



ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/๒๕๖๕

ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๕๐๐๐

๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ , นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี, นายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี และนายกเทศมนตรีเมืองตะลุบัน

- อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดปัตตานี ด่วนที่สุด ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/๑๙๓๗๕ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑
๒. หนังสือจังหวัดปัตตานี ด่วนที่สุด ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/๖๒๐๑ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๒
๓. หนังสือจังหวัดปัตตานี ด่วนที่สุด ที่ ปน ๐๐๒๓.๓/๒๑๙๔๒ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๔๑๘
ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดปัตตานีได้จัดส่งข้อมูลภารกิจถ่ายโอนของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบข้อมูลภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนจากส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐว่าถูกต้องครบถ้วน ตรงตามข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้จัดทำไว้แล้วหรือไม่ ความละเอียดตามหนังสืออ้างถึง นั้น

จังหวัดปัตตานีได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า เพื่อให้ข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ เกิดประสิทธิภาพ สามารถปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานและประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงได้เพิ่มเติมเมนูบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) โดยขอยกเลิกการจัดส่งข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๓ เนื่องจากมีการนำเข้าข้อมูลในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดปัตตานีขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการ ดังนี้

๑. บันทึกข้อมูลภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สมบูรณ์ครบถ้วนทุกภารกิจ
๒. ตรวจสอบ แก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อมูลภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนให้ถูกต้องครบถ้วน หากต่อมาภารกิจมีสภาพการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมหรือมีการยกเลิกภารกิจ ให้ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันด้วย

/๓. กรณีองค์กร...

๓. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการถ่ายโอนภารกิจจากส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐอย่างต่อเนื่อง เช่น ภารกิจสถานีนอนมัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ให้ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยทุกครั้ง ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลครั้งแรกภายในวันอังคารที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ รายละเอียดคู่มือการบันทึกข้อมูลปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และสามารถดาวน์โหลด ได้ทางเว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี www.pattanilocal.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการ”

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี

(ตระกูล โทธรรม)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี



คู่มือการบันทึกข้อมูลฯ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร ๐ ๗๓๓๔ ๙๕๑๙ ต่อ ๑๑๒

โทรสาร ๐ ๗๓๓๓ ๖๕๘๑

☐	ส.อ.
☐	ท.บ.ด.
☒	ท.บ.ส.
☐	ท.บ.ม.
☐	ท.บ.ก.

msam
mt 27 ๑๑๖๕

Print กระ



สจ. บัดดาณี
รับที่ ๑๐๘๙
วันที่ 27 ต.ค. 2565
เวลา ๑.๐๑

ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๔๑๘

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๔๘๗ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๖๒๗ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๔๑๐๘ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอให้จังหวัดจัดส่งข้อมูลภารกิจถ่ายโอนของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบข้อมูลภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนจากส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐว่าถูกต้องครบถ้วน ตรงตามข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้จัดทำไว้แล้วหรือไม่ และให้คณะอนุกรรมการอำนวยการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด รวบรวมและตรวจสอบข้อมูลภารกิจถ่ายโอนในแต่ละด้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แล้วเสร็จ และจัดส่งข้อมูลให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้ข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ เกิดประสิทธิภาพ สามารถปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานและประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงได้เพิ่มเติมเมนูบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) โดยขอยกเลิกการจัดส่งข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๓ เนื่องจากมีการนำเข้าข้อมูลในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว และขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. บันทึกข้อมูลภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สมบูรณ์ครบถ้วนทุกภารกิจ

๒. ตรวจสอบ แก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อมูลภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนให้ถูกต้องครบถ้วน หากต่อมาภารกิจมีสภาพการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมหรือมีการยกเลิกภารกิจ ให้ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันด้วย

/ศ. กรณี...

๓. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการถ่ายโอนภารกิจจากส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐอย่างต่อเนื่อง เช่น การกิจสถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ให้ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยทุกครั้ง ทั้งนี้ ให้บันทึกข้อมูลครั้งแรกภายในวันอังคารที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ รายละเอียดคู่มือการบันทึกข้อมูลปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายทวี เสริมภักดีกุล)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๐๒

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๖๙๕๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th



คู่มือการบันทึกข้อมูลฯ



คู่มือการบันทึกข้อมูล

ภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO)

จัดทำโดย กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจ
และการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน
โทร. 0 2241 9000 ต่อ 2302

บทนำ

คู่มือการบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการนำเข้าสู่ข้อมูลภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการ ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2545 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2551 ซึ่งในคู่มือเล่มนี้จะแนะนำวิธีการและขั้นตอนบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนที่สำคัญ ประกอบด้วย ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข ข้อมูลสถานศึกษา ข้อมูลถนนและสะพาน ข้อมูลแหล่งน้ำ ระบบประปา สิ่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ และข้อมูลสถานีขนส่งผู้โดยสาร โดยข้อมูลที่ได้รับการจัดเก็บอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ จะเป็นส่วนสนับสนุนให้มีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงาน และประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังมีส่วนช่วยในการแก้ไขปัญหาข้อจำกัดของการจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบเอกสาร เช่น ลดปัญหาความซ้ำซ้อนของข้อมูล ความทันสมัยของข้อมูล แก้ไขปัญหาเอกสารการส่งมอบภารกิจตรวจค้นหาไม่พบหรือสูญหาย เนื่องจากสามารถนำไฟล์มาจัดเก็บในระบบได้ เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลจะมีความสมบูรณ์มากขึ้นเพียงใด ต้องอาศัยความร่วมมือของผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ให้ความสำคัญกับการจัดทำและแก้ไขปรับปรุงข้อมูลเหล่านี้ให้เป็นปัจจุบันอยู่อย่างสม่ำเสมอ

ตุลาคม 2565



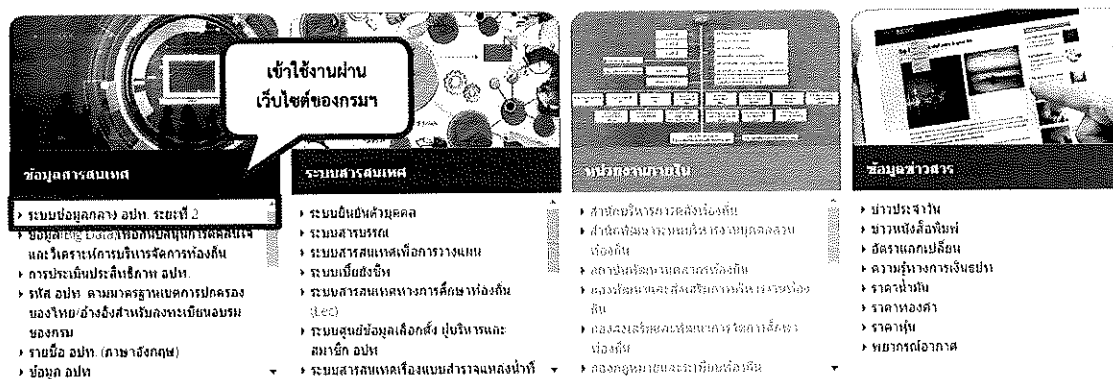
สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ช่องทางการเข้าใช้งาน	1
การบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3
❖ ด้านที่ 1 ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	3
● ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข	3
❖ ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา	10
● ข้อมูล ศพด.	10
● ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย	12
● ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย	14
❖ ด้านที่ 4 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	17
● ข้อมูลคมนาคม-ถนน	17
● ข้อมูลสะพาน	22
❖ ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ	25
● ข้อมูลแหล่งน้ำ	25
● ข้อมูลประปาหมู่บ้าน	31
● สิ่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ (ถ่ายโอน)	37
❖ ด้านที่ 8 เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว	39
● ข้อมูลสถานีขนส่งผู้โดยสาร	39
การออกรายงานข้อมูล	42
การลบข้อมูล	42

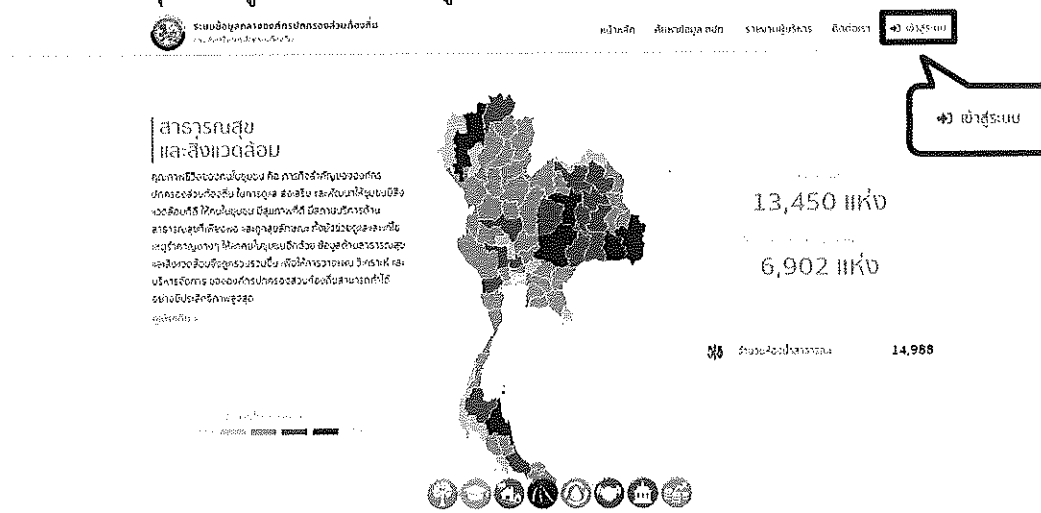


ช่องทางการเข้าใช้งาน

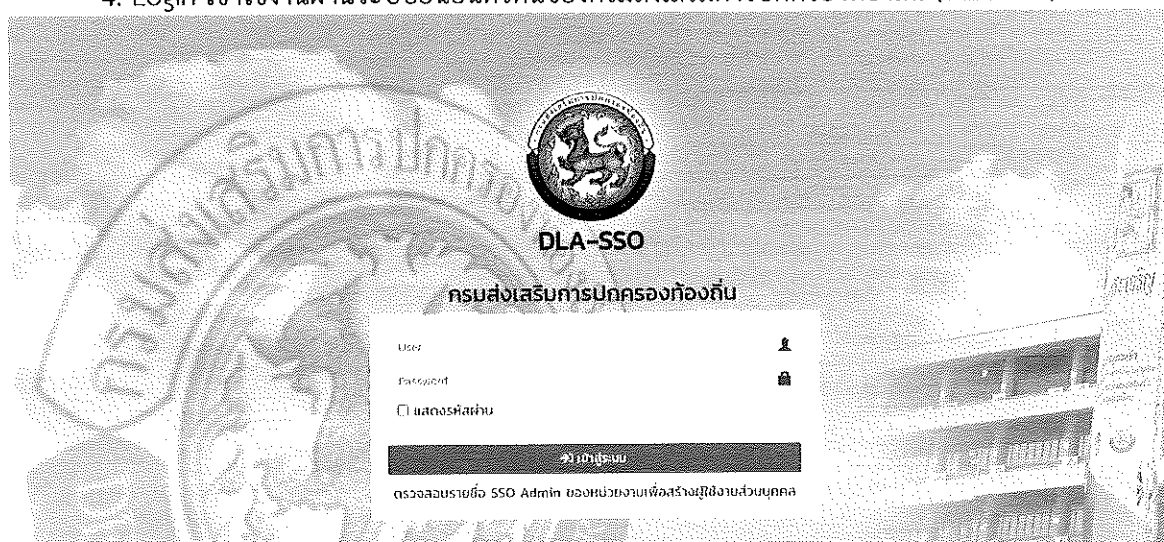
1. เปิดใช้งานเว็บเบราว์เซอร์ที่ได้ติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นโปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ที่สามารถรองรับการใช้งานระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดีที่สุด คือ Google Chrome
2. ให้พิมพ์ <https://info.dla.go.th> ในช่องแสดง URL Address หรือเข้าใช้งานผ่านเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



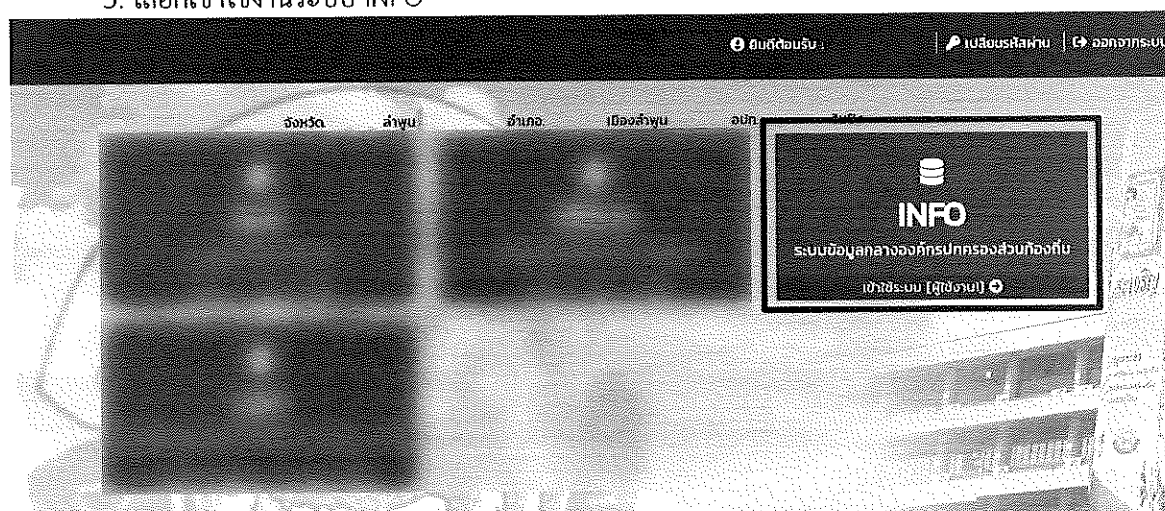
3. คลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” ระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ INFO)



4. Login เข้าใช้งานผ่านระบบยืนยันตัวตนของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (DLA-SSO)



5. เลือกเข้าใช้งานระบบ INFO



การบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

❖ ด้านที่ 1 ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

● ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข

การเข้าสู่เมนูการบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. คลิกเมนู ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

DLA INFO64

MAIN MENU

ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ด้านที่ 2 บริการและสาธารณสุข

ด้านที่ 3 สาธารณสุข

ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน

ด้านที่ 5 การบริหารจัดการ

ด้านที่ 6 การจัดการภายในและธรรมาภิบาล

ด้านที่ 7 สังคม ความเป็นธรรม

ด้านที่ 8 เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม

หน้าแรก

ดาวโหลดข้อมูล

- คู่มือการใช้งานสำหรับ สดอ. สดจ.
- คู่มือการใช้งานสำหรับ อบก.
- คู่มือติดตามการบันทึกข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ของ อบก. (สำหรับ สดจ.)
- คู่มือการบันทึกข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (สำหรับ อบก.)
- คู่มือการรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น (สดจ.)
- คู่มือการรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น (อบก.)

2. คลิกเมนูย่อย ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข

DLA INFO64

MAIN MENU

ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข

ข้อมูลท้องถิ่นสาธารณสุข

ข้อมูลแหล่งอาศัย

ข้อมูลขยะ

ข้อมูล อสม.

ข้อมูล อสม. / สุบับและแนว

ข้อมูลการตั้งกรรกับชุมชน

ด้านที่ 2 บริการและสาธารณสุข

ด้านที่ 3 สาธารณสุข

ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน

ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม >> ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข

HEAL03

เงื่อนไขการค้นหา

จังหวัด	อำเภอ	เมืองลำพูน
ลำพูน	อำเภอ	เมืองลำพูน
อบก.	ชื่อสถานบริการสาธารณสุข	
สังกัดหน่วยงาน	ประเภทสถานบริการ	สังกัด-
-ทั้งหมด-		
ประเภทการจัดตั้งสถานบริการ		
-ทั้งหมด-		

ค้นหา

แสดงทั้งหมด

เพิ่มข้อมูล

เลือกการแก้ไขข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข

ลบข้อมูล

3. การบันทึกข้อมูล แบ่งเป็น 2 กรณี

กรณีที่ 1 ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ

กรณีที่ 2 ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม



กรณีที่ 1 ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ ให้ดำเนินการ ดังนี้

➢ ให้คลิกที่ปุ่ม **เพิ่มข้อมูล**

ระบบจะไปยังหน้ากรอกข้อมูล

DLA INFO64

MAIN MENU

- ♥️ **ด้านที่ 1 สารสนเทศและสิ่งแวดล้อม**
- ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข
- ข้อมูลห้องปศุสัตว์
- ข้อมูลแพธวิทยา
- ข้อมูลขยะ
- ข้อมูล อ.ส.บ.
- ข้อมูล อ.ส.บ. / สุนัขและแมว
- ข้อมูลการตั้งครุฑในวิทยาลัย

ด้านที่ 2 บริหารงานและการศึกษา

ด้านที่ 3 สาธารณสุข

ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน

ด้านที่ 1 สารสนเทศและสิ่งแวดล้อม >> ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข

HEALO3

เงื่อนไขการค้นหา

จังหวัด	สาขาน	อำเภอ	เมืองสาขาน
อปท.		ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข	
สังกัดหน่วยงาน	-เลือก-	ประเภทสถานบริการ	-เลือก-
ประเภทการจัดตั้งสถานบริการ	-เลือก-		

ค้นหา แสดงทั้งหมด

เพิ่มข้อมูล เลือกประเภทสถานบริการสาธารณสุข เลือกหน่วยงาน

➢ ดำเนินการกรอกข้อมูล ดังนี้

(1) ระบุชื่อสถานบริการ (เครื่องหมาย * หมายถึง บังคับกรอก) ที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) เลือกประเภทสถานบริการ (สถานีอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ศูนย์บริการสาธารณสุข/สุขาสุลา)

(3) เลือกระดับสถานบริการ (ปฐมภูมิ หรือทุติยภูมิ/ตติยภูมิ)

(4) เลือกสังกัดหน่วยงาน “สังกัด อปท.”

(5) เลือกประเภทการจัดตั้งสถานบริการ “ถ่ายโอน”

DLA INFO64

MAIN MENU

- ♥️ **ด้านที่ 1 สารสนเทศและสิ่งแวดล้อม**
- ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข
- ข้อมูลห้องปศุสัตว์
- ข้อมูลแพธวิทยา
- ข้อมูลขยะ
- ข้อมูล อ.ส.บ.
- ข้อมูล อ.ส.บ. / สุนัขและแมว
- ข้อมูลการตั้งครุฑในวิทยาลัย

ด้านที่ 2 บริหารงานและการศึกษา

ด้านที่ 3 สาธารณสุข

ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน

ด้านที่ 5 การบริการจัดการป่า

ด้านที่ 1 สารสนเทศและสิ่งแวดล้อม >> ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข

HEALO3

ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข

จังหวัด	สาขาน	อำเภอ	เมืองสาขาน
อปท.		ข้อมูลสถานบริการ	
ประเภทสถานบริการ	-เลือก-	ประเภทการจัดบริการ	-เลือก-
ระดับสถานบริการ	☐ ปฐมภูมิ (ปฐมภูมิ/ทุติยภูมิ/ตติยภูมิ)		
สังกัดหน่วยงาน	-เลือก-		
ประเภทการจัดตั้งสถานบริการ	☐ อปท. จัดตั้ง		
	☐ ถ่ายโอน		



- (6) เลือกสถานะการถ่ายโอน “ถ่ายโอน”
 (7) ระบุปีที่ถ่ายโอน (พ.ศ.) เช่น “2565” หากไม่ทราบ เลือก ☐ ไม่ทราบปีที่ถ่ายโอน
 (8) เลือกหน่วยงานถ่ายโอน “กระทรวงสาธารณสุข”
 (9) เอกสารรับถ่ายโอน เลือก
 “มี” ให้แนบบันทึกการส่งมอบภารกิจ รูปแบบไฟล์ PDF ในปุ่มเลือกไฟล์
 “ไม่มี” หากไม่มีบันทึกการส่งมอบภารกิจ
 (10) ทะเบียนหน่วยบริการ สปสช. เลือก
 “ขึ้นทะเบียนแล้ว” ให้ระบุ “เลขทะเบียน”
 “ไม่ได้ขึ้นทะเบียน”
 (11) ระบุปีที่เปิดให้บริการ (พ.ศ.) เช่น “2560” (* บังคับกรอก)
 (12) ระบุปีที่ปิดให้บริการ (พ.ศ.) เช่น “2565”

DLA INFO84

ขั้นตอนที่ 6 การจัดการภายในและ
ธุรกรรมภายใน

ขั้นตอนที่ 7 สังเกต ภาชนะ
วัฒนธรรม

ขั้นตอนที่ 8 การระบุถึงและแหล่ง
ท่องเที่ยว

รายงานเกี่ยวกับหนังสือองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

✓ การรับรองข้อมูล

แบบสำรวจการเตรียมความพร้อม
การเลือกถึง 2563

สถานะการถ่ายโอน -เลือก-

ปีที่ถ่ายโอน (พ.ศ.) ☐ ไม่ทราบปีที่ถ่ายโอน

หน่วยงานถ่ายโอน -เลือก-

เอกสารการรับถ่ายโอน ☐ มี ☐ ไม่ได้เลือกไฟล์
(ขนาดไม่เกิน 4MB)

☐ ไม่มี

ทะเบียนหน่วยบริการ
สปสช. ☐ ขึ้นทะเบียนแล้ว เลขทะเบียน
☐ ไม่ได้ขึ้นทะเบียน

เปิดให้บริการเมื่อ (พ.ศ.) ปิดให้บริการเมื่อ (พ.ศ.)

- (13) ระบุสถานที่ตั้ง เลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์
 (14) เลือกพิกัดที่ตั้ง (โดยจุดพิกัดที่อยู่สามารถคลิกได้บนแผนที่ ระบบจะทำการคำนวณละติจูด
 และลองจิจูดให้ โดยจุดเริ่มต้นจะอิงกับที่ตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของผู้ใช้งาน)
 (15) ระบุ Website
 (16) ระบุเบอร์ติดต่อ

DLA INFO84

แบบสำรวจ 2564

กิจกรรม

สถานที่ตั้ง

เลขที่ หมู่ที่

ซอย ถนน

จังหวัด -เลือก- อำเภอ -เลือก-

ตำบล -เลือก- รหัสไปรษณีย์

พิกัดที่ตั้ง

Service Plan ☐ -เลือก-

Website เบอร์ติดต่อ



(17) ระบุจำนวนบุคลากร ดังนี้

ข้อมูลข้าราชการ มีข้อมูลในระบบแล้ว 7 ตำแหน่ง ได้แก่

- 1) แพทย์
- 2) ทันตแพทย์
- 3) เกษีกร
- 4) พยาบาลวิชาชีพ
- 5) นักวิชาการสาธารณสุข
- 6) นักกายภาพบำบัด
- 7) แพทย์แผนไทย

โดยให้ระบุข้อมูลจำนวนคน จำแนกตามตำแหน่ง เช่น ตำแหน่ง แพทย์

- โอนมาพร้อมกับภารกิจ 2 คน ระบุ “2”

- ปฏิบัติงานในปัจจุบัน 1 คน ระบุ “1”

DLA INFO64

จำนวนบุคลากร

เลือกตำแหน่ง

ลำดับ	ตำแหน่ง	โอนมาพร้อมภารกิจ	ปฏิบัติงานในปัจจุบัน
1	แพทย์		
2	ทันตแพทย์		
3	เกษีกร		
4	พยาบาลวิชาชีพ		
5	นักวิชาการสาธารณสุข		
6	นักกายภาพบำบัด		
7	แพทย์แผนไทย		

หากมีตำแหน่งอื่น ๆ นอกเหนือจากนี้ ให้กดปุ่ม “เพิ่มตำแหน่งอื่นๆ” และบันทึกข้อมูลชื่อตำแหน่งพร้อมจำนวนในลำดับที่ 8 ต่อไปได้จนครบ

DLA INFO64

เพิ่มตำแหน่งอื่นๆ

ลำดับ	ตำแหน่ง	โอนมาพร้อมภารกิจ	ปฏิบัติงานในปัจจุบัน
1	แพทย์		
2	ทันตแพทย์		
3	เกษีกร		
4	พยาบาลวิชาชีพ		
5	นักวิชาการสาธารณสุข		
6	นักกายภาพบำบัด		
7	แพทย์แผนไทย		
8			



ข้อมูลลูกค้า มีข้อมูลในระบบแล้ว แบ่งเป็น สายวิชาชีพ และสายสนับสนุน ให้บันทึกข้อมูลจำนวนลูกค้าด้วยวิธีการเดียวกับข้าราชการ

จำนวนลูกค้า	สายวิชาชีพ	สายสนับสนุน
1	สายวิชาชีพ (แพทย์, พยาบาล, วิศวกร)	
2	สายสนับสนุน (ธุรการ, บัญชี, พยาบาล, คอมพิวเตอร์, ผู้ช่วยแพทย์)	

(18) ระบุจำนวนเตียง เช่น “10” เตียง

(19) ระบุจำนวนรพพยาบาล เช่น “1” คัน

(20) ระบุจำนวนประชากรที่มาใช้บริการต่อปี เช่น “301” คน

(21) ระบุจำนวนประชากรที่คาดว่าจะเข้ามารับบริการ (ต่อปี) เช่น “250” คน

(22) ระบุหมายเหตุ/ข้อเสนอแนะ

4. กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

จำนวนเตียง	เตียง	จำนวนรพพยาบาล	คัน
จำนวนประชากรที่มาใช้บริการ(ต่อปี)		คน	
จำนวนประชากรที่คาดว่าจะเข้ามารับบริการ(ต่อปี)		คน	
หมายเหตุ/ข้อเสนอแนะ:			

กรณีที่ 2 ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม ให้ดำเนินการ ดังนี้

- เลือกรายการข้อมูลที่ต้องการแก้ไข โดยคลิกที่ปุ่ม “แก้ไข”
- ระบบจะไปยังหน้าข้อมูลที่ต้องการแก้ไข
- หลังจากแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	อำเภอ	ตำบล
ข้อมูลท้องถิ่นสาธารณสุข	อปท.			ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข	
ข้อมูลเขตสุขภาพ				ประเภทสถานบริการ	
ข้อมูลเขต	สังกัดหน่วยงาน	-จังหวัด-		บริการ	-จังหวัด-
ข้อมูล อสม.					
ข้อมูล อสม. / สุ่มและแบบ	ประเภทการจัดตั้งสถานบริการ	-จังหวัด-			
ข้อมูลการตั้งครุฑกับรูป					

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	ชื่อสถานบริการสาธารณสุข
1	ลำพูน	เมืองลำพูน		โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ



DLA INFO64

ยินดีต้อนรับ : | > ออกจากระบบ

MAIN MENU

🏠 ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข
ข้อมูลห้องปัสสาวะ
ข้อมูลเหตุรำคาญ
ข้อมูลขยะ
ข้อมูล อสม.
ข้อมูล อสม. / ลูกพี่เลี้ยง
ข้อมูลการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น

🏢 ด้านที่ 2 นครกรรรมและการศึกษา

ด้านที่ 3 สาธารณภัย

DLA INFO64

ยินดีต้อนรับ : | > ออกจากระบบ

🏡 ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน

☰ ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ

📄 ด้านที่ 6 การจัดการภายในและธรรมาภิบาล

👤 ด้านที่ 7 สังคม ศาสนา วัฒนธรรม

🚧 ด้านที่ 8 โครงบรู๊จและแหล่งท่องเที่ยว

📋 รายงานที่เกี่ยวข้องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

✔ การรับรองข้อมูล

➔ แบบสำรวจการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้ง ปี 2563

📄 แบบสำรวจ 2564

👤 กิจกรรรม

ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม >> ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข

HEAL03

ข้อมูลสถานบริการสาธารณสุข

จังหวัด	ลำพูน				
อำเภอ	เมืองลำพูน				
อปท.					
ชื่อสถานบริการ					
ประเภทสถานบริการ	-เลือก-	>	ประเภทการให้บริการ	การแพทย์แผนไทย	>
ระดับสถานบริการ	○ บัญชี (ไม่รับผู้ช่วยทางเดิน) ○ กุฎีภูมิ/ตติภูมิ (รับผู้ช่วยทางเดิน)				
สังกัดหน่วยงาน	ไม่สังกัด อปท.	>			

ประเภทการจัดตั้งสถานบริการ

○ อปท. จัดตั้ง

○ ถ่ายโอน

สถานะการถ่ายโอน	-เลือก-	>	☐ ไม่ทราบปีที่จะถ่ายโอน		
ปีที่ถ่ายโอน (พ.ศ.)					
หน่วยงานถ่ายโอน	-เลือก-	>			
เอกสารการรับถ่ายโอน	○ มี <div>เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ (ขนาดไม่เกิน 4MB)</div> ○ ไม่มี				
ทะเบียนหน่วยบริการสปชย.	○ ยื่นทะเบียนแล้ว		เลขทะเบียน		
	○ ไม่ได้ยื่นทะเบียน				
เปิดให้บริการเมื่อ (พ.ศ.)	2497	<	ปิดให้บริการเมื่อ (พ.ศ.)		

สถานที่ตั้ง

เลขที่	หมู่ที่			
ซอย	ถนน			
จังหวัด	-ทั้งหมด-	>	อำเภอ	-ทั้งหมด-
ตำบล	-เลือก-	>	รหัสไปรษณีย์	
พิกัดที่ตั้ง	18.609014320076795		98.97940276093284	
Service Plan ⓘ	-เลือก-	>		
Website			เบอร์ติดต่อ	053000190

จำนวนบุคลากร

เดิมท่านมีนางๆ

ลำดับ	ตำแหน่ง	โอนมาพร้อมภารกิจ	ปฏิบัติงานในปัจจุบัน
1	แพทย์		
2	ทันตแพทย์		
3	เภสัชกร		
4	พยาบาลวิชาชีพ		
5	นักวิชาการสาธารณสุข		
6	นักกายภาพบำบัด		
7	แพทย์แผนไทย		



จำนวนลูกจ้าง		ตำแหน่ง		โอนมาพร้อมการก้าว		บัญชีงานในเบื้องต้น	
ลำดับ							
1		สายวิชาชีพ (แพทย์, พยาบาล, นักวิชาการ)					
2		สายสนับสนุน (ธุรการ, บัญชี, พัสดุ, คอสมพิวเตอร์, ผู้ช่วยเหลือคนใช้)					
จำนวนเดิม	๐	เดิม		จำนวนแรกพยาบาล		๐	
จำนวนประชากรที่เข้ามาใช้				กบ			
บริการ(ต่อ)							
จำนวนประชากรที่คาดว่าจะเข้ามา				กบ			
รับบริการ(ต่อ)							
หมายเหตุ/ข้อเสนอแนะ:							



❖ ด้านที่ 2 ด้านนวัตกรรมและการศึกษา

● ข้อมูล ศพด.

การเข้าสู่เมนูการบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. คลิกเมนู ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา

DLA INFO64

MAIN MENU

- ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา**
- ด้านที่ 3 สาธารณภัย
- ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน
- ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ

ข้อมูล ศพด.

ข้อมูลนวัตกรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา

ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย

ข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ท้องถิ่น

หน้าแรก

ดาวโหลดข้อมูล

- คู่มือการใช้งานสำหรับ สดจ. สกจ.
- คู่มือการใช้งานสำหรับ อบก.
- คู่มือติดตามการบันทึกข้อมูลการวัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ของ อบก. (สำหรับ สดจ.)
- คู่มือการบันทึกข้อมูลการวัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (สำหรับ อบก.)
- คู่มือการรายงานข้อมูลเพียงอย่างเดียว อบก.
- คู่มือการรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น (สดจ.)
- คู่มือการรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น (อบก.)

2. คลิกเมนูย่อย ข้อมูล ศพด.

DLA INFO64

MAIN MENU

- ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา**
- ด้านที่ 3 สาธารณภัย
- ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน
- ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ

ข้อมูล ศพด.

ข้อมูลนวัตกรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา

ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย

ข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ท้องถิ่น

ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา >> ข้อมูล ศพด.

เงื่อนไขการค้นหา

ภูมิภาค	ภาคเหนือ	อำเภอ	เมืองลำพูน
จังหวัด	ลำพูน	ปีการศึกษา	-ทั้งหมด-
อบก.		เดือนการศึกษา	
เดือนการศึกษา	-ทั้งหมด-		

ค้นหา แสดงทั้งหมด



3. คลิกที่ปุ่ม “อัปเดตข้อมูลจาก LEC” เพื่อดึงข้อมูลจากระบบ LEC มาแสดงในระบบ Info

** ข้อมูล ศพด. ในระบบ Info นั้น จะเป็นข้อมูลที่มาจากระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ซึ่งจะดึงข้อมูล 1 ครั้ง/เทอม (ดึงเฉพาะข้อมูลที่มีการยืนยันแล้ว) ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะเป็นผู้อัปเดตข้อมูลเอง

4. การค้นหาข้อมูล ศพด.

ข้อมูล ศพด. จะไม่สามารถเพิ่มข้อมูล แก้ไขข้อมูล และลบข้อมูลได้ ทำได้เพียงค้นหาข้อมูลและออกรายงานเท่านั้น โดยขั้นตอนการค้นหาข้อมูลมีดังนี้

- (1) เลือกรายการที่ต้องการค้นหาข้อมูล
- (2) ใส่รายละเอียดแล้วคลิกปุ่ม “ค้นหา”



5. การออกรายงานข้อมูล ศพด.

(1) คลิกที่ปุ่ม “ออกรายงาน”

(2) ระบบทำการ Download ไฟล์ โดยสามารถคลิกเปิดขึ้นมาตรวจสอบข้อมูลได้

The screenshot shows a web application interface for NECTEC. On the left is a sidebar menu with items like 'ข้อมูล ศพด.', 'ข้อมูลบัณฑิตวิทยาลัย', etc. The main area has a form with fields for 'ภูมิภาค' (Region), 'ภาคเหนือ' (North Region), 'จังหวัด' (Province), 'อำเภอ' (District), and 'เมืองสาขาน' (Branch City). Below these is a table with columns: 'ลำดับ' (Serial), 'จังหวัด' (Province), 'อำเภอ' (District), 'อปท.' (Local Admin), 'ปีการศึกษา' (Academic Year), 'ทะเบียนการศึกษา' (Education Registration), and 'ชื่อโรงเรียน/ศพด.' (School Name/ECTEC). A red box highlights the 'ออกรายงาน' (Download Report) button. Below the table, a download link 'Download File' is visible.

• ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย

การเข้าสู่เมนูการบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. คลิกเมนู ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา

The screenshot shows the 'DLA INFO84' system interface. The top bar has 'DLA INFO84' and 'ขอต้อนรับ' (Welcome). The left sidebar has a 'MAIN MENU' with items like 'ด้านที่ 1 สารสนเทศและสิ่งแวดล้อม', 'ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา', etc. The main area shows a 'หน้าแรก' (Home) page with a list of 'ดาวน์โหลดข้อมูล' (Download Data) items. A red box highlights the 'ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา' menu item. Below the list, a 'Download Report' button is visible.



2. คลิกเมนูย่อย ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย

DLA INFO64 บันทึกข้อมูลระบบ | ออกจากระบบ

MAIN MENU

♥ ด้านที่ 1 สารบัญและสิ่งแวดลอม

🏠 ด้านที่ 2 เบื้องต้นและการศึกษา

ข้อมูล ศพด.

ข้อมูลนวัตกรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย

ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย

ข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ท้องถิ่น

ด้านที่ 2 เบื้องต้นและการศึกษา >> ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย INE002

เงื่อนไขการค้นหา

ภูมิภาค	ภาคเหนือ	อำเภอ	เมืองสาขุม
จังหวัด	ลำพูน	ประเภทสถานศึกษา	-ทั้งหมด-
อปท.		ขอบเขตการศึกษา	-ทั้งหมด-
ปีการศึกษา	-ทั้งหมด-		

ค้นหา แสดงทั้งหมด

3. คลิกที่ปุ่ม “อัปเดตข้อมูลจาก LEC” เพื่อดึงข้อมูลจากระบบ LEC มาแสดงในระบบ Info

DLA INFO64 บันทึกข้อมูลระบบ | ออกจากระบบ

MAIN MENU

♥ ด้านที่ 1 สารบัญและสิ่งแวดลอม

🏠 ด้านที่ 2 เบื้องต้นและการศึกษา

ข้อมูล ศพด.

ข้อมูลนวัตกรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย

ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย

ข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ท้องถิ่น

ด้านที่ 3 สารสนเทศ

ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน

ด้านที่ 2 เบื้องต้นและการศึกษา >> ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย INE002

เงื่อนไขการค้นหา

ภูมิภาค	ภาคเหนือ	อำเภอ	เมืองสาขุม
จังหวัด	ลำพูน	ประเภทสถานศึกษา	-ทั้งหมด-
อปท.		ขอบเขตการศึกษา	-ทั้งหมด-
ปีการศึกษา	-ทั้งหมด-		

ค้นหา แสดงทั้งหมด

อัปเดตข้อมูลจาก LEC

** ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย ในระบบ Info นั้น จะเป็นข้อมูลที่มาจากระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ซึ่งจะดึงข้อมูล 1 ครั้ง/เทอม (ดึงเฉพาะข้อมูลที่มีการยืนยันแล้ว) ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะเป็นผู้อัปเดตข้อมูลเอง

4. การค้นหาข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย

ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย จะไม่สามารถเพิ่มข้อมูล แก้ไขข้อมูล และลบข้อมูลได้ ทำได้เพียงค้นหาข้อมูลและออกรายงานเท่านั้น โดยขั้นตอนการค้นหาข้อมูลมีดังนี้

- (1) เลือกรายการที่ต้องการค้นหาข้อมูล
- (2) ใส่รายละเอียดแล้วคลิกปุ่ม “ค้นหา”

DLA INFO64 บันทึกข้อมูลระบบ | ออกจากระบบ

MAIN MENU

♥ ด้านที่ 1 สารบัญและสิ่งแวดลอม

🏠 ด้านที่ 2 เบื้องต้นและการศึกษา

ข้อมูล ศพด.

ข้อมูลนวัตกรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย

ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย

ข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ท้องถิ่น

ด้านที่ 2 เบื้องต้นและการศึกษา >> ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย INE002

เงื่อนไขการค้นหา

ภูมิภาค	ภาคเหนือ	อำเภอ	เมืองสาขุม
จังหวัด	ลำพูน	ประเภทสถานศึกษา	-ทั้งหมด-
อปท.		ขอบเขตการศึกษา	-ทั้งหมด-
ปีการศึกษา	-ทั้งหมด-		

ค้นหา แสดงทั้งหมด



5. การออกรายงานข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย

(1) คลิกที่ปุ่ม “ออกรายงาน”

(2) ระบบทำการ Download ไฟล์ โดยสามารถคลิกเปิดขึ้นมาตรวจสอบข้อมูลได้

DLA INFO64

ข้อมูล ศพด.

ข้อมูลนวัตกรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย

ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย

ข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ท้องถิ่น

ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา

ด้านที่ 3 สาธารณสุข

ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน

ด้านที่ 5 การบริหารจัดการ

ด้านที่ 6 อื่นๆ

DLA INFO64

ปีการศึกษา

จังหวัด

อำเภอ

อปท.

ปีการศึกษา

โรงเรียน/สพด.

ชื่อโรงเรียน/สพด.

2565

1

DLA INFO64

ปีการศึกษา

จังหวัด

อำเภอ

อปท.

ปีการศึกษา

โรงเรียน/สพด.

ชื่อโรงเรียน/สพด.

2565

1

● ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย

การเข้าสู่เมนูการบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. คลิกเมนู ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา

DLA INFO64

ข้อมูล ศพด.

ข้อมูลนวัตกรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย

ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย

ข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ท้องถิ่น

ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา

ด้านที่ 3 สาธารณสุข

ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน

ด้านที่ 5 การบริหารจัดการ

ด้านที่ 6 อื่นๆ

DLA INFO64

ปีการศึกษา

จังหวัด

อำเภอ

อปท.

ปีการศึกษา

โรงเรียน/สพด.

ชื่อโรงเรียน/สพด.

2565

1

DLA INFO64

ปีการศึกษา

จังหวัด

อำเภอ

อปท.

ปีการศึกษา

โรงเรียน/สพด.

ชื่อโรงเรียน/สพด.

2565

1



2. คลิกเมนูย่อย ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย

DLA INFO64 ☰ ขั้นตอนที่ 2 | ออกจากระบบ

MAIN MENU

- ♥ ด้านที่ 1 สารสนเทศและสิ่งแวดล้อม
- 🏠 ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา
- ข้อมูล ศพด.
- ข้อมูลนวัตกรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา
- ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย
- ข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ท้องถิ่น

ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา >> ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย INEO0

เงื่อนไขการค้นหา

ภูมิภาค	ภาคเหนือ	อำเภอ	เมืองลำพูน
จังหวัด	ลำพูน		
อปท.		การศึกษา	-ทั้งหมด-
ขอบเขตการศึกษา	-ทั้งหมด-	ระดับชั้นที่เปิดสอน	-ทั้งหมด-

ค้นหา แสดงทั้งหมด

3. คลิกที่ปุ่ม “อัพเดทข้อมูลจาก LEC” เพื่อดึงข้อมูลจากระบบ LEC มาแสดงในระบบ Info

DLA INFO64 ☰ ขั้นตอนที่ 2 | ออกจากระบบ

MAIN MENU

- ♥ ด้านที่ 1 สารสนเทศและสิ่งแวดล้อม
- 🏠 ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา
- ข้อมูล ศพด.
- ข้อมูลนวัตกรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา
- ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย
- ข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ท้องถิ่น

ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา >> ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย INEO0

เงื่อนไขการค้นหา

ภูมิภาค	ภาคเหนือ	อำเภอ	เมืองลำพูน
จังหวัด	ลำพูน		
อปท.		การศึกษา	-ทั้งหมด-
ขอบเขตการศึกษา	-ทั้งหมด-	ระดับชั้นที่เปิดสอน	-ทั้งหมด-

ค้นหา แสดงทั้งหมด

อัพเดทข้อมูล รีเฟรชข้อมูล

** ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย ในระบบ Info นั้น จะเป็นข้อมูลที่มาจากระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ซึ่งจะดึงข้อมูล 1 ครั้ง/เทอม (ดึงเฉพาะข้อมูลที่มีการยืนยันแล้ว) ซึ่ง อปท. จะเป็นผู้อัพเดทข้อมูลเอง

4. การค้นหาข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย

ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย จะไม่สามารถเพิ่มข้อมูล แก้ไขข้อมูล และลบข้อมูลได้ ทำได้เพียงค้นหาข้อมูลและออกรายงานเท่านั้น โดยขั้นตอนการค้นหาข้อมูลมีดังนี้

- (1) เลือกรายการที่ต้องการค้นหาข้อมูล
- (2) ใส่รายละเอียดแล้วคลิกปุ่ม “ค้นหา”

MAIN MENU

- ♥ ด้านที่ 1 สารสนเทศและสิ่งแวดล้อม
- 🏠 ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา
- ข้อมูล ศพด.
- ข้อมูลนวัตกรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา
- ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย
- ข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ท้องถิ่น

ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา >> ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย INEO0

เงื่อนไขการค้นหา

ภูมิภาค	ภาคเหนือ	อำเภอ	เมืองลำพูน
จังหวัด	ลำพูน		
อปท.		การศึกษา	-ทั้งหมด-
ขอบเขตการศึกษา	-ทั้งหมด-	ระดับชั้นที่เปิดสอน	-ทั้งหมด-

ค้นหา แสดงทั้งหมด



5. การออกรายงานข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย

(1) คลิกที่ปุ่ม “ออกรายงาน”

(2) ระบบทำการ Download ไฟล์ โดยสามารถคลิกเปิดขึ้นมาตรวจสอบข้อมูลได้

The screenshot displays the DLA INFO84 web application. On the left is a sidebar menu with categories: 'ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา' (highlighted), 'ด้านที่ 3 สารสนเทศ', 'ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน', and 'ด้านที่ 5 การบริหารจัดการ'. Under 'ด้านที่ 2', there are links for 'ข้อมูล ศพด.', 'ข้อมูลนวัตกรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น', 'ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษาปฐมวัย', 'ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย', and 'ข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ท้องถิ่น'. The main content area is titled 'เงื่อนไขการสืบหา' (Search Conditions) and contains a table with filters for 'ภูมิภาค' (Region), 'ภาคเหนือ' (North), 'จังหวัด' (Province), 'ลำพูน' (Lamphun), 'อำเภอ' (District), 'เมืองลำพูน' (Mueang Lamphun), 'อปท.' (Local Admin.), 'การศึกษา' (Education), 'ระดับชั้นที่เปิดสอน' (Grade levels), and 'โรงเรียน' (Schools). Below the filters are buttons for 'ค้นหา' (Search) and 'แสดงทั้งหมด' (Show all). A red box labeled '1' highlights the 'ออกรายงาน' (Export Report) button. Below this is a table with columns: 'ลำดับ' (Serial), 'จังหวัด' (Province), 'อำเภอ' (District), 'อปท.' (Local Admin.), 'การศึกษา' (Education), 'สถานศึกษา' (School), and 'ชื่อโรงเรียน' (School Name). A red box labeled '2' highlights the download icon (a document with a downward arrow) in the first row of the table, which corresponds to the file 'DLA003_AcademyPe...als'.

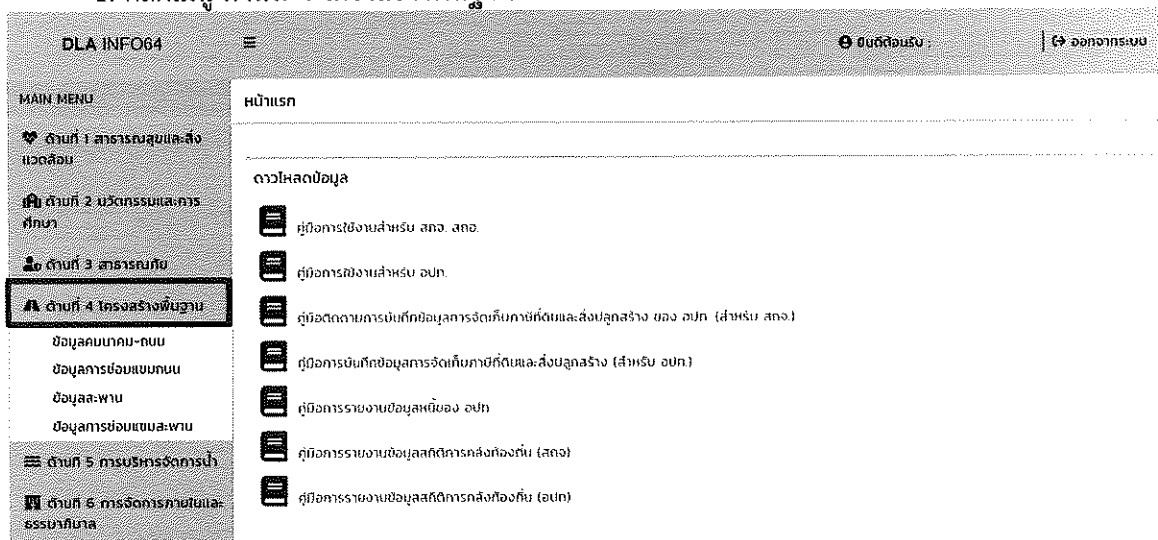


❖ ด้านที่ 4 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

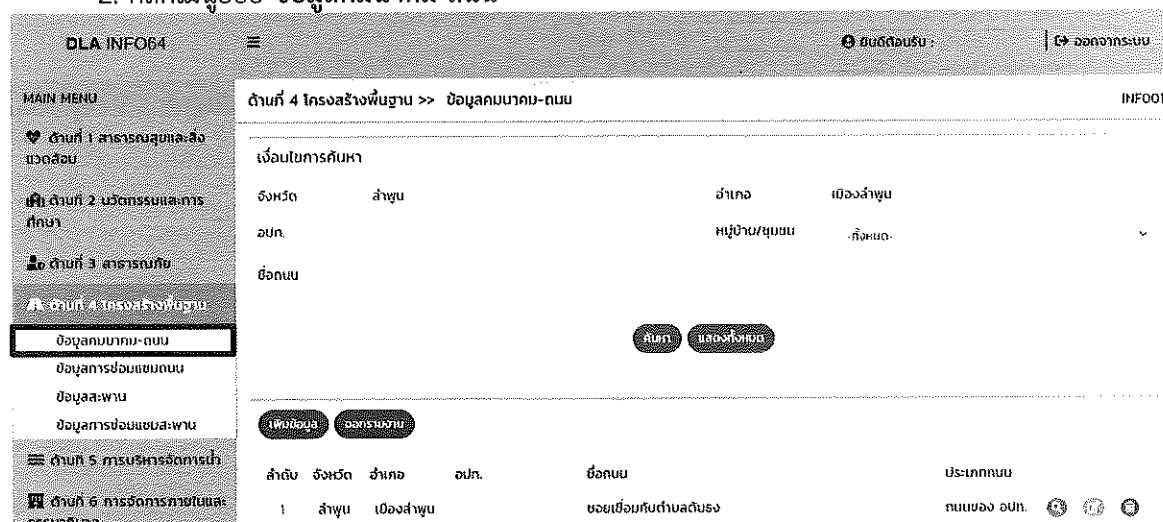
● ข้อมูลคมนาคม-ถนน

การเข้าสู่เมนูการบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. คลิกเมนู ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน



2. คลิกเมนูย่อย ข้อมูลคมนาคม-ถนน



3. การบันทึกข้อมูล แบ่งเป็น 2 กรณี

กรณีที่ 1 ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ

กรณีที่ 2 ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม



กรณีที่ 1 ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ ให้ดำเนินการ ดังนี้

➢ ให้คลิกที่ปุ่ม “เพิ่มข้อมูล”

ระบบจะไปยังหน้ากรอกข้อมูล

➢ ดำเนินการกรอกข้อมูล ดังนี้

(1) ระบุชื่อถนน (เครื่องหมาย * หมายถึง บังคับกรอก) ที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) เลือกทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น (* บังคับเลือก)

“มี” ให้ระบุ “เลขรหัสทางหลวงท้องถิ่น”

“ไม่มี”

(3) เลือกประเภทสายทาง (หลัก หรือรอง)

(4) เลือกหมู่บ้าน/ชุมชน/หมู่ที่ (* บังคับเลือก)

(5) ระบุความกว้างเฉลี่ย (รวมไหล่ทาง) ของสายทางทั้งหมด เช่น “5” เมตร (* บังคับกรอก)

(6) ระบุจำนวนเลน เช่น “2” เลน (* บังคับกรอก)



(7) ประเภทผิวถนน ให้คลิกปุ่ม “เพิ่มข้อมูล” จะไปยังหน้ากรอกข้อมูล

1) เลือกประเภทผิวถนน (คอนกรีต/คอนกรีตเสริมเหล็ก/ลาดยาง/ลาดยาง (พารา)/หินคลุก/ลูกรัง/อื่นๆ) (* บังคับเลือก) โดยให้เลือกประเภทผิวถนนที่มีสภาพปัจจุบัน

2) ระบุระยะทาง เช่น “7” กิโลเมตร

3) เลือกพิกัดที่ตั้ง (โดยจุดพิกัดที่อยู่สามารถคลิกได้บนแผนที่ ระบบจะทำการคำนวณละติจูดและลองจิจูดให้ โดยจุดเริ่มต้นจะอิงกับที่ตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของผู้ใช้งาน)

4) กดปุ่ม “เพิ่มข้อมูล”

(8) ระบุระยะทางของถนนทั้งหมด เช่น “7” กิโลเมตร

(9) เลือกท่อ/รางระบายน้ำ (มี หรือไม่มี) (* บังคับเลือก)

(10) เลือกไฟฟ้าส่องสว่าง (มี หรือไม่มี) (* บังคับเลือก)

(11) เลือกต้นไม้ที่ปลูกสองข้างทาง (มี หรือไม่มี) (* บังคับเลือก)

(12) อัปโหลด ให้กดปุ่ม “เพิ่มข้อมูล” ให้แนบรูปภาพ รูปแบบไฟล์ JPG/PNG ในปุ่ม “เลือกไฟล์”

(13) เลือกประเภทการจัดตั้ง “ถ่ายโอน”

1) เลือกประเภทการถ่ายโอน “ถนนที่ได้รับการถ่ายโอน”

2) ระบุปีที่ได้รับการถ่ายโอน (พ.ศ.) เช่น “2565” หากไม่ทราบ เลือก ☐ ไม่ทราบปีที่ถ่ายโอน

3) เลือกหน่วยงานที่ถ่ายโอน “อื่นๆ” และให้ระบุ “หน่วยงานที่ถ่ายโอน” เช่น “กรมทางหลวง

ชนบท”

4) เอกสารรับถ่ายโอน เลือก

“มี” ให้แนบบันทึกรับการส่งมอบภารกิจ รูปแบบไฟล์ PDF ในปุ่มเลือกไฟล์

“ไม่มี” หากไม่มีบันทึกการส่งมอบภารกิจ



(14) จุดพิกัด

1) เริ่มต้น (โดยจุดพิกัดสามารถคลิกได้บนแผนที่ ระบบจะทำการคำนวณระยะจุด และลองจิจูดให้ โดยจุดเริ่มต้นจะอิงกับที่ตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (* บังคับเลือก)

2) สิ้นสุด (โดยจุดพิกัดสามารถคลิกได้บนแผนที่ ระบบจะทำการคำนวณระยะจุด และลองจิจูดให้ โดยจุดเริ่มต้นจะอิงกับที่ตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) (* บังคับเลือก)

4. กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

กรณีที่ 2 ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม ให้ดำเนินการ ดังนี้

- ให้คลิกที่ปุ่ม “แก้ไข”
- ระบบจะไปยังหน้าข้อมูลที่ต้องการแก้ไข
- หลังจากแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม “บันทึกข้อมูล”



DLA INFO64 🔑 ยินดีต้อนรับ | [ออกจากระบบ](#)

ด้านที่ 7 สังคม ศาสนา วัฒนธรรม

ด้านที่ 8 เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว

รายงานเกี่ยวกับแหล่งของกิจกรรมการท่องเที่ยว

☒ การรับรองข้อมูล

แบบสำรวจการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้ง 2563

แบบสำรวจ 2564

ประเภทกิจกรรม*

ลำดับ	ประเภทกิจกรรม	ระยะทาง(กิโลเมตร)
1	ลาดยาง	0.22
ระยะทางของถนนทั้งหมด	0.22	กิโลเมตร
ท่อ/รางระบายน้ำ	มี	ไม่มี
ไฟฟ้าส่องสว่าง	มี	ไม่มี
ต้นไม้ที่ปลูกสองข้างทาง	มี	ไม่มี

DLA INFO64 🔑 ยินดีต้อนรับ | [ออกจากระบบ](#)

กิจกรรม

อีพูปภาพ

ลำดับ	รูปภาพ	รายละเอียด
1	<input type="text" value="เลือกไฟล์"/> <input type="button" value="ไม่ได้เลือกไฟล์ใด"/>	<input type="button" value="ลบ"/>
2	<input type="text" value="เลือกไฟล์"/> <input type="button" value="ไม่ได้เลือกไฟล์ใด"/>	<input type="button" value="ลบ"/>
3	<input type="text" value="เลือกไฟล์"/> <input type="button" value="ไม่ได้เลือกไฟล์ใด"/>	<input type="button" value="ลบ"/>

DLA INFO64 🔑 ยินดีต้อนรับ | [ออกจากระบบ](#)

ประเภทการจัดตั้ง

หลังจากเลือกประเภทการจัดตั้ง ให้ระบุข้อมูลดังนี้ ดังนี้
 1. ประเภทการจัดตั้ง/สร้างเอง - มีกี่หน่วยงาน/มีกี่คน 2. รับมอบหมายหรือเป็นอาสาสมัคร - ให้ระบุหน่วยงาน/องค์กร/หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
 3. หน่วยงาน - ให้ระบุหน่วยงาน/องค์กร/หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

☐ อบก. จัดตั้ง/สร้างเอง

☐ รับมอบหมายหรือเป็นอาสาสมัคร

☐ ทั่วไป

จุดพักรับ

เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานที่	จำนวน
<input type="text" value="เลือกไฟล์"/>	<input type="text" value="เลือกไฟล์"/>	<input type="text" value="เลือกไฟล์"/>	<input type="text" value="เลือกไฟล์"/>
<input type="text" value="เลือกไฟล์"/>	<input type="text" value="เลือกไฟล์"/>	<input type="text" value="เลือกไฟล์"/>	<input type="text" value="เลือกไฟล์"/>



● ข้อมูลสะพาน

การเข้าสู่เมนูการบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. คลิกเมนูย่อย ข้อมูลสะพาน

DLA INFO64

MAIN MENU

- ♥️ ด้านที่ 1 สารสนเทศและสิ่งแวดล้อม
- 🏠 ด้านที่ 2 ยุทธศาสตร์และการศึกษา
- 👤 ด้านที่ 3 สาธารณสุข
- 🏗️ ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน
 - ข้อมูลคมนาคม-ถนน
 - ข้อมูลการซ่อมแซมถนน
 - ข้อมูลสะพาน**
 - ข้อมูลการซ่อมแซมสะพาน
- ⚙️ ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ
- 🏢 ด้านที่ 6 การจัดการภายในและสำนักงาน

ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน >> ข้อมูลสะพาน INFO03

เงื่อนไขการค้นหา

จังหวัด	ลำพูน	อำเภอ	เมืองลำพูน
อปท.		หมู่บ้าน/ชุมชน	-ทั้งหมด-
ชื่อถนน		ชื่อสะพาน	

ค้นหา แสดงทั้งหมด

เพิ่มข้อมูล ออกกรณงาน

2. การบันทึกข้อมูล แบ่งเป็น 2 กรณี

กรณีที่ 1 ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ

กรณีที่ 2 ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม

กรณีที่ 1 ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ ให้ดำเนินการ ดังนี้

➤ ให้คลิกที่ปุ่ม **เพิ่มข้อมูล**

ระบบจะไปยังหน้ากรอกข้อมูล

DLA INFO64

MAIN MENU

- ♥️ ด้านที่ 1 สารสนเทศและสิ่งแวดล้อม
- 🏠 ด้านที่ 2 ยุทธศาสตร์และการศึกษา
- 👤 ด้านที่ 3 สาธารณสุข
- 🏗️ ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน
 - ข้อมูลคมนาคม-ถนน
 - ข้อมูลการซ่อมแซมถนน
 - ข้อมูลสะพาน
 - ข้อมูลการซ่อมแซมสะพาน
- ⚙️ ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ
- 🏢 ด้านที่ 6 การจัดการภายในและสำนักงาน

ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน >> ข้อมูลสะพาน INFO03

เงื่อนไขการค้นหา

จังหวัด	ลำพูน	อำเภอ	เมืองลำพูน
อปท.		หมู่บ้าน/ชุมชน	-ทั้งหมด-
ชื่อถนน		ชื่อสะพาน	

ค้นหา แสดงทั้งหมด

เพิ่มข้อมูล ออกกรณงาน



➤ ดำเนินการกรอกข้อมูล ดังนี้

- (1) เลือกหมู่บ้าน/ชุมชน/หมู่ที่ (เครื่องหมาย * หมายถึง บังคับเลือก)
- (2) เลือกชื่อถนน (* บังคับเลือก)
- (3) ระบุชื่อสะพาน ที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (4) เลือกประเภทสะพาน (คอนกรีตเสริมเหล็ก/ไม้/เหล็ก)
กรณีเลือก “อื่นๆ” ให้ระบุประเภทสะพานด้วย (* บังคับกรอก)
- (5) ระบุความกว้างเฉลี่ย เช่น “1.5” เมตร
- (6) ระบุระยะทางของสะพาน เช่น “0.25” กิโลเมตร
- (7) เลือกพิกัดเริ่มต้น (โดยจุดพิกัดที่อยู่สามารถคลิกได้บนแผนที่ ระบบจะทำการคำนวณละติจูดและลองจิจูดให้ โดยจุดเริ่มต้นจะอิงกับที่ตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของผู้ใช้งาน)
- (8) เลือกพิกัดสิ้นสุด (โดยจุดพิกัดที่อยู่สามารถคลิกได้บนแผนที่ ระบบจะทำการคำนวณละติจูดและลองจิจูดให้ โดยจุดเริ่มต้นจะอิงกับที่ตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของผู้ใช้งาน)
- (9) อัปโหลดภาพ ให้กดปุ่ม เพิ่มข้อมูล ให้แนบรูปภาพ รูปแบบไฟล์ JPG/PNG ในปุ่ม เลือกไฟล์

MAIN MENU	ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน >> ข้อมูลสะพาน	INFO:
<p>♥ ด้านที่ 1 สารานุกรมและสิ่งแวดล้อม</p> <p>🏠 ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา</p> <p>👤 ด้านที่ 3 สารานุกรม</p> <p>🏢 ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>ข้อมูลถนน-ถนน</p> <p>ข้อมูลการซ่อมแซมถนน</p> <p>ข้อมูลสะพาน</p> <p>ข้อมูลการซ่อมแซมสะพาน</p> <p>☰ ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ</p> <p>🏠 ด้านที่ 6 การจัดการภายในและธรรมาภิบาล</p> <p>🏠 ด้านที่ 7 สังคม เศรษฐกิจและวัฒนธรรม</p> <p>🏠 ด้านที่ 8 เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว</p> <p>📄 รายงานเกี่ยวกับหน่วยงานองค์กร</p>	<p>ข้อมูลสะพาน (ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบก.)</p> <p>จังหวัด <input type="text" value="ลำพูน"/></p> <p>อำเภอ <input type="text" value="เมืองลำพูน"/></p> <p>อปท. <input type="text" value=""/></p> <p>หมู่บ้าน/ชุมชน/หมู่ที่ <input type="text" value="-เลือก-"/></p> <p>ชื่อบริษัท <input type="text" value="-เลือก-"/></p> <p>ชื่อสะพาน <input type="text" value=""/></p> <p>ประเภทสะพาน <input type="text" value="-เลือก-"/></p> <p>ความกว้างเฉลี่ย <input type="text" value=""/></p> <p>ระยะทางของสะพาน <input type="text" value=""/></p> <p>พิกัดเริ่มต้น <input type="text" value="ละติจูด"/></p> <p>พิกัดสิ้นสุด <input type="text" value="ละติจูด"/></p> <p>อัปโหลดภาพ <input type="text" value="เลือกไฟล์"/></p>	<p>ละติจูด</p> <p>ลองจิจูด</p> <p>ละติจูด</p> <p>ลองจิจูด</p>



(10) เลือกประเภทการจัดตั้ง “ถ่ายโอน”

- 1) ประเภทการถ่ายโอน เลือก “ถนนที่ได้รับการถ่ายโอน”
- 2) ระบุปีที่ถ่ายโอน (พ.ศ.) เช่น “2565” หากไม่ทราบ เลือก ☐ ไม่ทราบปีที่ถ่ายโอน
- 3) เลือกหน่วยงานถ่ายโอน (กรมทางหลวง/กรมทางหลวงชนบท/ส.ป.ก./กรมส่งเสริมสหกรณ์/กรมชลประทาน) ที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีเลือก “อื่นๆ” ให้ระบุหน่วยงานที่ถ่ายโอนด้วย (* บังคับกรอก)

4) เอกสารการรับถ่ายโอน เลือก

“มี” ให้แนบบันทึกการส่งมอบภารกิจ รูปแบบไฟล์ PDF ในปุ่มเลือกไฟล์

“ไม่มี” หากไม่มีบันทึกการส่งมอบภารกิจ

3. กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

The screenshot shows the 'DLA INFO64' system interface. On the left is a sidebar with navigation links: 'แบบสำรวจการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้ง 2563', 'แบบสำรวจ 2564', and 'กิจกรรม'. The main area displays the 'ประเภทการจัดตั้ง' (Establishment Type) section. It includes instructions and a list of options: 'อปท. จัดตั้ง/สร้างเอง', 'รับมอบตามระเบียบพัสดุ', and 'ถ่ายโอน' (selected). Below this are input fields for 'ประเภทการถ่ายโอน' (dropdown), 'ปีที่ถ่ายโอน(พ.ศ.)' (with a checkbox for 'ไม่ทราบปีที่ถ่ายโอน'), 'หน่วยงานถ่ายโอน' (dropdown), and 'เอกสารรับถ่ายโอน' (radio buttons for 'มี' and 'ไม่มี'). At the bottom are buttons for 'บันทึกข้อมูล' (Save) and 'กลับ' (Back).

กรณีที่ 2 ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม ให้ดำเนินการด้วยวิธีการเดียวกับข้อมูลคมนาคม-ถนน

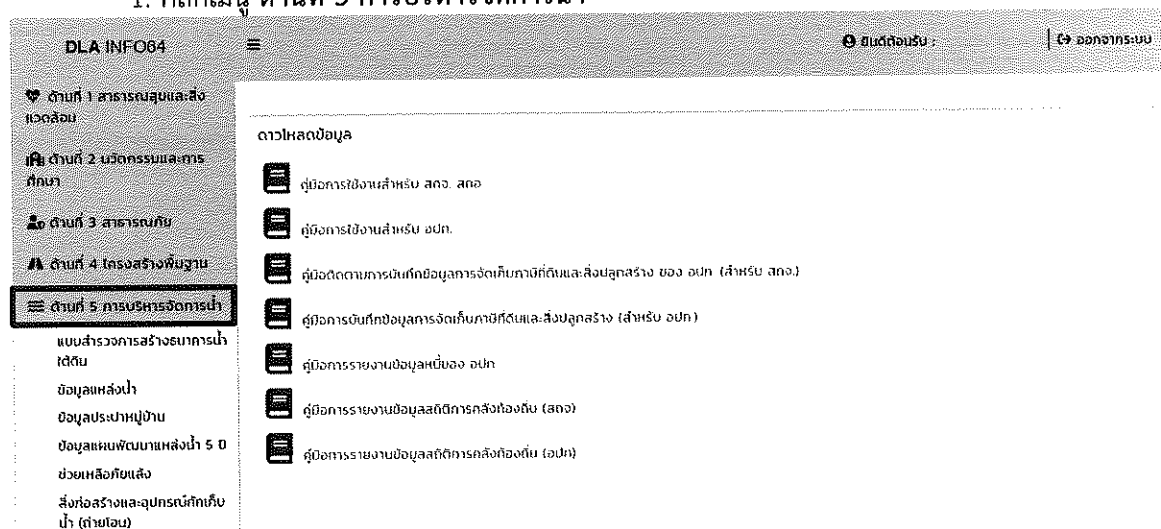


❖ ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ

● ข้อมูลแหล่งน้ำ

การเข้าสู่เมนูการบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. คลิกเมนู ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ



DLA INFO64

ด้านที่ 1 สารสนเทศและสิ่งแวดล้อม

ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการพัฒนา

ด้านที่ 3 สาธารณภัย

ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน

ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ

แบบสำรวจการสำรวจการน้ำใต้ดิน

ข้อมูลแหล่งน้ำ

ข้อมูลประปาหมู่บ้าน

ข้อมูลแผนพัฒนาแหล่งน้ำ 5 ปี

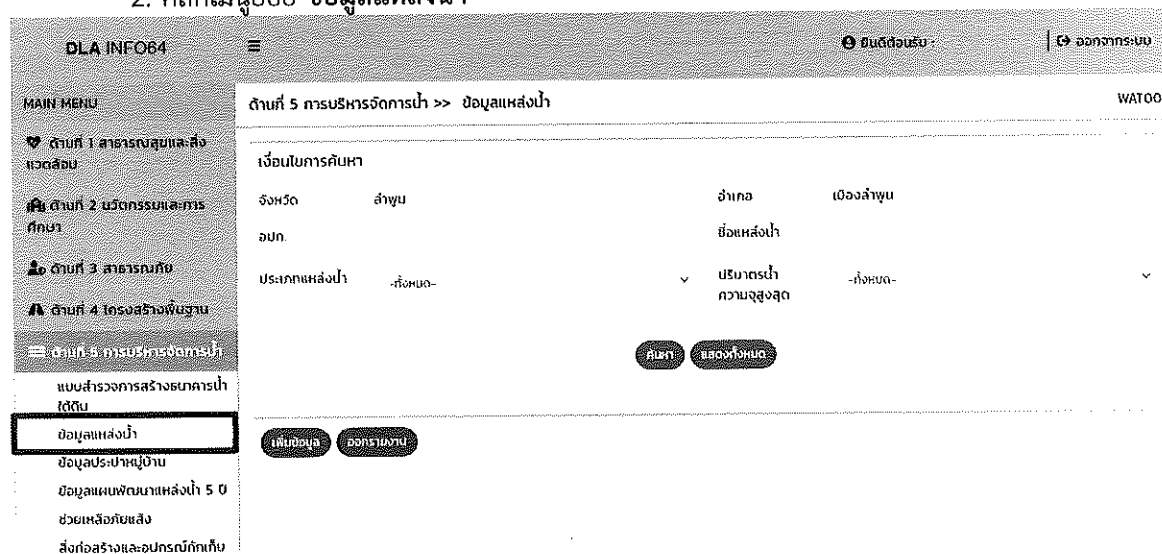
ช่วยเหลือภัยแล้ง

ส่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ (ถ่ายโอน)

ดาวโหลดข้อมูล

- คู่มือการใช้งานสำหรับ สดจ. สดอ.
- คู่มือการใช้งานสำหรับ อปท.
- คู่มือติดตามการบันทึกข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ของ อปท. (สำหรับ สดจ.)
- คู่มือการบันทึกข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (สำหรับ อปท.)
- คู่มือการรายงานข้อมูลสถิติการกักเก็บน้ำ (สดจ.)
- คู่มือการรายงานข้อมูลสถิติการกักเก็บน้ำ (อปท.)

2. คลิกเมนูย่อย ข้อมูลแหล่งน้ำ



DLA INFO64

ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ >> ข้อมูลแหล่งน้ำ

WAT001

เงื่อนไขการค้นหา

จังหวัด	อำเภอ	ชื่อแหล่งน้ำ	ประเภทแหล่งน้ำ
สดจ.	ชื่อแหล่งน้ำ		
ประเภทแหล่งน้ำ	-ทั้งหมด-	▼	ประเภทน้ำ ความจุสูงสุด

ค้นหา แสดงทั้งหมด

เพิ่มข้อมูล ออกแบบงาน

แบบสำรวจการสำรวจการน้ำใต้ดิน

ข้อมูลแหล่งน้ำ

ข้อมูลประปาหมู่บ้าน

ข้อมูลแผนพัฒนาแหล่งน้ำ 5 ปี

ช่วยเหลือภัยแล้ง

ส่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ

3. การบันทึกข้อมูล แบ่งเป็น 2 กรณี

กรณีที่ 1 ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ

กรณีที่ 2 ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม



กรณีที่ 1 ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ ให้ดำเนินการ ดังนี้

➤ ให้คลิกที่ปุ่ม เพิ่มข้อมูล

ระบบจะไปยังหน้ากรอกข้อมูล

➤ ดำเนินการกรอกข้อมูล ดังนี้

(1) ระบุชื่อแหล่งน้ำ (เครื่องหมาย * หมายถึง บังคับกรอก) ที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) เลือกหมู่บ้าน/ชุมชน/หมู่ที่ของแหล่งน้ำ (กรณีที่แหล่งน้ำครอบคลุมพื้นที่มากกว่า 1 หมู่บ้าน/ชุมชน/หมู่ที่ สามารถเลือกได้มากกว่า 1 หมู่บ้าน/ชุมชน/หมู่ที่)



(3) เลือกประเภทแหล่งน้ำ (แก้มลิง/เขื่อน/คลอง/คลองชลประทาน/คลองส่งน้ำ/ทำนบปลา/คูน้ำ/น้ำตก/บ่อ/บ่อปลา/บึง/ประมงหมู่บ้าน/ประมงโรงเรียน/ฝาย/แม่น้ำ/ร่อง/ลำน้ำ/สระเก็บน้ำ/หนอง/ห้วย/เหมือง/อ่างเก็บน้ำ)

กรณีเลือก “แหล่งน้ำอื่นๆ” ให้ระบุประเภทแหล่งน้ำด้วย (* บังคับกรอก)

(4) ระบุปริมาณน้ำความจุสูงสุด เช่น “1,500,000” ลบ.ม.

(5) เลือกประเภทการใช้ประโยชน์ (เกษตร หรืออุปโภค/บริโภค)

(6) ระบุเนื้อที่ เช่น “10” ไร่ “10” งาน “10” ตร.วา

(7) เลือกพิกัดที่ตั้ง (โดยจุดพิกัดที่อยู่สามารถคลิกได้บนแผนที่ ระบบจะทำการคำนวณละติจูดและลองจิจูดให้ โดยจุดเริ่มต้นจะอิงกับที่ตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของผู้ใช้งาน)

(8) เลือกประเภทการจัดตั้ง “ถ่ายโอน”

1) ประเภทการถ่ายโอน เลือก “อื่นๆ” ให้ระบุ “แหล่งน้ำถ่ายโอน”

2) ระบุปีที่ถ่ายโอน (พ.ศ.) เช่น “2565” หากไม่ทราบ เลือก ☐ ไม่ทราบปีที่ถ่ายโอน

3) เลือกหน่วยงานถ่ายโอน (กรมการปกครอง/กรมการเร่งรัดพัฒนาชนบท (รพช.)/กรมชลประทาน/กรมทรัพยากรน้ำ/กรมทรัพยากรน้ำบาดาล/กรมประมง/กรมพัฒนาที่ดิน/กรมส่งเสริมสหกรณ์/สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.))

กรณีเลือก “อื่นๆ” ให้ระบุหน่วยงานที่ถ่ายโอนด้วย

4) เอกสารการรับถ่ายโอน เลือก

“มี” ให้แนบบันทึกรับการส่งมอบภารกิจ รูปแบบไฟล์ PDF ในปุ่มเลือกไฟล์

“ไม่มี” หากไม่มีการบันทึกการส่งมอบ



- (9) ระบุปีที่จัดตั้ง/ถ่ายโอน เช่น “2565”
 (10) เลือกสถานะของแหล่งน้ำ (ใช้ได้ หรือใช้ไม่ได้)
 (11) ระบุปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
 (12) เลือกความเพียงพอของน้ำตลอดปี (เพียงพอ หรือไม่เพียงพอ)

0 ที่จัดตั้ง/ถ่ายโอน สถานะของแหล่งน้ำ 1015

ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ:

หมายเหตุ

เพียงพอตลอดปี ☐ เพียงพอ ☐ ไม่เพียงพอ

- (13) ข้อมูลปริมาณน้ำ กดปุ่ม “เพิ่มข้อมูล”
 1) เลือกปีงบประมาณล่าสุด (* บังคับเลือก)
 2) ปริมาณน้ำปัจจุบัน ให้ระบุ (ปริมาณน้ำปัจจุบัน ผู้บันทึกข้อมูล และเบอร์ติดต่อ)

♥ ด้านที่ 1 สารานุกรมและสิ่งแวดล้อม

ด้านที่ 2 ยุทธศาสตร์และการศึกษา

ด้านที่ 3 สารสนเทศ

ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน

ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ

แบบสำรวจการสำรวจและการน้ำใต้ดิน

ข้อมูลแหล่งน้ำ

ข้อมูลทั่วไป

งบประมาณ 2565

ปริมาณน้ำปัจจุบัน (ลบม)

ลำดับ	เดือนที่สำรวจ	ปริมาณน้ำปัจจุบัน (ลบม)	ผู้บันทึกข้อมูล	เบอร์ติดต่อ
1	มกราคม			
2	กุมภาพันธ์			
3	มีนาคม			
4	เมษายน			

4. กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

เพียงพอตลอดปี ☐ เพียงพอ ☐ ไม่เพียงพอ

ข้อมูลปริมาณน้ำ

เพิ่มข้อมูล

ลำดับ

ข้อมูลปีงบประมาณ

ยังไม่พบข้อมูล

บันทึกข้อมูล

ลบ



กรณีที่ 2 ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม ให้ดำเนินการ ดังนี้

- เลือกรายการข้อมูลที่ต้องการแก้ไข โดยคลิกที่ปุ่ม “แก้ไข”
- ระบบจะไปยังหน้าข้อมูลที่ต้องการแก้ไข
- หลังจากแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

DLA INFO84
บันทึกข้อมูล
ออกจากระบบ

MAIN MENU

- ♥ ด้านที่ 1 สารสนเทศและสิ่งแวดลอม
- 🏠 ด้านที่ 2 บริหารงานและการศึกษา
- 👤 ด้านที่ 3 สารสนเทศ
- 🏗️ ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน
- ⚙️ ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ

แบบสำรวจการสำรวจการน้ำใต้ดิน

ข้อมูลแหล่งน้ำ

ข้อมูลประปาหมู่บ้าน

ข้อมูลแผนพัฒนาแหล่งน้ำ 5 ปี

ช่วยเหลือ/แจ้ง

ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ >> ข้อมูลแหล่งน้ำ WATOO1

เงื่อนไขการค้นหา

จังหวัด	ลำพูน	อำเภอ	เมืองลำพูน
อบก.		ชื่อแหล่งน้ำ	
ประเภทแหล่งน้ำ	-ทั้งหมด-	✓ ประเภทน้ำ	-ทั้งหมด-
		ความจุสูงสุด	

[ค้นหา] [แสดงทั้งหมด]

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อบก.	ชื่อแหล่งน้ำ	ประเภทแหล่งน้ำ
1	ลำพูน	เมืองลำพูน		ลำเหมืองกา	คลอง

DLA INFO84
บันทึกข้อมูล
ออกจากระบบ

MAIN MENU

- ♥ ด้านที่ 1 สารสนเทศและสิ่งแวดลอม
- 🏠 ด้านที่ 2 บริหารงานและการศึกษา
- 👤 ด้านที่ 3 สารสนเทศ
- 🏗️ ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน
- ⚙️ ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ

แบบสำรวจการสำรวจการน้ำใต้ดิน

ข้อมูลแหล่งน้ำ

ข้อมูลประปาหมู่บ้าน

รายงานเกี่ยวกับพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

✓ การรับรองข้อมูล

➢ แบบสำรวจการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งปี 2563

📄 แบบสำรวจ 2564

👤 กองการ

ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ >> ข้อมูลแหล่งน้ำ WATOO

ข้อมูลทั่วไป

จังหวัด	ลำพูน
อำเภอ	เมืองลำพูน
อบก.	
ชื่อแหล่งน้ำ	ลำเหมืองกา

หมู่บ้าน/ชุมชน/หมู่ที่ของแหล่งน้ำ

ในกรณีที่มีแหล่งน้ำ ครอบคลุมพื้นที่มากกว่า 1 หมู่บ้าน/ชุมชน/หมู่ที่ สามารถเลือกได้มากกว่า 1 หมู่บ้าน/ชุมชน/หมู่ที่

ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน	รหัสหมู่บ้าน/ชุมชน
	1
	2

ประเภทแหล่งน้ำ

คลอง

✓

ปริมาณน้ำความจุสูงสุด

๐.๐๐

ลบ.

ประเภทการใช้ประโยชน์

เกษตร

อุปโภค/บริโภค

เนื้อที่

ไร่

งาน

(15 ไร่)

พิกัด

10 59.4051364067227

90 ๓6356550969021



ประเภทการจัดตั้ง  หลังจากเลือกประเภทการจัดตั้ง ให้ระบุข้อมูลเพิ่ม ดังนี้
 1. อปท. จัดตั้งเอง = ไม่ต้องระบุข้อมูล 2. รับมอบตามระเบียบพัสดุ = ใส่ชื่อหน่วยงานในกล่องข้อมูล (Textbox) 3. ถ้าก่อน
 ใส่ชื่อหน่วยงานในกล่องข้อมูล (Textbox)

๑. อปท. จัดตั้ง / สร้างเอง
☐ รับมอบตามระเบียบพัสดุ
☐ ถ่ายโอน

ที่ตั้งจัดตั้ง/ถ่ายโอน สถานะของแหล่งน้ำ รหัส

**ปัญหา/อุปสรรค/ข้อ
 เสนอแนะ**

หมายเหตุ เป็นทรัพย์สิน และกรรมสิทธิ์ของกรมชลประทาน

น้ำเพียงพอตลอดปี ☐ เพียงพอ
☐ ไม่เพียงพอ

ข้อมูลปริมาณน้ำ

ลำดับ	ข้อมูลปริมาณปริมาณ
1	2562



● ข้อมูลประปาหมู่บ้าน

การเข้าสู่เมนูการบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. คลิกเมนูย่อย ข้อมูลประปาหมู่บ้าน

The screenshot shows the DLA INFO64 web application. On the left is a 'MAIN MENU' sidebar with several items. The item 'ข้อมูลประปาหมู่บ้าน' (Village Water Information) is highlighted with a red box. The main content area shows a form for 'ข้อมูลประปาหมู่บ้าน' with fields for 'จังหวัด' (Province), 'อำเภอ' (District), 'ตำบล' (Sub-district), and 'ประเภทการจัดตั้ง' (Type of establishment). There are buttons for 'เพิ่มข้อมูล' (Add data) and 'ลบข้อมูล' (Delete data).

2. การบันทึกข้อมูล แบ่งเป็น 2 กรณี

กรณีที่ 1 ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ

กรณีที่ 2 ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม

กรณีที่ 1 ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ ให้ดำเนินการ ดังนี้

➢ ให้คลิกที่ปุ่ม “เพิ่มข้อมูล”

ระบบจะไปยังหน้ากรอกข้อมูล

This screenshot is similar to the first one, showing the same DLA INFO64 interface. In this view, the 'เพิ่มข้อมูล' (Add data) button in the bottom left corner of the main content area is highlighted with a red box, indicating the next step in the process.



➤ ดำเนินการกรอกข้อมูล ดังนี้

- (1) เลือกชื่อชุมชน/หมู่บ้าน (เครื่องหมาย * หมายถึง บังคับเลือก)
- (2) ระบุจำนวนครัวเรือนที่ใช้ประโยชน์จากระบบประปาหรือแหล่งน้ำอื่นๆ ดังนี้
 - 1) การประปาส่วนภูมิภาค
 - 2) การประปานครหลวง
 - 3) ประปาเชิงพาณิชย์
 - 4) ต่อท่อลำเลียงน้ำประปาจากหมู่บ้าน/ชุมชนอื่น
 - 5) ภาชนะกักเก็บน้ำกลาง (waterbank) ประจำหมู่บ้าน
 - 6) แหล่งน้ำที่สร้างขึ้นเอง (บ่อบาดาล, บ่อน้ำตื้น, สระเก็บน้ำ, อ่างเก็บน้ำ, ฝาย, แก้มลิง, คลองชลประทาน)
- 7) แหล่งน้ำธรรมชาติ (แม่น้ำ, ห้วย/ลำธาร, คลอง, หนอง/บึง, น้ำตก)

DLA INFO64

MAIN MENU

- ♥ ด้านที่ 1 สารสนเทศและสิ่งแวดล้อม
- ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา
- ด้านที่ 3 สาธารณภัย
- ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน
- ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ
- ด้านที่ 6 การจัดการภายในและธรรมาภิบาล
- ด้านที่ 7 สังคม ภาวภาพ และธรรมาภิบาล

ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ >> ข้อมูลประปาหมู่บ้าน WAT002

ข้อมูลทั่วไป

จังหวัด	ลำพูน
อำเภอ	เมืองลำพูน
อปท.	
ชุมชน/หมู่บ้าน	-เลือก-

ระบบประปาหรือแหล่งน้ำอื่นๆ

การประปาส่วนภูมิภาค	จำนวน	ครัวเรือน
การประปานครหลวง	จำนวน	ครัวเรือน
ประปาเชิงพาณิชย์	จำนวน	ครัวเรือน
ต่อท่อลำเลียงน้ำประปาจากหมู่บ้าน/ชุมชนอื่น	จำนวน	ครัวเรือน
ภาชนะกักเก็บน้ำกลาง (waterbank) ประจำหมู่บ้าน	จำนวน	ครัวเรือน
แหล่งน้ำที่สร้างขึ้นเอง เช่น บ่อน้ำตื้น, สระเก็บน้ำ, อ่างเก็บน้ำ, ฝาย, แก้มลิง, คลองชลประทาน	จำนวน	ครัวเรือน
แหล่งน้ำธรรมชาติ เช่น แม่น้ำ, ห้วย/ลำธาร, คลอง, หนอง/บึง, น้ำตก	จำนวน	ครัวเรือน

(3) กรณี มีประปาหมู่บ้าน/ไม่มีประปาหมู่บ้าน

“มีประปาหมู่บ้าน” ให้กดปุ่ม “เพิ่มข้อมูล” ระบบจะไปยังหน้ากรอกข้อมูล
“ไม่มีประปาหมู่บ้าน”

รายงานเกี่ยวกับหนังสือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

✓ การรับรองข้อมูล

แบบสำรวจการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้ง 2563

แบบสำรวจ 2564

กิจกรรม

เพิ่มข้อมูล

ลัดขึ้น

ข้อมูลระบบประปา

เจ้าของกรรมสิทธิ์

ยังไปพบข้อมูล

บันทึกข้อมูล

กลับ



มีขั้นตอนการกรอกข้อมูล ดังนี้

- 1) ระบุชื่อระบบประปา (เครื่องหมาย * หมายถึง บังคับกรอก) ที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) เลือกพิกัดที่ตั้ง (โดยจุดพิกัดที่อยู่สามารถคลิกได้บนแผนที่ ระบบจะทำการคำนวณละติจูดและลองจิจูดให้ โดยจุดเริ่มต้นจะอิงกับที่ตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของผู้ใช้งาน)
- 3) เจ้าของกรรมสิทธิ์ทรัพย์สิน (ปัจจุบัน) กรณีเลือก “หมู่บ้าน/หน่วยงานอื่นๆ” ให้ระบุชื่อหมู่บ้าน/หน่วยงาน
- 4) เลือกประเภทระบบประปาหมู่บ้าน (ประปาผิวดินขนาดเล็ก/ประปาผิวดินขนาดกลาง/ประปาผิวดินขนาดใหญ่/ประปาผิวดินขนาดใหญ่มาก/ประปาบาดาลขนาดเล็ก/ประปาบาดาลขนาดกลาง/ประปาบาดาลขนาดใหญ่/ประปาบาดาลขนาดใหญ่มาก)
- 5) ระบุอัตราการผลิต เช่น “50” ลบ.ม./ชม.
- 6) เลือกประเภทการใช้ประโยชน์ (การเกษตร หรืออุปโภค/บริโภค)

DLA INFO84		บันทึกข้อมูลระบบ		แจ้งกองการระบบ	
MAIN MENU		ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ >> ข้อมูลประปาหมู่บ้าน			
<ul style="list-style-type: none"> ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา ด้านที่ 3 สาธารณภัย ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ 		<p>ข้อมูลประปาหมู่บ้าน</p> <p>ชื่อระบบประปา</p> <p>พิกัดที่ตั้ง </p> <p>ระบุบริเวณที่ตั้ง กรณีมีมากกว่า 1 ให้ระบุบริเวณที่ตั้งประปาหมู่บ้านที่แตกต่างกัน</p> <p>ละติจูด <input type="text"/> ลองจิจูด <input type="text"/></p> <p>เจ้าของกรรมสิทธิ์ทรัพย์สิน (ปัจจุบัน)</p> <p>☐ อบต.</p> <p>☐ หมู่บ้าน/หน่วยงานอื่นๆ</p> <p>ประเภทระบบประปาหมู่บ้าน</p> <p>-เลือก-</p> <p>อัตราการผลิต</p> <p>ลบ.ม./ชม.</p> <p>ประเภทการใช้ประโยชน์</p> <p>☐ การเกษตร</p> <p>☐ อุปโภคบริโภค</p>			



- 7) ระบุจำนวนครัวเรือนรับน้ำ เช่น “120” ครัวเรือน
 8) ระบุปี พ.ศ. ที่ก่อสร้างเสร็จ เช่น “2555”
 9) ระบุอายุการใช้งาน เช่น “10” ปี
 10) เลือกสถานะปัจจุบันของประปาหมู่บ้าน (ใช้ได้ หรือใช้การไม่ได้)
 11) เลือกคุณภาพน้ำสำหรับการอุปโภค (ใช้ได้ หรือใช้การไม่ได้)
 12) เลือกคุณภาพน้ำสำหรับการบริโภค (ผ่านเกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้ หรือไม่ผ่านเกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้)
 13) เลือกปริมาณการใช้น้ำของผู้รับน้ำ (เพียงพอ หรือไม่เพียงพอ)

หมู่บ้าน (ตำบล)	จำนวนครัวเรือนรับน้ำ	ครัวเรือน
หน้า 6 การจัดการภายในและ ธรรมชาติ หน้า 7 สังคม ภาวณ วัฒนธรรม หน้า 8 เศรษฐกิจและแหล่ง กองเกี่ยว หน้า 9 รายงานเกี่ยวกับหน่วยงาน ปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า 10 การรับรองข้อมูล หน้า 11 แบบสำรวจการเตรียมความ พร้อมการเลือกตั้งปี 2563 หน้า 12 แบบสำรวจ 2564	ปี พ.ศ. ที่ก่อสร้างเสร็จ (พ.ศ. 2538 - ปัจจุบัน) อายุการใช้งาน สถานะปัจจุบันของ ประปาหมู่บ้าน คุณภาพน้ำสำหรับการ อุปโภค คุณภาพน้ำสำหรับการ บริโภค ปริมาณการใช้น้ำของ ผู้รับน้ำ	0 ☐ ใช้การได้ ☐ ใช้การไม่ได้ ☐ ใช้การได้ ☐ ใช้การไม่ได้ ☐ ผ่านเกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้ ☐ เพียงพอ ☐ ไม่เพียงพอ

- 14) เลือกการใช้น้ำร่วมกับหมู่บ้าน/ชุมชนอื่น กรณีเลือก “มี” ให้เลือก “ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน”
 15) เลือกการดูแลและควบคุมคุณภาพน้ำ (โดยผู้ดูแลระบบประปาหมู่บ้าน โดยเจ้าหน้าที่ อบต. หรือไม่มีเจ้าหน้าที่ดูแลควบคุมคุณภาพน้ำโดยตรง)
 16) เลือกการรับรองคุณภาพน้ำจากหน่วยงานอื่น (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ) และให้ระบุวันที่ได้รับการรับรอง

DLA INFO64		บันทึกข้อมูล	ออกจากระบบ
หน้า 13 การรับรอง การใช้น้ำร่วมกับ หมู่บ้าน/ชุมชนอื่น การดูแลและควบคุม คุณภาพน้ำ การรับรองคุณภาพน้ำ จากหน่วยงานอื่น (เลือกได้มากกว่า 1) หมายเลข เลือกหน่วย งานรับรองวันที่ปัจจุบัน	☐ มี ☐ ไม่มี ☐ โดยผู้ดูแลระบบประปาหมู่บ้าน ☐ โดยเจ้าหน้าที่ อบต. ☐ ไม่มีเจ้าหน้าที่ดูแลควบคุมคุณภาพน้ำโดยตรง ☐ ระบบประปาหมู่บ้านสะอาดจากกรม อภิบาล ☐ คุณภาพน้ำประปาดีจากกรมอนามัย ☐ รับรองจากกรมทรัพยากรน้ำ ☐ รับรองจากสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาค	วันที่ วันที่ วันที่ วันที่	



17) เลือกประเภทการจัดตั้ง “ถ้ำยโอน”

- ระบุปีที่ถ้ำยโอน (พ.ศ.) เช่น “2565” หากไม่ทราบ เลือก ☐ ไม่ทราบปีที่ถ้ำยโอน
- เลือกหน่วยงานถ้ำยโอน (กรมการปกครอง/กรมการเร่งรัดพัฒนาชนบท (รพช.)/กรมชลประทาน/กรมทรัพยากรน้ำ/กรมทรัพยากรน้ำบาดาล/กรมประมง/กรมพัฒนาที่ดิน/กรมส่งเสริมสหกรณ์/สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.))

กรณีเลือก “อื่นๆ” ให้ระบุหน่วยงานที่ถ้ำยโอนด้วย

- เอกสารการรับถ้ำยโอน เลือก

“มี” ให้แนบบันทึกรการส่งมอบการกิจ รูปแบบไฟล์ PDF ในปุ่มอัปโหลด

“ไม่มี” หากไม่มีบันทึกการส่งมอบการกิจ

	ประเภทการจัดตั้ง	หลังจากเลือกประเภทการจัดตั้ง ให้ระบุข้อมูลเพิ่ม ดังนี้ ๑.ประเภทจัดตั้ง/สร้างเอง = ไม่ต้องระบุข้อมูล 2. รับมอบตามระเบียบพัสดุ = ใส่ชื่อหน่วยงานลงในกล่องข้อมูล 3. ถ้ำยโอน = ใส่ชื่อหน่วยงานลงในกล่องข้อมูล	
		☐ ๑.ประเภทจัดตั้ง/สร้างเอง ☐ ๒.รับมอบตามระเบียบพัสดุ ☒ ๓.ถ้ำยโอน	
	ปีถ้ำยโอน (พ.ศ.)	☐ ไม่ทราบปีที่ถ้ำยโอน	
	หน่วยงานถ้ำยโอน	เลือก	
	เอกสารการรับถ้ำยโอน	☐ มี ☐ ไม่มี	

3. กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

	ประเภทการจัดตั้ง	หลังจากเลือกประเภทการจัดตั้ง ให้ระบุข้อมูลเพิ่ม ดังนี้ ๑.ประเภทจัดตั้ง/สร้างเอง = ไม่ต้องระบุข้อมูล 2. รับมอบตามระเบียบพัสดุ = ใส่ชื่อหน่วยงานลงในกล่องข้อมูล 3. ถ้ำยโอน = ใส่ชื่อหน่วยงานลงในกล่องข้อมูล	
		☐ ๑.ประเภทจัดตั้ง/สร้างเอง ☐ ๒.รับมอบตามระเบียบพัสดุ ☐ ๓.ถ้ำยโอน	
		☐ บันทึกข้อมูล ☐ กลับ	



กรณีที่ 2 ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม ให้ดำเนินการ ดังนี้

- เลือกรายการข้อมูลที่ต้องการแก้ไข โดยคลิกที่ปุ่ม “แก้ไข”
- ระบบจะไปยังหน้าข้อมูลที่ต้องการแก้ไข
- หลังจากแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

DLA INFO64

MAIN MENU

- ♥ ด้านที่ 1 สารบัญชุดและสิ่งแวดล้อม
- 🏠 ด้านที่ 2 บรรณารักษ์และการศึกษา
- 👤 ด้านที่ 3 สารบัญราย
- 🏢 ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน
- ☰ ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ

แบบสำรวจการดำเนินการน้ำใต้ดิน

ข้อมูลแหล่งน้ำ

ข้อมูลประปาหมู่บ้าน

ข้อมูลแผนพัฒนาแหล่งน้ำ 5 ปี

ช่วยเหลือภัยแล้ง

สิ่งก่อสร้างและอุปกรณ์เก็บ

ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ >> ข้อมูลประปาหมู่บ้าน WAT002

เงื่อนไขการค้นหา

จังหวัด	ลำพูน	อำเภอ	เมืองลำพูน
อปท.	ชุมชน/หมู่บ้าน		
ประเภทการจัดตั้ง	-กำหนด-		

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ชุมชน/หมู่บ้าน	ปี/ปีงบประมาณ	จำนวนประปาหมู่บ้าน(แห่ง)
1	ลำพูน	เมืองลำพูน		บ้านกรงวัน	ปีงบประมาณ	1

DLA INFO64

MAIN MENU

- ♥ ด้านที่ 1 สารบัญชุดและสิ่งแวดล้อม
- 🏠 ด้านที่ 2 บรรณารักษ์และการศึกษา
- 👤 ด้านที่ 3 สารบัญราย
- 🏢 ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน
- ☰ ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ
- 🔧 ด้านที่ 6 การจัดการภายในและระบบภายใน
- 📊 ด้านที่ 7 สิ่งกีดขวาง
- 🔧 ด้านที่ 8 เครื่องมือและแหล่งท่องเที่ยว
- 📋 รายงานเกี่ยวกับหนังสือของกรมปกครองส่วนท้องถิ่น
- ✓ การรับรองข้อมูล
- ➔ แบบสำรวจการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งปี 2563
- 📄 แบบสำรวจ 2564
- 👤 กิจกรรม

ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ >> ข้อมูลประปาหมู่บ้าน WAT002

ข้อมูลทั่วไป

จังหวัด	ลำพูน
อำเภอ	เมืองลำพูน
อปท.	
ชุมชน/หมู่บ้าน	บ้านกรงวัน

ระบบประปาหรือแหล่งน้ำอื่นๆ

การประปาส่วนภูมิภาค	จำนวน	ครัวเรือน
การประปาส่วนหลวง	จำนวน	ครัวเรือน
ประปาเชิงพาณิชย์	จำนวน	ครัวเรือน
ต่อท่อลำเลียงไปประปาจากหมู่บ้าน/ชุมชน	จำนวน 228	ครัวเรือน
ภายในพื้นที่ (waterbank) ประปาหมู่บ้าน	จำนวน	ครัวเรือน
แหล่งน้ำที่สร้างขึ้นเอง เช่น บ่อบาดาล, บ่อน้ำตื้น, สระเก็บน้ำ, ฝาย, ฝายหิน, คลองชลประทาน	จำนวน	ครัวเรือน
แหล่งน้ำธรรมชาติ เช่น แม่น้ำ, ห้วย/ลำธาร, คลอง, หนอง/บึง, ป่าดง	จำนวน	ครัวเรือน

* ปีงบประมาณ
 ○ ปีงบประมาณ

ลำดับ	ชื่อระบบประปา	เจ้าของกรรมสิทธิ์
1		อปท.



● สิ่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ (ถ่ายโอน)

การเข้าสู่เมนูการบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. คลิกเมนูย่อย สิ่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ (ถ่ายโอน)

The screenshot shows the DLA INFO84 web application. On the left is a 'MAIN MENU' sidebar with five items: 'ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม', 'ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา', 'ด้านที่ 3 สาธารณภัย', 'ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน', and 'ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ'. The fifth item is expanded, showing sub-items: 'แบบสำรวจการสร้างอาคารน้ำใต้ดิน', 'ข้อมูลแหล่งน้ำ', 'ข้อมูลประปาหมู่บ้าน', 'ข้อมูลแผนพัฒนาแหล่งน้ำ 5 ปี', 'ช่วยเหลือภัยพิบัติ', and 'สิ่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ (ถ่ายโอน)', which is highlighted with a red box. The main content area shows the breadcrumb 'ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ >> สิ่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ (ถ่ายโอน)' and a table for 'เงื่อนไขการสืบหา' with columns for 'จังหวัด', 'ลำห้วย', 'อำเภอ', and 'เมืองลำห้วย'. The 'อำเภอ' column has a dropdown menu with 'ประเภทสิ่งก่อสร้าง/อุปกรณ์' selected. Below the table are buttons for 'ค้นหา' and 'แสดงทั้งหมด'. At the bottom of the sidebar, there are buttons for 'เพิ่มข้อมูล' and 'ออกรายงาน'.

2. การบันทึกข้อมูล แบ่งเป็น 2 กรณี

กรณีที่ 1 ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ

กรณีที่ 2 ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม

กรณีที่ 1 ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ ให้ดำเนินการ ดังนี้

➤ ให้คลิกที่ปุ่ม “เพิ่มข้อมูล”

ระบบจะไปยังหน้ากรอกข้อมูล

This screenshot is identical to the one above, showing the DLA INFO84 interface. The 'เพิ่มข้อมูล' button at the bottom of the sidebar is highlighted with a red box.

➤ ดำเนินการกรอกข้อมูล ดังนี้

(1) เลือกประเภทสิ่งก่อสร้าง/อุปกรณ์ (เขื่อนป้องกันตลิ่ง/เครื่องสูบน้ำ//ถังเก็บน้ำ/ท่อส่งน้ำ/ทางระบายน้ำ/ทำนบกั้นน้ำ/บ่อน้ำตื้น/บ่อน้ำบาดาล/บ้านพัก/ประตูระบายน้ำ/ระบบกระจายน้ำ/ระบบส่งน้ำ/ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์/สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า/หอดึงประปา/อาคารท่อน้ำ/อาคารบริการน้ำดื่ม/อาคารแบ่งน้ำ/อาคารอัดน้ำ/อาคารรับน้ำ/อื่นๆ) (เครื่องหมาย * หมายถึง บังคับเลือก)



(2) ระบุจำนวน เช่น เครื่องสูบน้ำ 2 ตัว ระบุ “2”

(3) เลือกพิกัด (โดยจุดพิกัดที่อยู่สามารถคลิกได้บนแผนที่ ระบบจะทำการคำนวณละติจูดและลองจิจูดให้ โดยจุดเริ่มต้นจะอิงกับที่ตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของผู้ใช้งาน)

(4) เลือกสถานะการถ่ายโอน (ถ่ายโอนแล้ว หรืออยู่ระหว่างการถ่ายโอน)

MAIN MENU

- ด้านที่ 1 สารานุกรมและสิ่งแวดลอม
- ด้านที่ 2 บุคลากรและการศึกษา
- ด้านที่ 3 สารานุกรม
- ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน
- ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ >> สิ่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ (ถ่ายโอน)

WAT005

ข้อมูลทั่วไป

จังหวัด	ลำพูน
อำเภอ	เมืองลำพูน
อปท.	
ประเภทสิ่งก่อสร้าง/อุปกรณ์	-เลือก-
พิกัด	ละติจูด: <input type="text"/> ลองจิจูด: <input type="text"/>
สถานะการถ่ายโอน	☐ ถ่ายโอนแล้ว ☐ อยู่ระหว่างการถ่ายโอน

(5) ระบุปีที่ถ่ายโอน (พ.ศ.) เช่น “2565” หากไม่ทราบ เลือก ☐ ไม่ทราบปีที่ถ่ายโอน

(6) เลือกหน่วยงานถ่ายโอน (กรมการปกครอง/กรมการเร่งรัดพัฒนาชนบท (รพช.)/กรมชลประทาน/กรมทรัพยากรน้ำ/กรมทรัพยากรน้ำบาดาล/กรมประมง/กรมพัฒนาที่ดิน/กรมส่งเสริมสหกรณ์/สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.))

กรณีเลือก “อื่นๆ” ให้ระบุหน่วยงานที่ถ่ายโอนด้วย

(7) เอกสารการรับถ่ายโอน เลือก

“มี” ให้แนบบันทึกรับมอบภารกิจ รูปแบบไฟล์ PDF ในปุ่มเลือกไฟล์

“ไม่มี” หากไม่มีบันทึกการส่งมอบภารกิจ

(8) เลือกสถานะการใช้งานปัจจุบัน (ใช้งานได้ หรือใช้งานไม่ได้)

(9) หมู่บ้าน/ชุมชนที่ตั้ง ให้กดปุ่ม “เพิ่มข้อมูล” ระบบจะไปยังหน้ากรอกข้อมูล ให้ระบุ จังหวัด อำเภอ อปท. หมู่บ้าน/ชุมชน ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน

3. กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

ด้านที่ 6 การจัดการถ่ายโอนและระบบการ

ด้านที่ 7 สิ่งกีดขวาง

ด้านที่ 8 การบริหารจัดการสิ่งกีดขวาง

การรับรองข้อมูล

แบบสำรวจการเตรียมความพร้อม

ข้อมูลแผนพัฒนาแหล่งน้ำ 5 ปี

ช่วยเหลือภัยแล้ง

สิ่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ (ถ่ายโอน)

อีทีถ่ายโอน (พ.ศ.)

หน่วยถ่ายโอน

เอกสารการรับถ่ายโอน

สถานะการใช้งานปัจจุบัน

หมู่บ้าน/ชุมชนที่ตั้ง

เพิ่มข้อมูล

บันทึกข้อมูล

ลบ

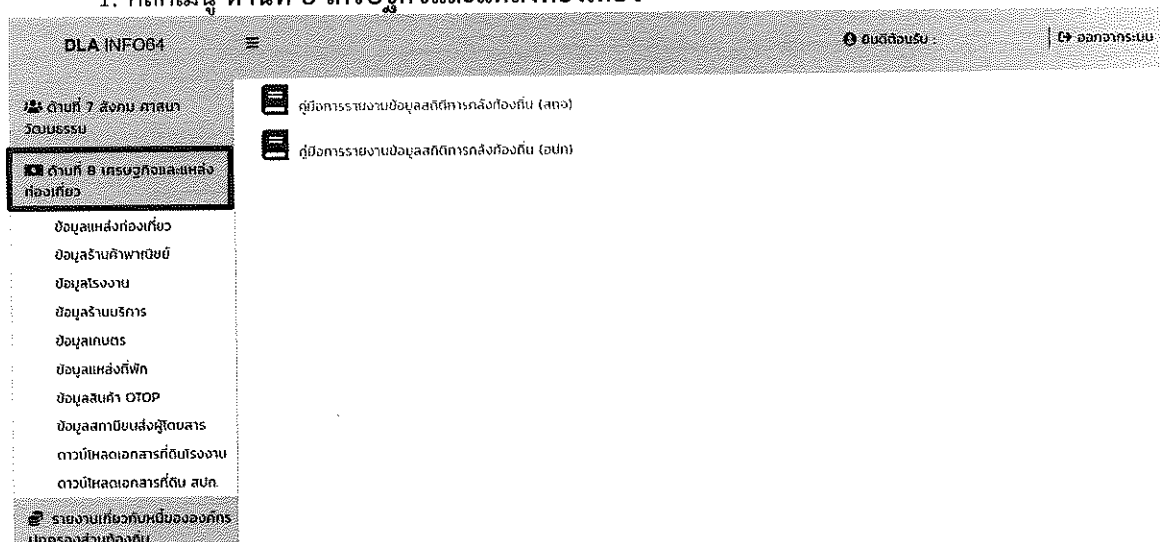


❖ ด้านที่ 8 เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว

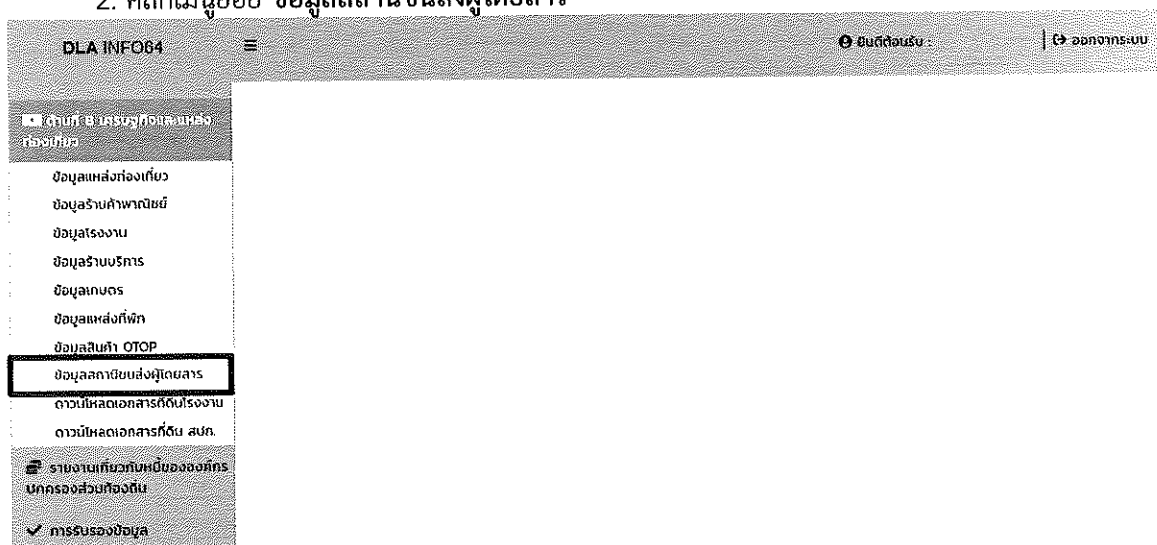
- สิ่งก่อสร้างและอุปกรณ์กักเก็บน้ำ (ถ่ายโอน)

การเข้าสู่เมนูการบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. คลิกเมนู ด้านที่ 8 เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว



2. คลิกเมนูย่อย ข้อมูลสถานียขนส่งผู้โดยสาร



3. การบันทึกข้อมูล แบ่งเป็น 2 กรณี

กรณีที่ 1 ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ

กรณีที่ 2 ในระบบมีข้อมูลชุดเดิมอยู่แล้ว แต่ต้องการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลชุดเดิม



กรณีที่ 1 ในระบบยังไม่มีข้อมูล/ต้องการเพิ่มข้อมูลชุดใหม่เข้าสู่ระบบ ให้ดำเนินการ ดังนี้

➢ ให้คลิกที่ปุ่ม “เพิ่มข้อมูล”

ระบบจะไปยังหน้ากรอกข้อมูล

DLA INFO64

MAIN MENU

- ♥ ด้านที่ 1 สารสนเทศและสิ่งแวดล้อม
- 🏢 ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา
- 👤 ด้านที่ 3 สาธารณภัย
- 🏗️ ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน
- ⚙️ ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ
- 🏠 ด้านที่ 6 การจัดการภายในและธรรมาภิบาล
- 👤 ด้านที่ 7 สังคม วัฒนธรรม

ด้านที่ 8 เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว >> ข้อมูลสถานียับส่งผู้โดยสาร ECO009

เงื่อนไขการค้นหา

จังหวัด	สำพล	อำเภอ	เมืองสำพล
อปท.	ประเภทการจัดตั้ง	-ทั้งหมด-	
ข้อมูล			

ค้นหา แสดงข้อมูล

เพิ่มข้อมูล ออกแบบ

➢ ดำเนินการกรอกข้อมูล ดังนี้

(1) ระบุชื่อสถานีขนส่งผู้โดยสาร (เครื่องหมาย * หมายถึง บังคับกรอก) ที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

DLA INFO64

MAIN MENU

- ♥ ด้านที่ 1 สารสนเทศและสิ่งแวดล้อม
- 🏢 ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา
- 👤 ด้านที่ 3 สาธารณภัย
- 🏗️ ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน

ด้านที่ 8 เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว >> ข้อมูลสถานียับส่งผู้โดยสาร ECO009

ข้อมูลสถานียับส่งผู้โดยสาร

จังหวัด	สำพล
อำเภอ	เมืองสำพล
อปท.	
ข้อมูล	

(2) ประเภทการจัดตั้ง เลือก “ถ่ายโอน”

1) เลือกสถานะ “ถ่ายโอนแล้ว”

2) ระบุปีที่ถ่ายโอน (พ.ศ.) เช่น “2565” หากไม่ทราบ เลือก ☐ ไม่ทราบปีที่ถ่ายโอน

3) หน่วยงานถ่ายโอน เลือก “กรมการขนส่งทางบก”

กรณีเลือก “อื่น” ให้ระบุหน่วยงานที่ถ่ายโอนด้วย

4) เอกสารการรับถ่ายโอน เลือก

“มี” ให้แนบบันทึกรับส่งมอบภารกิจ รูปแบบไฟล์ PDF ในปุ่มเลือกไฟล์

“ไม่มี” หากไม่มีบันทึกการส่งมอบภารกิจ

DLA INFO64

MAIN MENU

- ♥ ด้านที่ 1 สารสนเทศและสิ่งแวดล้อม
- 🏢 ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา
- 👤 ด้านที่ 3 สาธารณภัย
- 🏗️ ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน
- ⚙️ ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ
- 🏠 ด้านที่ 6 การจัดการภายในและธรรมาภิบาล
- 👤 ด้านที่ 7 สังคม วัฒนธรรม
- 🏢 ด้านที่ 8 เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว

ด้านที่ 8 เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว >> ข้อมูลสถานียับส่งผู้โดยสาร ECO009

ข้อมูลสถานียับส่งผู้โดยสาร

ประเภทการจัดตั้ง	หลังจากเลือกประเภทการจัดตั้ง ให้ระบุข้อมูลเพิ่ม ดังนี้ 1. อปท. จัดตั้ง/สร้างเอง * ไม่ต้องระบุข้อมูล 2. ถ่ายโอน * ให้ชื่อหน่วยงานโอนไปก่อนส่งข้อมูล ○ อปท. จัดตั้ง/สร้างเอง ● ถ่ายโอน
สถานะการถ่ายโอน	-เลือก-
ปีที่ถ่ายโอน (พ.ศ.)	☐ ไม่ทราบปีที่ถ่ายโอน
หน่วยงานถ่ายโอน	-เลือก-
เอกสารการรับถ่ายโอน	○ มี ○ ไม่มี

ข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว
ข้อมูลร้านค้าพาณิชยกรรม
ข้อมูลโรงงาน



- (3) ระบุสถานที่ตั้ง ให้ระบุ เลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์
- (4) ระบุจำนวนข้าราชการ ดังนี้
- ถ่ายโอนมาพร้อมภารกิจ 5 คน ระบุ “5”
 - ปฏิบัติงานในปัจจุบัน 3 คน ระบุ “3”
- (5) ระบุจำนวนลูกจ้าง ดังนี้
- ถ่ายโอนมาพร้อมภารกิจ 2 คน ระบุ “2”
 - ปฏิบัติงานในปัจจุบัน 2 คน ระบุ “2”
- (6) ระบุจำนวนผู้โดยสารที่สามารถรองรับได้สูงสุด (ต่อวัน) เช่น “500” คน

4. กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

DLA INFO64		บันทึกข้อมูล		ออกจากระบบ	
ข้อมูลเกษตรกร	สถานที่ตั้ง	หมู่ที่			
ข้อมูลแหล่งที่พัก	เลขที่	ถนน			
ข้อมูลสินค้า OTOP	ซอย	อำเภอ			
ข้อมูลสถานีขนส่งผู้โดยสาร	จังหวัด	-เลือก-	▼	-เลือก-	▼
ดาวับีแหล่งเอกสารที่ดินโรงงาน	ตำบล	-เลือก-	▼	รหัสไปรษณีย์	
ดาวับีแหล่งเอกสารที่ดิน สปก.	จำนวนข้าราชการ	☐ ถ่ายโอนมาพร้อมภารกิจ	คน		
<div> รายงานเกี่ยวกับคู่มือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น </div> <div> การรับรองข้อมูล </div> <div> แบบสำรวจการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้ง 2563 </div> <div> แบบสำรวจ 2564 </div> <div> กิจกรรม </div>	☐ ปฏิบัติงานในปัจจุบัน	คน			
	จำนวนลูกจ้าง	☐ ถ่ายโอนมาพร้อมภารกิจ	คน		
	☐ ปฏิบัติงานในปัจจุบัน	คน			
	สามารถรองรับผู้โดยสารสูงสุด (ต่อวัน)	คน			
<div>บันทึกข้อมูล</div> <div>กลับ</div>					



การลบข้อมูล

1. เลือกรายการที่ต้องการลบข้อมูล
2. คลิกที่ปุ่ม “ลบข้อมูล” หากต้องการลบข้อมูลให้คลิกปุ่มตกลง หากไม่ต้องการลบข้อมูลให้คลิกปุ่มยกเลิก

DLA INFO64

MAIN MENU

- ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา
- ด้านที่ 3 สาธารณภัย
- ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน
 - ข้อมูลคนมาก-คนบน
 - ข้อมูลการซ่อมแซมถนน
 - ข้อมูลสะพาน
 - ข้อมูลการซ่อมแซมสะพาน
- ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ
- ด้านที่ 6 การจัดการภายในและธรรมาภิบาล

ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน >> ข้อมูลคนมาก-คนบน

INFO01

เงื่อนไขการค้นหา

จังหวัด	อำเภอ	เมืองสาขุข
ฉก.	หลุมขม/หลุมขม	-ทั้งหมด-

ข้อมูลคน

เพิ่มข้อมูล ออกผลงาน

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	ฉก.	ข้อมูลคน	ประเภทถนน
1	สาขุข	เมืองสาขุข		ขอมเชื่อมกับตำบลตอง	ถนนของ ฉก.

การออกรายงานข้อมูล

1. คลิกที่ปุ่ม “ออกรายงาน”
2. ระบบทำการ Download ไฟล์ โดยสามารถคลิกเปิดขึ้นมาตรวจสอบข้อมูลได้

DLA INFO64

MAIN MENU

- ด้านที่ 1 สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา
 - ข้อมูล ศพด.
 - ข้อมูลนวัตกรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
 - ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา
 - ข้อมูลโรงเรียน/วิทยาลัย
 - ข้อมูลแหล่งการเรียนรู้ท้องถิ่น
- ด้านที่ 3 สาธารณภัย
- ด้านที่ 4 โครงสร้างพื้นฐาน
- ด้านที่ 5 การบริหารจัดการน้ำ
- ด้านที่ 6 การจัดการภายในและธรรมาภิบาล

ด้านที่ 2 นวัตกรรมและการศึกษา

เงื่อนไขการค้นหา

ภูมิภาค	ภาคเหนือ	อำเภอ	เมืองสาขุข
จังหวัด	สาขุข	ฉก.	เมืองสาขุข
ฉก.		การศึกษา	-ทั้งหมด-
กรมการศึกษา	-ทั้งหมด-	ระดับชั้นที่เปิดสอน	-ทั้งหมด-

ข้อมูลคน

เพิ่มข้อมูล ออกผลงาน

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	ฉก.	การศึกษา	กรมการศึกษา	ชื่อโรงเรียน
						ไม่พบข้อมูล

1

ออกรายงาน



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

