**ด่วนที่สุด**

ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/๑๗๓๕๑

ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด้านการบริหารจัดการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอโคกโพธิ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๘๙๖ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดปัตตานีได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด้านการบริหารจัดการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้แก่บุคลากรสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ และแนวทางการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาศักยภาพในการกำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา และสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน ตลอดจนเพื่อสร้างเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรผู้รับผิดชอบด้านการศึกษาท้องถิ่นในระดับจังหวัดและระดับอำเภอ

ในการนี้ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้แก่บุคลากรสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ และแนวทางการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนสามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน และเพื่อสร้างเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรผู้รับผิดชอบด้านการศึกษาท้องถิ่นในระดับจังหวัดและระดับอำเภอ จึงขอมอบหมายและอนุญาตให้ นายชาคริต ทองเต็ม ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ (ผู้ช่วยท้องถิ่นอำเภอโคกโพธิ์) สำนักงานท้องถิ่นอำเภอโคกโพธิ์ เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด้านการบริหารจัดการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหงแขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายระหว่างการฝึกอบรม ได้แก่ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี www.pattanilocal.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการ”

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี

(จิรัสย์ ศิริวัลลภ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๗๓๓๓ ๖๐๔๔ ต่อ ๑๐๕
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_ptn@dla.go.th

สถจ. ปัตตานี
รับที่ 7247
วันที่ ๒๕ ส.ค. ๒๕๖๙
เวลา 14.36.

**ด่วนที่สุด**

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๘๗๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด้านการบริหารจัดการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แผนที่สถานที่จัดโครงการ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด้านการบริหารจัดการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้แก่บุคลากรสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ และแนวทางการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พัฒนาศักยภาพในการกำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา และสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน ตลอดจนเพื่อสร้างเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรผู้รับผิดชอบด้านการศึกษาท้องถิ่นในระดับจังหวัดและระดับอำเภอ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้แก่บุคลากรสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ และแนวทางการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนสามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน และเพื่อสร้างเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรผู้รับผิดชอบด้านการศึกษาท้องถิ่นในระดับจังหวัดและระดับอำเภอ จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณามอบหมายบุคลากรสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบงานด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓ ราย ประกอบด้วย บุคลากรกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๒ ราย และบุคลากรกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ราย หรือบุคลากรที่สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดพิจารณาตามความเหมาะสม เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด้านการบริหารจัดการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ ขอความร่วมมือจัดส่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้ครบตามจำนวนที่กำหนด

/๒. จัดส่ง ...

๒. จัดส่งแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ภายในวันจันทร์ที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ dla0816.2.2568@gmail.com

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายระหว่างการฝึกอบรม ได้แก่ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิรัตน์ พงษ์สิทธิถาวร)
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย รักษาราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองการศึกษาท้องถิ่น
กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนการศึกษาท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๓, ๕๓๒๖
โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
*ผู้ประสานงาน : นางสาวอิสราภรณ์ อุบล โทร. ๐๖๓ ๒๗๑ ๕๔๑๑*

**กำหนดการ**

**โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น**

**ด้านการบริหารจัดการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

**ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ**

| วันที่ | เวลา | | เวลา | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ๑๒-ก.ย.-๖๙ | | | ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. | ๑๔.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. | ที่พัก/รับประทานอาหารค่ำ |
| | | | ลงทะเบียนและรายงานตัว | แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ "ภารกิจและบทบาทของจังหวัดในการสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการแก้ไขปัญหาจากสถานการณ์จริง" (วิทยากรจาก สถ.) | |
| ๑๓-ก.ย.-๖๙ | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | ๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. | |
| | อภิปราย "การบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น" (วิทยากรจาก สถ.) | | อภิปราย "การจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับปฐมวัย" (วิทยากรจาก สถ.) | อภิปราย "ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC)" (วิทยากรจาก สถ.) | |
| ๑๔-ก.ย.-๖๙ | ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. | ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | ๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. | ที่พัก/รับประทานอาหารค่ำ |
| | พิธีเปิดการสัมมนา และบรรยายพิเศษ หัวข้อเรื่อง "ทิศทางและนโยบายด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" | อภิปราย "ความเชื่อมโยงระหว่างแผนพัฒนาท้องถิ่นกับแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" (วิทยากรจาก สถ.) | อภิปราย "กฎหมาย ระเบียบ และอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการบริหารจัดการศึกษาท้องถิ่น" (วิทยากรจาก สถ.) | อภิปราย "การบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษา เงินอุดหนุนและการจัดทำโครงการ" (วิทยากรจาก สถ.) | |
| ๑๕-ก.ย.-๖๙ | ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | | ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. | | |
| | อภิปราย "การจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน อาชีวศึกษา การศึกษานอกระบบ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต" (วิทยากรจาก สถ.) | | สรุปและประเมินผล/มอบเกียรติบัตร (วิทยากรจาก สถ.) | | |

**หมายเหตุ**

๑. กำหนดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ นี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น.

๓. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงบ่าย ระหว่างเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.

๔. ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ต้องเข้าพักคู่ ณ โรงแรม/สถานที่จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ

๕. หากประสงค์จะพักเดี่ยวหรือพักที่อื่นต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง

**แผนที่สถานที่จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากร**
**สังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด้านการบริหารจัดการศึกษาท้องถิ่น**
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

## โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ

**ที่อยู่ :** ๑ ซอยรามคำแหง ๘๓/๓ (อเล็กซานเดอร์) หัวหมาก บางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐

**โทร. :** ๐๒ ๗๑๕ ๘๘๘๘, ๐๘๑ - ๕๕๙ ๗๕๓๒

**แฟ็กซ์ :** ๐๒ ๗๑๕ ๘๘๙๙

**อีเมล :** alexanderbkk3@gmail.com