



ที่ ปน ๐๐๒๓.๒/ว ๓๓๔

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี  
เทศบาลเมืองปัตตานีและเทศบาลเมืองตะลุมพันธ์

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ดำเนินการโครงการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเสริมสร้างสมรรถนะทักษะผลลัพธ์และผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ผู้ดำรงตำแหน่งครู รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์ สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ รูปแบบ ขั้นตอน วิธีการ ทักษะ เทคนิคการปฏิบัติงาน และแนวทางปฏิบัติในการพัฒนาสมรรถนะและทักษะการปฏิบัติงาน การพัฒนาสื่อ และแหล่งเรียนรู้ การประยุกต์ใช้ ICT เพื่อการพัฒนางานและผลลัพธ์การปฏิบัติงาน การใช้ไฟล์ดิจิทัลประกอบการประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยดำเนินการจำนวน ๔ รุ่น ๆ ละ ๔ วัน ประมาณ ๓๐๐ คน/รุ่น

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานีจึงแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบเพื่อพิจารณาอนุญาตให้ผู้ดำรงตำแหน่งครู รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์ เข้าร่วมโครงการฯ ตามกำหนด สำหรับรายละเอียดและขั้นตอนการลงทะเบียนปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบด้วย



กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐ - ๓๓๓๓ - ๖๐๔๔ ต่อ ๑๑๓ - ๑๑๔

โทรสาร ๐ - ๓๓๓๓ - ๖๕๘๑

|                                     |          |
|-------------------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/>            | ผ.บ.ท.   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | ก.ร.บ.ก. |
| <input type="checkbox"/>            | ก.ร.ส.ส. |
| <input type="checkbox"/>            | ก.ร.ก.ม. |
| <input type="checkbox"/>            | ก.ร.ก.ง. |
| <input type="checkbox"/>            | ก.ร.บ.ป. |

Page 1 of 1



|                              |              |
|------------------------------|--------------|
| กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น |              |
| ฉบับที่                      | ๑๕๔๐         |
| วันที่                       | ๑๗ ต.ค. ๒๕๖๖ |
| เวลา                         | ๑๓.๓๐        |

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๔๒๔๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต  
เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การดำเนินการโครงการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ในการเสริมสร้างสมรรถนะ ทักษะ ผลลัพธ์และผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง  
และมาตรฐานวิทยฐานะเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

|                                          |              |
|------------------------------------------|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนการดำเนินโครงการฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. กำหนดการพัฒนา                         | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. รายละเอียดวิธีการลงทะเบียน            | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. ใบแจ้งการชำระเงินฯ                    | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ดำเนินการโครงการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเสริมสร้างสมรรถนะ ทักษะ ผลลัพธ์และผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ผู้ดำรงตำแหน่งครู รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์ สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ รูปแบบ ขั้นตอน วิธีการ ทักษะ เทคนิคการปฏิบัติงาน และแนวทางปฏิบัติในการพัฒนาสมรรถนะและทักษะการปฏิบัติงาน การพัฒนาสื่อ และแหล่งเรียนรู้ การประยุกต์ใช้ ICT เพื่อการพัฒนางานและผลลัพธ์การปฏิบัติงาน การใช้ไฟล์ดิจิทัล ประกอบการประเมินเพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ นำไปสู่การสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ การบริหารสถานศึกษา และการจัดการศึกษาให้เกิดขึ้นจากหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะได้อย่างเป็นรูปธรรม ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น และก่อให้เกิดสิทธิประโยชน์ ความก้าวหน้าและความมั่นคงในวิชาชีพสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามมาตรฐานแห่งวิชาชีพที่เหมาะสม โดยดำเนินการจำนวน ๔ รุ่นละ ๑ ๔ วัน ประมาณ ๓๐๐ คน/รุ่น ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบ และพิจารณาอนุญาตให้ผู้ดำรงตำแหน่งครู รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์ เข้าร่วมโครงการฯ พร้อมชำระเงินค่าลงทะเบียน ซึ่งระบุที่สรุณ และให้เดินทางไปเข้าร่วมโครงการฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ของรุ่นที่ได้ลงทะเบียนไว้ ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ รายงานตัววันแรกของการดำเนินการโครงการฯ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.

๒. ให้ชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ โดยการโอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ก่อนวันดำเนินการโครงการฯ ไม่น้อยกว่า ๓ วัน โดยใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินเข้าร่วมโครงการฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

/ชื่อหลักสูตร...

ชื่อหลักสูตร : โครงการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการเสริมสร้างสมรรถนะ ทักษะ ผลลัพธ์และผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมาตรฐานวิทยฐานะเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นแบบฟอร์ม ในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๒,๘๗๐ บาท (หกพันแปดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายระหว่างการพัฒนา ประกอบด้วย ค่าเช่าที่พัก/ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการเข้าร่วมโครงการ/ค่าตอบแทนวิทยากร/ ค่าประกาศนียบัตร/ค่าเอกสารประกอบการพัฒนา ฯลฯ ไม่รวมค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะ พร้อมนี้ ให้ตรวจสอบ ความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินตามแบบใบแจ้งการชำระเงินดังกล่าว จากนั้น ให้โอนเงิน ค่าลงทะเบียนตามแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Company Code : ๘๓๗๔ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด. (ค่าธรรมเนียมการโอนเงินของธนาคาร จำนวน ๑๐ บาท ต่อรายการ) และสามารถลงทะเบียนได้ตามกำหนดวันเปิดระบบการชำระเงินค่าลงทะเบียน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ จนกว่าจะมี ผู้ลงทะเบียนครบตามจำนวนที่กำหนด และต้องก่อนวันดำเนินการโครงการฯ ไม่น้อยกว่า ๓ วัน หากเกินกำหนด จะไม่สามารถลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ ได้

๓. ให้ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ นำใบเสร็จรับเงินหรือใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนได้ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๔. ในกรณีที่ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ ในรุ่นใดแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าผู้เข้าร่วมโครงการฯ ผู้นั้นมีภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฯ ได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาอนุญาตบุคลากรอื่นเข้าร่วมโครงการฯ แทนในรุ่นนั้นได้ โดยเสนอหนังสือต่อผู้บริหารท้องถิ่น (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลง รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๓ แทนบุคคลดังกล่าว ที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ แต่อย่างใด

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอสงวนสิทธิ์จะไม่คืนค่าลงทะเบียน ในกรณีที่ผู้เข้าร่วม โครงการฯ ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้าร่วมโครงการฯ ตามกำหนดการ ไม่ว่ากรณีใด ๆ เนื่องจากมีผลกระทบ ต่อการบริหารและค่าใช้จ่ายในโครงการฯ ซึ่งการคิดค่าใช้จ่ายต่อรุ่นได้คิดเฉลี่ยผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๓๐๐ คน หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๘๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๑, ๓๑๔๓ และ ๔๒๒๖ - ๔๒๒๙ หรือติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๘๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสุรดา อมรรังสิโรจน์

โทร. ๐๙๕ ๒๔๙๑๑๒๖

แผนการดำเนินงาน  
และกำหนดการ เปิด ปิด ระบบชำระเงินค่าลงทะเบียน  
โครงการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ในการเสริมสร้างสมรรถนะ ทักษะ ผลลัพธ์ และผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานตำแหน่ง  
และมาตรฐานวิทยฐานะ เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

| รุ่น | รหัสรุ่น | ระหว่างวันที่             | สถานที่                                                                   | จำนวน<br>ผู้อบรม<br>(คน) | กำหนดการชำระเงิน<br>ค่าลงทะเบียน |            |
|------|----------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------|------------|
|      |          |                           |                                                                           |                          | วันเปิด<br>ระบบ                  | วันปิดระบบ |
| ๑    | 990101   | ๒๐ - ๒๓<br>พฤศจิกายน ๒๕๖๖ | โรงแรมริเวอร์ไซด์<br>แขวงบางยี่ขัน<br>เขตบางพลัด<br>กรุงเทพมหานคร         | ๓๐๐                      | ๑๘ ต.ค. ๖๖<br>เป็นต้นไป          | ๑๗ พ.ย. ๖๖ |
| ๒    | 990102   | ๒๔ - ๒๗<br>พฤศจิกายน ๒๕๖๖ | โรงแรมริเวอร์ไซด์<br>แขวงบางยี่ขัน<br>เขตบางพลัด<br>กรุงเทพมหานคร         | ๓๐๐                      |                                  | ๒๑ พ.ย. ๖๖ |
| ๓    | 990103   | ๑๑ - ๑๔<br>ธันวาคม ๒๕๖๖   | โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล<br>ตำบลในเมือง<br>อำเภอเมืองขอนแก่น<br>จังหวัดขอนแก่น | ๓๐๐                      |                                  | ๘ ธ.ค. ๖๖  |
| ๔    | 990104   | ๒๔ - ๒๗<br>ธันวาคม ๒๕๖๖   | โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล<br>ตำบลในเมือง<br>อำเภอเมืองขอนแก่น<br>จังหวัดขอนแก่น | ๓๐๐                      |                                  | ๒๑ ธ.ค. ๖๖ |

**หมายเหตุ** ในกรณีที่ผู้ชำระเงินค่าลงทะเบียนครบตามจำนวนที่กำหนดในแต่ละรุ่นก่อนวันครบกำหนด  
วันปิดระบบการชำระเงินจะปิดระบบทันที และจะทำให้ไม่สามารถชำระเงินค่าลงทะเบียนเพิ่มได้

โครงการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในการเสริมสร้างสมรรถนะ ทักษะ ผลลัพธ์และผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่  
ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

| วัน เดือน ปี | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.                                                                                                                                                                                                                                            |                                                  |                                                                                                                                 | ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.                                                                                                                                                                                                                        | ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | ๑๗.๐๐-๑๘.๐๐ น. | ๑๘.๐๐-๒๐.๐๐ น. |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|----------------|
|              | ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.                                                                                                                                                                                                                                            | ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.                                 | ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.                                                                                                                | นอกระบบ                                                                                                                                                                                                                               |                  |                |                |
| วันที่หนึ่ง  | ลงทะเบียน                                                                                                                                                                                                                                                   | พิธีเปิดและ<br>บรรยายพิเศษ<br>อศธ.<br>หรือผู้แทน | ทิศทางการบริหารงานบุคคล<br>ข้าราชการหรือพนักงานครู<br>และบุคลากรทางการศึกษา<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ผอ.สน.บถ. หรือผู้แทน | อภิปราย<br>มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ<br>ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕<br>วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและผู้เชี่ยวชาญ                             |                  |                |                |
| วันที่สอง    | อภิปราย<br>การจัดทำและรายงานผลการดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน<br>และการจัดทำไฟล์ดิจิทัล (MP๔) นำเสนอการจัดการเรียนรู้ การบริหาร<br>สถานศึกษา และการนิเทศการศึกษา (ด้านทักษะการปฏิบัติงาน)<br>วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและผู้เชี่ยวชาญ             |                                                  |                                                                                                                                 | อภิปราย<br>การจัดทำและพัฒนาไฟล์ดิจิทัล (MP๔, รูปภาพ, PDF)<br>นำเสนอผลลัพธ์การพัฒนาผลงานและผลงานทางวิชาการ<br>(ด้านผลลัพธ์การพัฒนาผลงานและด้านผลงานทางวิชาการ)<br>วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและผู้เชี่ยวชาญ                   |                  |                |                |
| วันที่สาม    | แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ<br>การจัดทำและรายงานผลการดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน<br>และการจัดทำไฟล์ดิจิทัล (MP๔) นำเสนอการจัดการเรียนรู้ การบริหาร<br>สถานศึกษา และการนิเทศการศึกษา (ด้านทักษะการปฏิบัติงาน)<br>วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและผู้เชี่ยวชาญ |                                                  |                                                                                                                                 | แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ<br>การจัดทำและพัฒนาไฟล์ดิจิทัล (MP๔, รูปภาพ, PDF)<br>นำเสนอทักษะการปฏิบัติงานและผลลัพธ์การพัฒนาผลงาน<br>(ด้านทักษะการปฏิบัติงานและด้านผลลัพธ์การพัฒนาผลงาน)<br>วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและผู้เชี่ยวชาญ |                  |                |                |

| วัน เดือน ปี | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.                                                                                                                                                                                                                  |  | ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.                                                                                                                                                                                                                  | ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.                                                                  |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| วันที่สี่    | <p>แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ</p> <p>การจัดทำและพัฒนางานวิจัย หรือนวัตกรรมเกี่ยวกับ<br/>การจัดการเรียนรู้ การพัฒนาสถานศึกษา หรือการนิเทศการศึกษา<br/>(ด้านผลงานทางวิชาการ)</p> <p>วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและผู้เชี่ยวชาญ</p> |  | <p>แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ</p> <p>การจัดทำและพัฒนางานวิจัย หรือนวัตกรรมเกี่ยวกับ<br/>การจัดการเรียนรู้ การพัฒนาสถานศึกษา หรือการนิเทศการศึกษา<br/>(ด้านผลงานทางวิชาการ)</p> <p>วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและผู้เชี่ยวชาญ</p> | <p>อภิปรายสรุป<br/>และตอบข้อซักถาม</p> <p>วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> |

หมายเหตุ ๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๒. อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. , ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.

๓. การแต่งกายชุดสุภาพ

## วิธีการลงทะเบียนค่าเข้าร่วมการอบรม

โครงการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ในการเสริมสร้างสมรรถนะ ทักษะ ผลลัพธ์ และผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานตำแหน่ง  
และมาตรฐานวิทยฐานะ เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

ให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ชำระเงินค่าลงทะเบียนคนละ ๖,๘๗๐ บาท

ซึ่งรวมค่าเช่าที่พักระหว่างการอบรม/อาหารทุกมื้อ/อาหารว่างและเครื่องดื่ม/เอกสารประกอบการอบรม/ค่าตอบแทนวิทยากร  
(รหัสหลักสูตร 9901XX)

คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น ให้กรอก รหัสรุ่นที่ระบุไว้ในรายละเอียดโครงการสัมมนาฯ โดยกรอกในช่องว่าง

|   |   |   |   |  |  |
|---|---|---|---|--|--|
| 9 | 9 | 0 | 1 |  |  |
|---|---|---|---|--|--|

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมการอบรม

“ ชื่อ-สกุล ผู้จะเข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ

ชื่อหน่วยงาน

“ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. /เทศบาล/อบต.) ที่ผู้จะเข้าร่วม  
โครงการสัมมนาฯ สังกัดอยู่

อำเภอ

“ ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่

จังหวัด

“ ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่

รหัสหน่วยงาน

“ รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข ๘ หลัก

โดยสามารถเปิดดูได้จาก <http://www.dla.go.th/>

ขั้นตอนการเปิดดูรหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับลงทะเบียน  
ในการอบรม

๑. เข้าเว็บไซต์ ([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th/))

๒. ตรวจสอบที่หัวข้อ ข้อมูลสารสนเทศ

๓. คลิกที่หัวข้อ รหัส อบท. ตามมาตรฐานเขตการปกครองของไทย/อ้างอิงสำหรับ  
ลงทะเบียนอบรมของกรม โดยนำรหัส อบท. ที่ได้กรอกลงในใบแจ้งการชำระเงิน  
เข้าร่วมโครงการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เช่น

อบจ.กระบี่ รหัสหน่วยงาน คือ

|   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ๐ | ๔ | ๘ | ๑ | ๐ | ๑ | ๐ | ๒ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

ทม.กระบี่ รหัสหน่วยงาน คือ

|   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ๐ | ๒ | ๘ | ๑ | ๐ | ๑ | ๐ | ๑ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

### หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ ต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้  
ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น ๑ ใบ ต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียม จำนวน ๑๐.- บาทต่อรายการ ค่าลงทะเบียนคนละ ๖,๘๗๐.- บาท  
จะต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๖,๘๘๐.- บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม ตามข้อ ๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภค  
และค่าบริการของธนาคารกรุงไทยเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งเงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้  
ในกรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมโครงการฯ

๔. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๖,๔๒๒๗,๔๒๒๘,๓๑๔๑,๓๑๔๓  
หรือประสานผู้ดำเนินโครงการฯ สุขรดา ๐๙๕-๒๔๙๑๑๒๖ , มณีจันทร์ ๐๙๒-๒๖๕-๑๓๕๑ , แสงดาว ๐๖๑-๓๕๖๕๕๗๔  
กษนิภา ๐๙๗-๐๗๒๙๓๘๙ , ธิติวัฒน์ ๐๘๕-๙๖๖๙๕๕๕

\*\*\*\*\*

## ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร

โครงการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ในการเสริมสร้างสมรรถนะ ทักษะ ผลลัพธ์ และผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานตำแหน่ง  
และมาตรฐานวิทยฐานะ เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
(รหัสรุ่น 9901XX)

เข้าบัญชีค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด. Company Code : 9374



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการเสริมสร้างสมรรถนะ  
ทักษะ ผลลัพธ์ และผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

|         |   |              |   |          |  |
|---------|---|--------------|---|----------|--|
| 9       | 9 | 0            | 1 |          |  |
| รหัสกรม |   | รหัสหลักสูตร |   | รหัสรุ่น |  |

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : \_\_\_\_\_

ชื่อหน่วยงาน : \_\_\_\_\_

อำเภอ : \_\_\_\_\_ จังหวัด : \_\_\_\_\_

หมายเหตุ ๑. ให้ตรวจสอบรหัส อบจ./เทศบาล/อบต. ที่ [www.dla.to.th](http://www.dla.to.th) ก่อนการลงทะเบียน

๒. ลงทะเบียนเข้ารับการอบรมแล้ว ขอสงวนสิทธิ์ไม่สามารถขอยกเลิกหรือคืนเงินได้

๓. ใบชำระเงิน ๑ ใบต่อผู้ลงทะเบียน ๑ คน เท่านั้น

X - - - - -

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย

Company Code : 9374 ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด.



ส่วนของธนาคาร

วันที่ \_\_\_\_\_

สาขา \_\_\_\_\_

ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : .....

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.๑) : 

|          |   |              |   |          |  |
|----------|---|--------------|---|----------|--|
| 9        | 9 | 0            | 1 |          |  |
| รหัส สด. |   | รหัสหลักสูตร |   | รหัสรุ่น |  |

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.๒) : 

|                         |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
|                         |  |  |  |  |  |  |  |
| รหัส อบจ./เทศบาล / อบต. |  |  |  |  |  |  |  |

จำนวนเงินค่าเข้ารับการอบรม (ตัวเลข) : \_\_\_\_\_ - ๒,๘๗๐.- บาท

จำนวนเงินค่าเข้ารับการอบรม (ตัวอักษร) : \_\_\_\_\_ - หกพันแปดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน

หมายเหตุ ๑. ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

๒. ชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย เท่านั้น

ลงชื่อ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_