียนส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐ เพื่อสำรวจและสรุปความต้องการในการพัฒนาบุคลากรของแต่ละหน่วยงาน ในแต่ละหลักสูตร เพื่อกำหนดค่าบริการตามจำนวนผู้เรียนในภาพรวม ตามบัญชีอัตราค่าบริการที่บริษัทผู้ให้บริการแต่ละรายได้แจ้งไว้แล้ว

๕.๒.๒ พุทธศักราช ๒๕๕๖ สำนักงาน ก.พ. แจ้งบริษัทผู้ให้บริการทำหน้าที่ประสานกับส่วนราชการ และหน่วยงานภาครัฐแต่ละแห่งโดยตรง เพื่อตกลงการเบิกจ่ายค่าบริการตามจำนวนบุคลากรที่หน่วยงานแจ้ง ความจำนงไว้

๕.๒.๓ บุคลากรมีสิทธิเข้าเรียน หลังจากหน่วยงานทำข้อตกลงกับบริษัทผู้ให้บริการเรียบร้อยแล้ว

๕.๒.๔ ระยะเวลาในการเรียน ธันวาคม ๒๕๕๖ – พฤศจิกายน ๒๕๕๗ หรือวันที่ครบกำหนด ๑๒ เดือน นับจากวันที่บุคลากรภาครัฐลงทะเบียนเข้าเรียนตามโปรแกรม แต่ไม่เกินวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗

๖. การประเมินผล

สำนักงาน ก.พ. โดยคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรภาครัฐในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e - Learning) ได้กำหนดข้อตกลงเบื้องต้นกับบริษัทผู้ให้บริการทั้ง ๕ แห่ง ดังนี้

๖.๑ ทุกบริษัทจะต้องรายงานความก้าวหน้าในการเรียนรู้ของผู้เรียนให้หน่วยงานต้นสังกัดของ
ผู้เรียนได้รับทราบเป็นระยะๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อประสิทธิผลของการพัฒนาบุคลากรตามโครงการนี้

๖.๒ ทุกบริษัทจะต้องรายงานผลความก้าวหน้าของโครงการที่บริษัทรับผิดชอบอยู่ ให้สำนักงาน ก.พ.ทราบเป็นระยะๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อประโยชน์ในการดูแล ติดตาม และประเมินผล เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. จะติดตามและประเมินผลโครงการอย่างใกล้ชิดเป็นระยะๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้โครงการสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๗. ที่ปรึกษาโครงการ

- นายณนทิกร กาญจนะจิตตรา เลขานุการ ก.พ.
- นายชาญวิทย์ ไกรฤกษ์ รองเลขานุการ ก.พ.

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ.

๙. ค่าใช้จ่าย

๙.๑ ส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียนของบุคลากรในสังกัด ซึ่งสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนเรียนได้จากเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมสัมมนา ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๙.๒ สำนักงาน ก.พ. รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการติดตามประเมินผลโครงการ